

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ /Е.Д.Малахов/
_____ 2014 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
к запросу котировок цен на право заключения договора
на поставку инструментальной стали

Заказчик: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

1	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Наименование: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») <p>Место нахождения, почтовый адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7</p>
2	Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона	Контактное лицо: Лаврова Татьяна Павловна Тел./Факс (812) 677-51-82 Контактное лицо (по техническим вопросам и вопросам поставки): Калинин Дмитрий Владимирович Телефон/Факс: (812) 331-79-27, 8 (911) 081-55-65 Адрес электронной почты: okv@relays.ru
3	Способ закупки	Запрос котировок цен
4	Предмет договора	Поставка инструментальной стали, согласно техническим характеристикам, приложенным к проекту договора поставки.
5	Требования к товару	В соответствие с Проектом договора поставки и с Приложением № 2 к проекту договора поставки - «Технические характеристики»
6	Место поставки, условия и сроки поставки товара	Товар поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Условия поставки товара: Товар должен отгружаться в упаковке, обеспечивающей сохранность перевозимого товара во время транспортировки. Срок поставки товара: поставка товара осуществляется одной партией до 10 сентября 2014 г. Доставка товара до склада Покупателя осуществляется Поставщиком и входит в стоимость договора.
7	Начальная (максимальная) цена договора	396 329, 80 руб. (с учетом НДС, расходов Поставщика на доставку, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).
8	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора	Российский рубль
9	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.
10	Форма, сроки и порядок оплаты товара	Оплата товара осуществляется безналичным путем. Покупатель вносит авансовый платеж в размере 50% от общей стоимости поставляемого товара в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счета на оплату Поставщиком. Окончательный платеж – 50% стоимости поставляемого товара - в течение 5 (пяти) банковских дней с момента поставки Товара на склад Покупателя, что подтверждается подписанной Сторонами товарной (товарно-транспортной) накладной, технической документацией на товар, счетом и счет-фактурой (счет-фактура не предоставляется, если Исполнитель не уплачивает НДС).

11	Требования к участникам размещения заказа	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупок; - не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства; - не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок цен; - отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок цен не принято; - опыт поставок аналогичной продукции в течение не менее 3 предшествующих лет.
12	Дополнительные требования к участникам размещения заказа	<ul style="list-style-type: none"> а) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа. б) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.

13	<p>Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям</p>	<p>Сканированные документы, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав • Свидетельство о регистрации • Свидетельство о присвоении ОГРН • Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе • Документ, подтверждающий полномочия руководителя • Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок. • Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок. • Письмо производителя товара, подтверждающее право поставлять данное оборудование с гарантией производителя. • Документы, подтверждающие опыт поставки от не менее 3-х организаций-потребителей (рекомендательные письма, накладные, акты приема-передачи).
14	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки</p>	<p>Котировочная заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом котировок. Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p>Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа; - идентификационный номер налогоплательщика; - согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок; - цена продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов,

		<p>сборов и другие обязательные платежи);</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем размещения заказа; - спецификацию товаров по форме Приложения 1 к договору поставки; - описание технических, количественных и качественных характеристик поставляемого товара в свободной форме на отдельном листе; - опись представляемых документов. <p>Котировочная заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящей документацией документов в отсканированном виде ЕДИНЫМ ФАЙЛОМ В ФОРМАТЕ PDF.</p>
15	Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке	Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника с 18.07.2014г. по 24.07.2014г. включительно.
16	Предоставление участникам разъяснений к документации запроса котировок цен	С 10.00ч. до 16.00 ч. с 18.07.2014г. по 24.07.2014г. 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7. Контактное лицо: Лаврова Татьяна Павловна. Телефон/Факс: (812) 677-51-82.
17	Плата за предоставление документации	Не установлена
18	Дата, место рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников	25.07.2014г. по месту нахождения Заказчика
19	Порядок определения победителя запроса котировок	Победителем при проведении запроса котировок цен признается поставщик, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими поставщиками победителем в проведении запроса котировок признается поставщик, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других поставщиков.
20	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора.

21	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
22	Порядок заключения договора, контактное лицо	<p>В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».</p> <p>Срок подписания договора с победителем запроса котировок: не ранее, чем через 5 (пять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки.</p> <p>Контактное лицо: Лаврова Татьяна Павловна. Телефон/Факс: (812) 677-51-82. Адрес электронной почты: okv@relays.ru</p> <p>Победитель запроса котировок цен обязан предоставить заказчику подписанный со своей стороны договор в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения проекта такого договора.</p>
23	Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся	В случае если закупка признана несостоявшейся и после окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».

