

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ /Е. Д. Малахов/
_____ 2014 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
к запросу котировок цен
на право заключения договора на поставку и утилизацию противогазов.

Заказчик: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

1	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Наименование: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») Место нахождения, почтовый адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Адрес электронной почты: okv@relays.ru
2	Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона	Контактное лицо: Лаврова Татьяна Павловна Тел(812) 677-51-82 Адрес электронной почты: okv@relays.ru
3	Способ закупки	Запрос котировок цен
4	Предмет договора	Поставка и утилизация противогозлов. В соответствии с техническим заданием (Приложение №2 к договору)
5	Требования к товару	В соответствии с Приложением № 2 к договору: «Техническое задание» Противогозы должны быть новыми, не бывшими в пользовании, не восстановленными и не собранными из компонентов, находившихся в эксплуатации. Год выпуска противогозов - не ранее 2014 года. Гарантия на противогозы – не менее 12,5 лет с даты изготовления.
6	Место поставки, условия и сроки поставки товара	Поставка товара : Санкт-Петербург, ул. Кантемировская , дом 7, корпус Б. Срок поставки товара: Противогоз гражданский марки ГП-7Б 30 (тридцать) рабочих дней с даты заключения договора. Утилизация противогозов ГП-5 в течение 5(пяти) рабочих дней с даты заключения договора.
7	Начальная (максимальная) цена договора	1000 000 руб. (Один миллион рублей, учетом НДС, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).
8	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора	Российский рубль.
9	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.
10	Форма, сроки и порядок оплаты товара	Оплата осуществляется безналичным путем. В течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения товара заказчиком, что подтверждается подписанным актом приема-передачи, товарной накладной, счет - фактурой.

11	Требования к участникам размещения заказа	<p>а) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок цен;</p> <p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок цен не принято.</p>
12	Дополнительные требования к участникам размещения заказа	<p>а) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>б) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.</p>
13	Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Копии документов, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав • Свидетельство о регистрации • Свидетельство о присвоении ОГРН • Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе • Документ, подтверждающий полномочия руководителя • Выписка из ЕГРЮЛ. • Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) • Паспорт на партию (оригинал или заверенная копия) с отметкой о приемке военным представительством МЧС России; • Заверенные копии сертификатов соответствия систем добровольной сертификации «Военный регистр», АСС МЧС, ГОСТ Р;

		<ul style="list-style-type: none"> • Заверенные копии документа, подтверждающего полномочия поставщика как дилера/дистрибьютора производителя противогазов гражданских (в случае, если поставщик не является производителем поставляемого товара).
14	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки</p>	<p>Заявка на участие в запросе котировок цен заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. Подчистки и исправления не допускаются. Все документы заявки на участие в запросе котировок цен должны иметь четкую печать текстов. Условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе котировок цен, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом котировок. Заявки на участие в запросе котировок цен, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p><u>Заявка на участие в запросе котировок цен должна содержать следующие сведения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа; • идентификационный номер налогоплательщика; • согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в документации о проведении запроса котировок; • цену продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи); • копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя участника размещения заказа, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией. • информацию о гарантийном сроке; • описание представляемых документов. <p>Заявка на участие в запросе котировок цен и прилагаемые документы должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью и руководителем участника размещения заказа.</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок цен должна быть представлена по форме Приложения № 1 к документации, подается в запечатанном конверте с приложением предусмотренных настоящей документацией документов, с указанием на конверте адреса получателя, участника размещения заказа и с пометкой «В закупочную комиссию для участия в запросе котировок цен на право заключения договора на поставку и утилизацию противогазов»</p>
15	<p>Порядок, срок и место</p>	<p>Заявки подаются на бумажном носителе нарочным в</p>

