

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____/Е.Д. Малахов/
_____ 2015 г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ
к запросу котировок цен
на право заключения договора на поставку продукции

Предмет закупки: поставка продукции

Заказчик: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

Содержание:

| | Стр. |
|---|------|
| 1. Извещение о проведении закупки | 3 |
| 2. Документация о закупке | 4 |
| Приложение № 1. Заявка на участие в запросе котировок цен | 8 |
| Приложение № 2. Договор | 11 |

ИЗВЕЩЕНИЕ
к запросу котировок цен
на право заключения договора на поставку продукции

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты | Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7 okv@relays.ru |
| 2 | Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона | Лаврова Татьяна Павловна (812) 677-51-82 okv@relays.ru По техническим вопросам поставки: Калинин Дмитрий Владимирович (812) 667-51-80 snab@relays.ru |
| 3 | Способ закупки | Запрос котировок цен |
| 4 | Предмет договора | Поставка продукции (Приложение № 2 к настоящей документации) |
| 5 | Требования к товару | В соответствии со Спецификацией, прилагаемой к договору (Приложение № 2 к настоящей документации), наличие оригинала паспорта качества от производителя на поставляемую продукцию. |
| 6 | Место поставки, условия и сроки поставки товара | Продукция поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Поставка продукции, изготовленной по заявкам Покупателя, производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней после зачисления 100% денежных средств по предоплате заявленной партии на расчетный счет Поставщика. Продукция подлежит поставке в упакованном виде в соответствии с требованиями: технических условий (далее ТУ) на продукцию. |
| 7 | Начальная (максимальная) цена договора | 345991,34 (Триста сорок пять тысяч девятьсот девяносто один) рубль 34 копейки (с учетом НДС, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей). |
| 8 | Предоставление участникам разъяснений к документации запроса котировок цен | С 10.00ч. до 16.00 ч с 23. 03 .2015г. по 30. 03.2015г. г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7. Лаврова Татьяна Павловна (812) 677-51-82 okv@relays.ru По техническим вопросам и вопросам поставки: Калинин Дмитрий Владимирович (812) 677-51-80 snab@relays.ru |
| 9 | Плата за предоставление документации | Не установлена. |
| 10 | Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке | Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru с использованием функционала Личного кабинета участника с 23.03.2015г. по 30. 03.2015г. включительно |
| 11 | Дата, место, рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников | 31.03.2015 г. по месту нахождения Заказчика |

ДОКУМЕНТАЦИЯ
к запросу котировок цен
на право заключения договора на поставку продукции

| | | |
|-----------|--|---|
| 1 | Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты | Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. okv@relays.ru |
| 2 | Контактное лицо Заказчика | Лаврова Татьяна Павловна Тел(812) 677-51-82 okv@relays.ru |
| 3 | Способ закупки | Запрос котировок цен |
| 4 | Предмет договора | Поставка продукции (Приложение № 2 к настоящей документации) |
| 5 | Требования к товару | В соответствии со Спецификацией, прилагаемой к договору (Приложение № 2 к настоящей документации), наличие оригинала паспорта качества от производителя на поставляемую продукцию. |
| 6 | Место поставки, условия и сроки поставки товара | Продукция поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Поставка продукции, изготовленной по заявкам Покупателя, производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней после зачисления 100% денежных средств по предоплате заявленной партии расчетный счет Поставщика Продукция подлежит поставке в упакованном виде в соответствии с требованиями: технических условий (далее ТУ) на продукцию |
| 7 | Начальная (максимальная) цена договора | 345 991, 34 (Триста сорок пять тысяч девятьсот девяносто один) рубль 34 копейки (с учетом НДС, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей). |
| 8 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора | Российский рубль |
| 9 | Источник финансирования | Собственные средства Заказчика |
| 10 | Форма, сроки и порядок оплаты товара | Оплата за продукцию и услуги по доставке осуществляется платежными поручениями в виде 100% предоплаты. В платежном поручении должен быть указан номер Договора. Оплата производится безналичным или наличным расчетом в пределах лимитов, установленных ЦБ РФ или путем зачета взаимных требований по согласованию сторон. В случае неоплаты выставленного Поставщиком счета в установленный срок, Покупатель запрашивает у Поставщика новый счет. |