к Документации к запросу котировок цен на право заключения договора
на поставку инструментальной стали

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН № _____
на право заключения с ОАО НПК «Северная заря» договора на поставку
инструментальной стали

_____ (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика) в лице _____, (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении запроса котировок цен, документацию к запросу котировок цен, на право заключения договора на поставку инструментальной стали _____ (организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа) сообщает о согласии участвовать в запросе котировок цен на условиях, изложенных в документации к запросу котировок цен, осуществить поставку инструментальной стали (далее – Товар) в соответствии с требованиями документации к запросу котировок цен и на условиях, которые представлены в настоящем предложении, по цене: _____

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____.

Валюта, используемая для формирования цены договора _____

Срок поставки _____

Если предложения, изложенные выше, будут приняты _____ (организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа) берет на себя обязательство осуществить поставку Товара в соответствии с требованиями документации о запросе котировок цен.

Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации - Участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя запроса котировок цен, а Победитель запроса котировок цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать данный Контракт в соответствии с требованиями документации о запросе котировок цен.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон работника организации— Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес электронной почты уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах.

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.) М.П.

АНКЕТА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН.

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса котировок цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефон, факс, адрес (с указанием кода города) адрес электронной почты	
11.	Размер уставного капитала	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
13.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса котировок цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
14.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2014 года

_____ в лице Генерального директора _____ действующего на основании Устава именуемый в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и ОАО НПК «Северная заря» в лице Генерального директора Малахова Е.Д. действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик в течение срока действия настоящего договора обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить Товар, работы и услуги, указанные в Приложении №1 (Спецификация) к настоящему договору (далее – «Товар»).

1.2. Наименование, ассортимент, количество, цена Товара, сроки и условия поставки, порядок оплаты согласовываются сторонами в Спецификации, которая является приложением к настоящему договору и его неотъемлемой частью.

1.3. Качество поставляемого Товара должно соответствовать действующим техническим условиям, государственным стандартам, другим нормам и правилам, существующим для данного вида продукции.

1.4. Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого Товара с обязательным предоставлением Покупателю подтверждающих документов.

1.5. Гарантийный срок поставляемого Товара устанавливается нормативно-технической документацией завода-изготовителя.

1.5.1. Соблюдение надлежащих условий хранения Товара до его передачи Покупателю;

1.5.2. Соблюдение требований нормативных документов в отношении материалов и изделий, ввоз которых осуществляется на территорию Российской Федерации;

1.5.3. Надлежащее выполнение контроля качества и безопасности, соблюдения требований нормативных и технических документов к условиям изготовления и оборота Товара;

1.5.4. Соблюдение прав третьих лиц, в том числе авторских (Товар должен быть свободен от прав третьих лиц, в отношении Товара должны отсутствовать притязания третьих лиц);

1.5.5. Наличие обязательных сертификатов РФ.

1.6. В случае необходимости, перевозчика Стороны определяют в Спецификации.

Статья 2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

2.1. Цена товара включает в себя стоимость упаковки, маркировки, транспортных расходов, НДС. Цена Товара согласовывается сторонами в Спецификации и указывается в счете, выставленном Поставщиком Покупателю.

Статья 3. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

3.1. Покупатель производит платежи в соответствии с условиями, указанными в Спецификации

на товар и по счету, выставленному покупателю поставщиком путем безналичного перечисления на расчетный счет Поставщика или на иной счет, указанный Поставщиком, а также иными способами, разрешенными законодательством Российской Федерации.

3.2. Оплата производится только после подписания договора, спецификации и выставленного счета, в сроки, согласованные сторонами в Спецификации и указанные в счете.

3.3. Датой выполнения обязательств по оплате товара при безналичном расчете считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

Статья 4. ПОСТАВКА

4.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в сроки, согласованные сторонами в Спецификации №1, приложенной к настоящему договору.

4.2. Отгрузка Товара со склада Поставщика производится путем доставки товара на склад Покупателя (грузополучателя) транспортом Поставщика или транспортом перевозчика, нанятого Поставщиком.

4.3. Поставщик обязан уведомить Покупателя о готовности Товара к отгрузке.

Статья 5. ПРИЕМКА ТОВАРА. ПРЕТЕНЗИИ.

5.1. Приемка Товара осуществляется в соответствии с ""Инструкцией о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по количеству""(Утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6) и ""Инструкцией о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по качеству"" (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7) в части не противоречащей действующему законодательству РФ.