	подачи заявок на участие в закупке	соответствии с настоящей документацией с 10.00 ч. до 16.00ч. с 29.05.2014г. по 04.06.2014г. включительно по адресу: 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7 Канцелярия ОАО НПК «Северная заря» Местный телефон на проходной: 623
16	Предоставление участникам разъяснений к документации запроса котировок цен	С 10.00ч. до 16.00ч с 29.05.2014г. по 04.06.2014г. 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7. Контактное лицо: Лаврова Татьяна Павловна. Телефон/Факс: (812) 677-51-82. Плата за предоставление документации не установлена.
17	Плата за предоставление документации	Не установлена.
18	Дата, время, место рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников	15.45 ч. 05.06.2014г. по месту нахождения Заказчика
19	Порядок определения победителя запроса котировок	Победителем при проведении запроса котировок цен признается участник, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок цен и в которой указана наиболее низкая цена. При предложении наиболее низкой цены, несколькими участниками, победителем в проведении запроса котировок признается участник , котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.
20	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора.
21	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря».
22	Порядок заключения договора, контактное лицо	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря». Срок подписания договора с победителем запроса котировок: не ранее, чем через 5 (пять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки. Контактное лицо: Лаврова Татьяна Павловна. Телефон/Факс: (812) 677-51-82. Адрес электронной почты: okv@relays.ru

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН № _____

на право заключения с ОАО НПК «Северная зря» договора на поставку и утилизацию
противогозов.

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес
(для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для
физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа,
идентификационный номер налогоплательщика),

в лице _____,
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении запроса котировок цен, документацию к запросу котировок
цен на право заключения договора на поставку и утилизацию противогозов _____

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа) сообщает о
согласии участвовать в запросе котировок цен на условиях, изложенных в документации к
запросу котировок цен, осуществить на поставку и утилизацию противогозов, в соответствии
с требованиями документации к запросу котировок цен и на условиях, которые представлены
в настоящем предложении, по цене: _____

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____

Валюта, используемая для формирования цены договора _____

Если изложенные выше предложения будут приняты,

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа) берет на себя
обязательство выполнения поставки и утилизацию противогозов, в соответствии с
требованиями документации к запросу котировок цен на право заключения договора на
поставку и утилизацию противогозов. Мы извещены о включении сведений

(наименование организации - Участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в
случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя запроса
котировок цен, а Победитель запроса котировок цен будет признан уклонившимся от
заключения Договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями
документации о проведении запроса котировок цен.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и
взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон,
адрес электронной почты уполномоченного представителя физического лица – Участника
размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах.

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

М.П.

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Санкт-Петербург

« » _____ 2014 года

в лице Генерального директора _____ действующего на основании Устава именуемый в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и ОАО НПК «Северная заря» в лице Генерального директора Малахова Е.Д., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик в течение срока действия настоящего договора обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить Товар, указанный в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору) соответствующий техническим заданию (Приложение № 2 к договору), (далее – «Товар»).

1.2. Наименование, ассортимент, количество, цена Товара, сроки и условия поставки, порядок оплаты согласовываются сторонами Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору)

1.3. Качество поставляемого Товара должно соответствовать действующему техническому заданию (Приложение № 2 к договору), государственным стандартам, другим нормам и правилам, существующим для данного вида продукции.

1.4. Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого Товара с обязательным предоставлением Покупателю подтверждающих документов(Приложение №3 к договору)

Статья 2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

2.1. Цена товара включает в себя стоимость транспортных расходов, уплаты таможенных пошлин, НДС и других обязательных платежей. Цена Товара согласовывается сторонами в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору) и указывается в счете, выставленном поставщиком покупателю.

Статья 3. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

3.1. Покупатель производит платежи в соответствии с условиями, указанными в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору) и по счету, выставленному покупателю поставщиком путем безналичного перечисления на расчетный счет Поставщика или на иной счет, указанный Поставщиком, а также иными способами, разрешенными законодательством Российской Федерации.

3.2. Датой выполнения обязательств по оплате товара при безналичном расчете считается дата списания денежных средств, с расчетного счета Покупателя.

Статья 4. ПОСТАВКА

4.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в сроки, согласованные сторонами в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору)

4.2. Поставщик обязан уведомить Покупателя о готовности Товара к отгрузке с места нахождения Поставщика.

Статья 5. ПРИЕМКА ТОВАРА. ПРЕТЕНЗИИ.

5.1. Приемка Товара осуществляется уполномоченными представителями Покупателя. В случае если получателями товара являются третьи лица, Покупатель обязан выдать данным лицам, надлежащим образом оформленные доверенности на получение товара от имени Покупателя.

5.2. Количество поставляемого Товара должно соответствовать сопроводительным документам. Приемка товара по количеству осуществляется в соответствии с товарной накладной и товарно-транспортной накладной и другими сопроводительными документами на складе Покупателя с участием уполномоченного представителя Поставщика и сопровождается подписанием товарной накладной и товарно-транспортной накладной. В случае отсутствия представителя Поставщика в месте приемки Товара к подписанию товарной накладной и товарно-транспортной накладной привлекается представитель организации перевозчика.

5.3. Покупатель в ходе приемки проверяет наличие на Товаре и транспортной упаковке информации на русском языке о составе, производителе, сроках годности, условиях хранения и применения, а также других установленных сведений.

5.4. При обнаружении недостатков по качеству Товара Покупатель в течение 10 суток с момента обнаружения недостатков письменно (по факсу или телеграммой) уведомляет об этом Поставщика. Поставщик направляет к Покупателю своего представителя, который совместно с представителем Покупателя составляет акт о некачественном товаре и его замене. В случае если Поставщик, получивший уведомление Покупателя о недостатках поставленного Товара, без промедления не заменит Поставленные Товар Товаром надлежащего качества, Покупатель вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные статьей 475 ГК РФ.

5.5. До момента вывоза некачественного Товара Покупатель принимает Товар на ответственное хранение. Поставщик обязан вывезти некачественный Товар не позднее дня, которым поставляется Товар на замену, или в течение 10 (десяти) дней с момента составления рекламационного акта, в противном случае Поставщик обязан оплатить хранение некачественного Товара в размере 0,3% от денежной суммы, подлежащей уплате за некачественный Товар, за каждый день хранения начиная с 11-го дня.

5.6. По всем остальным вопросам, касающимся приемки Товара и непредусмотренным статьей 5 настоящего договора, Стороны руководствуются "ИНСТРУКЦИЕЙ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННО - ТЕХНИЧЕСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ И ТОВАРОВ НАРОДНОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ ПО КОЛИЧЕСТВУ" (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6) и "ИНСТРУКЦИЕЙ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННО - ТЕХНИЧЕСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ И ТОВАРОВ НАРОДНОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ ПО КАЧЕСТВУ" (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7) в части не противоречащей действующему законодательству РФ.

Статья 6. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ.

6.1. При изготовлении Товара будут использованы высококачественные материалы, обеспечены первоклассная обработка и высокое качество сборки.

6.2. Поставленный Товар, а также техническая документация комплектны, доброкачественны и изготовлены в полном соответствии с условиями настоящего Договора.

6.3. Гарантийный срок на Товар указывается в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору) и составляет _____ (_____) месяцев с даты изготовления. Поставщик гарантирует работоспособность Товара в течение всего гарантийного срока. Срок гарантии соответственно продлевается, если по вине Поставщика имела место задержка в пуске Товара в эксплуатацию или эксплуатация Товара была приостановлена по вине Поставщика.

6.4. Если в течение срока гарантии Товар окажется дефектным, или некомплектным, или не будет соответствовать условиям Договора, то Поставщик обязуется по требованию Покупателя незамедлительно и за свой счет устранить обнаруженные дефекты путем исправления, либо замены дефектного Товара или его частей новым доброкачественным Товаром или его частями.

6.5. Дефектный Товар или его части, взамен которого поставлены новые, возвращается Продавцу по его требованию за его счет в срок, согласованный Сторонами.

6.6. Все транспортные и другие расходы, непосредственно связанные с возвратом и заменой дефектного Товара или его частей несет Поставщик.