5.2. Приемка Товара осуществляется уполномоченными представителями Покупателя. В случае если получателями товара являются третьи лица, Покупатель обязан выдать данным лицам, надлежащим образом оформленные доверенности на получение товара от имени Покупателя.

5.3. Количество поставляемого Товара должно соответствовать сопроводительным документам. Приемка товара по количеству осуществляется в соответствии с товарной накладной и товарно-транспортной накладной и другими сопроводительными документами на складе Покупателя (грузополучателя) с участием уполномоченного представителя Поставщика и сопровождается подписанием товарной накладной и товарно-транспортной накладной. В случае отсутствия представителя Поставщика в месте приемки Товара к подписанию товарной накладной и товарно-транспортной накладной привлекается представитель организации перевозчика.

5.4. Покупатель в ходе приемки проверяет наличие на Товаре и транспортной упаковке информации на русском языке о составе, производителе, сроках годности, условиях хранения и применения, а также других установленных сведений.

5.5. Приемка товара по качеству осуществляется путем проведения пуско-наладочных работ и оформляется актом сдачи-приемки пуско-наладочных работ. В случае если Поставщик, получивший уведомление Покупателя о недостатках поставленного Товара, без промедления не заменит Поставленные Товар Товаром надлежащего качества, Покупатель вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные статьей 475 ГК РФ.

5.6. До момента вывоза некачественного Товара Покупатель принимает Товар на ответственное хранение. Поставщик обязан вывезти некачественный Товар не позднее дня, которым поставляется Товар на замену, или в течение 10 (десяти) дней с момента составления рекламационного акта, в противном случае Поставщик обязан оплатить хранение

некачественного Товара в размере 3% от стоимости Товара, за каждый день хранения, начиная с 11-го дня.

Статья 6. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ.

6.1. Поставляемый Товар соответствует требованиям, указанным в Технических характеристиках товара, прилагаемых к настоящему договору (Приложении № 2).

Статья 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. За нарушение сроков оплаты Товара, согласованных сторонами в Спецификации и в счете, Покупатель по требованию Поставщика уплачивает штрафную неустойку в виде пени в размере 0,1% от своевременно неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

7.3. Неустойка, указанная в п. 7.2. настоящего договора, подлежит взысканию с Покупателя только при получении Покупателем от Поставщика требования об уплате неустойки, направленного в письменной форме.

7.4. В случае нарушения сроков поставки Поставщик несет ответственность в виде пени в размере 0,1 % от суммы поставки за каждый календарный день просрочки.

7.5. В случае нарушения сроков поставки более чем на 20 дней, Покупатель имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, а Поставщик обязан в 5 (пяти) дневный срок, с момента получения уведомления о расторжении договора, вернуть предоплату в полном объеме на расчетный счет Покупателя. А так же уплатить штраф в размере 10 % от стоимости товара указанной в спецификации.

Статья 8. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ТОВАР

8.1. Право собственности на товар и риск случайной гибели переходит к Покупателю в момент фактического получения товара на складе Покупателя, и подписания (грузополучателем) товарно-транспортной накладной.

Статья 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны могут быть освобождены от ответственности, если надлежащее исполнение обязательств стало невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и неотвратимых при данных условиях обстоятельств. Факт наличия обстоятельств непреодолимой силы должен быть письменно подтвержден соответствующими компетентными органами.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Покупателем и Продавцом путем направления уведомления другой стороне, в этом случае, Продавец обязан вернуть Покупателю полученную предоплату, по которой не был поставлен товар.

Статья 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Статья 11. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

11.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербург и Ленинградской области.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Статья 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. В случае изменения адресов, номеров телефонов (факсов), платежных реквизитов, реорганизации или ликвидации любой из сторон, стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в 3-дневный срок.

12.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями. Все изменения и дополнения к данному договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Под письменной формой также понимаются факсимильные копии и сообщения, направленные по электронной почте. При этом стороны исходят из требований ст. 434 ГК РФ, о том, что изменения и дополнения к договору могут быть согласованы путём обмена документами посредством факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору.

12.3. Текст настоящего договора составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из сторон находится соответственно по одному экземпляру текста договора.