6.7. Если Поставщик по требованию Покупателя без промедления, но не позднее 45 дней с даты заявления претензий, не устранит заявленных дефектов, то Покупатель вправе устранить их сам за счет Поставщика, причем Поставщик обязан оплатить ремонт в сумме фактических расходов. В этом случае гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

6.8. Гарантийное и постгарантийное обслуживание производится на территории Поставщика.

Статья 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. За нарушение сроков оплаты Товара, согласованных сторонами в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору) Покупатель по требованию Поставщика уплачивает неустойку в размере 0,1% от своевременно неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от стоимости Товара, указанной в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору)

7.3. Неустойка, указанная в п. 7.2. настоящего договора, подлежит взысканию с Покупателя только при получении Покупателем от Поставщика требования об уплате неустойки, направленного в письменной форме.

7.4. В случае нарушения сроков поставки Поставщик несет ответственность в виде пени в размере 0,1 % от оплаченной суммы поставки за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от стоимости Товара, указанной в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору)

7.5. В случае нарушения сроков поставки более, чем на 20 дней, Покупатель имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, а Поставщик обязан в пятидневный срок, с момента получения уведомления о расторжении договора, уплатить штраф в размере 5% от стоимости товара указанной в Спецификации №1 (Приложение № 1 к договору)

7.6. Договор может быть расторгнут или изменен по соглашению сторон.

7.7. При нарушении одной из сторон договорных обязательств другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, предварительно известив письменно о нарушениях и сроках их исправления. Если соглашение об исправлениях не достигнуто, то договор считается расторгнутым. Дата расторжения согласовывается сторонами или органами арбитража.

7.8. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров на основе действующего законодательства.

7.9. При не достижении согласия споры разрешаются в арбитражном суде, в соответствии с правилами о подсудности на основании законодательства РФ.

Статья 8. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ТОВАР

8.1. Право собственности на товар и риск случайной гибели переходит к Покупателю в момент фактического получения товара на складе Покупателя, и подписания (грузополучателем) товарно-транспортной накладной и товарной накладной по форме ТОРГ-12.

8.2. Товарная накладная по форме ТОРГ-12 подписывается уполномоченными представителями Сторон с приложением оригиналов доверенностей, подтверждающих полномочия представителей.

Статья 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны могут быть освобождены от ответственности, если надлежащее исполнение обязательств стало невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и неотвратимых при данных условиях обстоятельств. Факт наличия обстоятельств непреодолимой силы должен быть письменно подтвержден соответствующими компетентными органами.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Покупателем и Продавцом путем направления уведомления другой стороне, в этом случае, Продавец обязан вернуть Покупателю полученную предоплату, по которой не был поставлен товар.

Статья 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Статья 11. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу настоящего договора, разрешаются соглашением сторон.

11.2. В случае если стороны не достигнут соглашения между собой, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Статья 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. В случае изменения адресов, номеров телефонов (факсов), платежных реквизитов, реорганизации или ликвидации любой из сторон, стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в 3-дневный срок.

12.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями. Все изменения и дополнения к данному договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Под письменной формой также понимаются факсимильные копии и сообщения, направленные по электронной почте. При этом стороны исходят из требований ст. 434 ГК РФ, о том, что изменения и дополнения к договору могут быть согласованы путём обмена документами посредством факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору.

12.3. Текст настоящего договора составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из сторон находится соответственно по одному экземпляру текста договора.

12.4. Расчеты по договору начинаются после подписания договора сторонами, с даты поступления аванса на расчетный счет Исполнителя.

Приложения:

Приложение №1 – Спецификация № 1

Приложение №2 - Техническое задание

Статья 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН. ПОДПИСИ

Поставщик:	Покупатель: ОАО НПК «Северная заря» 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7. тел.: (812) 677-35-00 факс: (812) 331-79-20 ОГРН 1027801543626 ИНН 7802064795 КПП 783450001 ОКПО 07526797 ОКВЭД 32. 10. 7 р/с: 40702810136000000586 к/с: 30101810200000000704 БИК 044030704 банк: Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург.
------------	---

Генеральный директор _____	Генеральный директор Малахов Е.Д. _____
-------------------------------	--

Приложение № 1
к Договору поставки № _____
от «__» _____ 2014г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 от _____ 2014 года
к договору поставки № _____ от _____ 2014 года

№ п/п	Товар	Количество, шт.	Цена за ед., без НДС, руб.	Сумма без НДС, руб.
1.	Противогаз гражданский марки ГП-7Б	500		
2.	Утилизация противогазов гражданских	250		
			ИТОГО руб.	
			НДС,% руб.	
			Всего с НДС,руб.	

ИТОГО	
Условия оплаты	Оплата осуществляется безналичным путем. В течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения товара заказчиком, что подтверждается подписанным актом приема-передачи, товарной накладной, счет - фактурой.
Срок поставки	Срок поставки товара: Противогаз гражданский марки ГП-7Б 30 (тридцать) рабочих дней с даты заключения договора. Утилизация противогазов ГП-5 в течении 5 рабочих дней с даты заключения договора.
Гарантийный срок на товар	Гарантия на противогазы ГП-7Б составляет _____
Условия поставки	Поставка товара: Санкт-Петербург, ул. Кантемировская , дом 7, корпус Б.

Настоящая спецификация является неотъемлемой частью Договора поставки № _____ от _____ 2014г.

.Поставщик

Генеральный директор

"__" _____ 2014 г.

Покупатель

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ Е. Д. Малахов

"__" _____ 2014 г.

Техническое задание

на поставку противогазов гражданских для ОАО НПК «Северная заря» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, дом 7.

1. Аннотация

Противогазы гражданские должны быть предназначены для защиты гражданского населения страны и оснащения личного состава подразделений штатных и нештатных аварийно-спасательных формирований МЧС России.

2. Технические требования

Противогаз гражданский должен быть предназначен для защиты органов дыхания, глаз и кожи лица человека от аварийно химически опасных веществ (АХОВ); боевых токсических химических веществ (БТХВ); радиоактивных веществ, пыли (РВ, РП); биологических аэрозолей (БА) и низкокипящих органических малосорбирующихся веществ. Противогаз должен соответствовать ТУ 8027-007-54598330-2007.

Таблица 1 — Основные технические характеристики противогаза гражданского ГП-7Б

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Коэффициент подсоса в подмасочное пространство, %, не более	$1,0 \cdot 10^{-4}$
2.	Коэффициент проницаемости КФП по СМТ, %, не более	$1,0 \cdot 10^{-3}$
3.	Содержание диоксида углерода во вдыхаемом воздухе, % об., не более	1,0
4.	Начальное сопротивление постоянному потоку воздуха на вдохе при $30 \text{ дм}^3/\text{мин}$, Па, не более: <ul style="list-style-type: none">• коробка фильтрующе-поглощающая• лицевой части	180,0 25,0
5.	Время защитного действия КФП, при воздействующих концентрациях (C_0) веществ ($\text{мг}/\text{дм}^3$), мин, не менее:	

	• по хлорциану	($C_0=5,0$ мг/дм ³)	30
	• по синильной кислоте	($C_0=5,0$ мг/дм ³)	30
	• по 2,2-дихлордиэтилсульфиду	($C_0=0,05$ мг/дм ³)	780
	• по декану (аналог ФОВ)	($C_0=0,05$ мг/дм ³)	1600
	• по хлору	($C_0=3,0$ мг/дм ³)	20
	• по аммиаку	($C_0=0,7$ мг/дм ³)	50
	• по циклогексану	($C_0=3,5$ мг/дм ³)	70
	• по сероводороду	($C_0=1,4$ мг/дм ³)	40
	• по диоксиду серы	($C_0=2,7$ мг/дм ³)	20
	• по изобутану	($C_0=6,0$ мг/дм ³)	35
	• по диметиловому эфиру	($C_0=0,95$ мг/дм ³)	35
	• пары ртути	($C_0=13$ мг/м ³)	6000
6.	Динамическая активность КФП при $C_0 = (5,0 \pm 0,5)$ мг/дм ³ , г: • по хлорциану (после климатического старения) • по синильной кислоте (после климатического старения)		6 10
7.	Коэффициент защиты КФП по парам соединения радионуклида йода – 131, %		99,99
8.	Площадь поля зрения, не менее °		70
9.	Температурный диапазон использования, °С		от -40 до +40
10.	Масса противогаса гражданского (в сборе, без сумки), не более, г		950