Приложения: Приложение №1 — Спецификация

Приложение №2 — Технические характеристики

Статья 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН. ПОДПИСИ

Поставщик:	Покупатель: ОАО НПК «Северная заря» 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7 тел.: (812) 677-35-00 факс: (812) 331-79-20 ОГРН 1027801543626 ИНН 7802064795 КПП 783450001 ОКПО 07526797 ОКВЭД 32. 10. 7 р/с: 40702810136000000586 к/с: 30101810200000000704 БИК 044030704 банк: Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург.
Генеральный директор _____	Генеральный директор Малахов Е.Д. _____

Приложение № 1
к Договору поставки № _____
от «_____» _____ 2014 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ от _____ 2014 года
к Договору поставки № _____ от _____ 2014 года

№ п/п	Наименование товара	Количество, кг	Цена за ед., без НДС, руб.	Сумма без НДС, руб.
1.	Поковка ст. Х12МФ ф160	384		
2.	Поковка ст. ХВГ ф110	260		
3.	Поковка ст. ХВГ ф140	455		
4.	Полоса г/к ст. Х12МФ 20х360	285		
5.	Полоса г/к ст. ХВГ 30х390х500мм	46		
6.	Полоса г/к ст. ХВГ 20х380х500мм	45		
7.	Полоса г/к ст. ХВГ 20х340х500мм	110		
8.	Круг ст. ХВГ ф40 МСК, г/к	120		
9.	Круг ст. ХВГ ф50,г/к	123		
10.	Поковка ст. ХВГ ф60	176		
11.	Полоса г/к ст. Х12МФ 20х320х610мм	320		
12.	Полоса г/к ст. Х12МФ 20х350х510мм	450		
13.	Полоса ст. ХВГ 40х300х1200мм	115		
			ИТОГО	
			НДС, руб.	
			Итого с НДС, руб. (с указанием ставки НДС, %)	

ИТОГО	
Условия оплаты	Оплата товара осуществляется безналичным путем. Покупатель вносит авансовый платеж в размере 50% от общей стоимости поставляемого товара в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счета на оплату Поставщиком. Окончательный платеж – 50% стоимости поставляемого товара - в течение 5 (пяти) банковских дней с момента поставки Товара на склад Покупателя, что подтверждается подписанной Сторонами товарной (товарно-транспортной) накладной, технической документацией на товар, счетом и счет-фактурой (счет-фактура не предоставляется, если Исполнитель не уплачивает НДС).
Срок поставки	Поставка товара осуществляется одной партией до 10 сентября 2014 г.
Условия поставки	Товар поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Товар должен отгружаться в упаковке, обеспечивающей сохранность перевозимого товара во время транспортировки.

Настоящая спецификация является неотъемлемой частью Договора поставки № ____ от _____ 2014г.

Поставщик гарантирует, что товар, поставляемый по настоящей Спецификации, новый, не является бывшим в употреблении, находится в его собственности и свободен от прав третьих лиц.

Поставщик

Генеральный директор

"__" _____ 2014 г.

М.П.

Покупатель

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ Е.Д.Малахов

"__" _____ 2014 г.

М.П.

Приложение № 2
к Договору поставки № _____
от «__» _____ 2014 г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРА

№	Наименование товара	Характеристики
---	---------------------	----------------

п/п		
1.	Поковка ст. Х12МФ ф160	ГОСТ 8479-70, ГОСТ 5950-2000
2.	Поковка ст. ХВГ ф110	ГОСТ 8479-70, ГОСТ 5950-2000
3.	Поковка ст. ХВГ ф140	ГОСТ 8479-70, ГОСТ 5950-2000
4.	Полоса г/к ст. Х12МФ 20х360	ГОСТ 103-76, 4405-75, ГОСТ 5950-2000
5.	Полоса г/к ст. ХВГ 30х390х500мм	ТУ 0902-004-67789391-2012
6.	Полоса г/к ст. ХВГ 20х380х500мм	ТУ 0902-004-67789391-2012
7.	Полоса г/к ст. ХВГ 20х340х500мм	ТУ 0902-004-67789391-2012
8.	Круг ст. ХВГ ф40 МСК, г/к	ГОСТ 2590-2006, ГОСТ 5950-2000
9.	Круг ст. ХВГ ф50,г/к	ГОСТ 2590-2006, ГОСТ 5950-2000
10.	Поковка ст. ХВГ ф60	ГОСТ 8479-70, ГОСТ 5950-2000
11.	Полоса г/к ст. Х12МФ 20х320х610мм	ГОСТ 103-76, 4405-75, ГОСТ 5950-2000
12.	Полоса г/к ст. Х12МФ 20х350х510мм	ГОСТ 103-76, 4405-75, ГОСТ 5950-2000
13.	Полоса ст. ХВГ 40х300х1200мм	ТУ 0902-004-67789391-2012

Поставщик
Генеральный директор

"__" _____ 2014 г.

Покупатель
Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ Е.Д.Малахов

"__" _____ 2014 г.