Противогаз гражданский должен обеспечивать

- защиту органов дыхания, глаз и кожи лица человека от действия АХОВ, БТХВ, РВ, РП, БА и низкокипящих органических малосорбирующихся веществ;
- возможность приема и передачи звуковой информации голосом или с помощью технических средств;
- легкость надевания на пострадавшего человека.

В состав противогаза гражданского должны входить:

- лицевая часть – 1 штука;
- коробка фильтрующе-поглощающая (КФП) – 1 штука;
- средство против запотевания стекол очкового узла (гель) – 1 комплект;
- сумка для ношения и хранения противогаза гражданского – 1 штука;
- руководство по эксплуатации – 1 экземпляр на 1 упаковочное место;
- паспорт на изделие – 1 экземпляр на партию.

Основные технические характеристики противогаза гражданского представлены в таблице 1

3. Конструктивные требования

Лицевая часть противогаза гражданского должна состоять из корпуса лицевой части (маски объемного типа) с «независимым» обтюратором, отформованным за одно целое с корпусом маски, очкового узла со стеклами трапециевидной формы, переговорного устройства, узлов клапана вдоха и выдоха, обтекателя, оголовья.

Лицевая часть должна иметь пятиточечное соединение с лямками оголовья. Крепление и оголовье должны обеспечивать герметизацию маски к лицу человека способом самозатягивания. Лицевая часть должна быть упакована в полиэтиленовый пакет.

Лицевые части противогазов гражданских должны быть уложены в каждый ящик в следующем ростовочном ассортименте: 1 рост – 4 штуки; 2 рост – 8 штук; 3 рост – 8 штук.

Корпус коробки фильтрующе-поглощающей должен быть изготовлен из ударопрочного и термостойкого пластика. КФП должна быть упакована вакуумным способом и соответствовать ТУ 8027-035-54598330-2009.

4. Требования к дате изготовления

Противогазы гражданские должны быть новыми, не бывшими в пользовании, не восстановленными и не собранными из компонентов, находившихся в эксплуатации.

Год выпуска противогазов гражданских - не ранее 2014 года.

5. Требования к упаковке

Противогазы гражданские должны поставляться в упаковке предприятия-изготовителя (ящики деревянные, по 20 противогазов гражданских в каждом). Каждое тарное место (ящик) должно содержать руководство по эксплуатации противогаза гражданского.

Маркировка ящиков должна соответствовать ГОСТ 14192.

6. Требование к гарантии

Гарантийный срок хранения противогазов гражданских должен быть не менее 12,5 лет с даты изготовления.

7. Требования к сопроводительной документации

Поставляемые противогазы гражданские должны сопровождаться следующими документами:

- паспортом на партию (оригинал или заверенная копия) с отметкой о приемке военным представительством МЧС России;
- заверенными копиями сертификатов соответствия систем добровольной сертификации «Военный регистр», АСС МЧС, ГОСТ Р;
- заверенной копией документа, подтверждающего полномочия поставщика как дилера/дистрибьютора производителя противогазов гражданских (в случае, если поставщик не является производителем поставляемого товара)

8. Требования утилизации

Произвести утилизацию противогазов ГП-5 в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора.

Покупатель

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ Е. Д. Малахов

"__" _____ 2014 г.

Поставщик

Генеральный директор

"__" _____ 2014 г.