| | | |
|----|--|--|
| 11 | Требования к участникам размещения заказа | <p>а) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок цен;</p> <p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок цен не принято.</p> |
| 12 | Дополнительные требования к участникам размещения заказа | <p>а) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>б) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.</p> |
| 13 | Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям | <p>Сканированные документы, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав • Свидетельство о регистрации • Свидетельство о присвоении ОГРН • Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе • Документ, подтверждающий полномочия руководителя • Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок. • Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок. |
| 14 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки | <p>Котировочная заявка заполняется на русском языке. Форма заявки должна соответствовать Приложению № 1 к настоящей документации. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями</p> |

| | | |
|----|-----------------------|--|
| | | <p>действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом котировок. Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p>Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • опись представляемых документов. • наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа; • идентификационный номер налогоплательщика; • согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок; • цена продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи); • сканированные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа; • предложение о цене; • предложение о сроке поставки; • описание товара, его технические характеристики на отдельном листе в свободной форме; • спецификацию по форме (Приложение № 1 к проекту договора); • анкету на участие в запросе котировок цен (Приложение №1 к заявке); • в случае если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, кроме вышеуказанных документов участник закупки представляет сведения о принадлежности участника запроса котировок цен к субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 2 к заявке) <p>Котировочная заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящей документацией документов в отсканированном виде <u>ЕДИНЫМ ФАЙЛОМ В ФОРМАТЕ PDF.</u></p> |
| 15 | Порядок, срок и место | Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной |

| | | |
|-----------|---|--|
| | подачи заявок на участие в закупке | торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru с использованием функционала Личного кабинета участника с 23.03.2015 г. по 30.03.2015 г. включительно |
| 16 | Предоставление участникам разъяснений к документации запроса котировок цен | С 10.00ч. до 16.00 ч с 23.03.2015 г. по 30.03.2015 г. г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7. Лаврова Татьяна Павловна (812) 677-51-82 |
| 17 | Плата за предоставление документации | Не установлена. |
| 18 | Дата, место рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников | 31.03.2015г. по месту нахождения Заказчика |
| 19 | Порядок определения победителя запроса котировок | Победителем при проведении запроса котировок цен признается участник, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок цен и в которой указана наиболее низкая цена. При предложении наиболее низкой цены, несколькими участниками, победителем в проведении запроса котировок признается участник, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников. |
| 20 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора |
| 21 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря». |
| 22 | Порядок заключения договора, контактное лицо | В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря». Срок подписания договора с победителем запроса котировок в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки. Лаврова Татьяна Павловна. (812) 677-51-82 okv@relays.ru |
| 23 | Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся | В случае если закупка признана несостоявшейся и после окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря» |

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН
На право заключения с ОАО НПК «Северная заря» договора
на поставку продукции

_____фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика),

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении запроса котировок цен, документацию к запросу котировок цен на право заключения договора на поставку продукции _____

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок цен на условиях, изложенных в документации к запросу котировок цен, осуществить поставку продукции, в соответствии с требованиями документации к запросу котировок цен и на условиях, которые представлены в настоящем предложении.

По цене: _____

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____

Валюта, используемая для формирования цены договора _____

Гарантийный срок _____ месяцев с момента изготовления товара

Срок поставки товара _____ дней.

Если изложенные выше предложения будут приняты,

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

берет на себя обязательство выполнения поставки продукции в соответствии с требованиями документации к запросу котировок цен.

Мы извещены о включении сведений

(наименование организации - Участника размещения заказа)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя запроса котировок цен, а Победитель запроса котировок цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок цен.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес электронной почты уполномоченного представителя физического лица — Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах.

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

М.П.

АНКЕТА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН

| № | Наименование | Сведения об участнике запроса цен |
|----------|--|--|
| 1. | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса котировок цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) | |
| 2. | Организационно - правовая форма | |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) | |
| 4. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i> | |
| 5. | Виды деятельности | |
| 6. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) | |
| 7. | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО | |
| 8. | Юридический адрес (страна, адрес) | |
| 9. | Почтовый адрес (страна, адрес) | |
| 10. | Телефон, факс, адрес (с указанием кода города) адрес электронной почты | |
| 11. | Размер уставного капитала | |
| 12. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | |
| 13. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса котировок цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона | |
| 14. | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл. почты | |

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

СВЕДЕНИЯ О ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК ЦЕН К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Настоящим подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника запроса цен) в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к субъектам _____ (указывается малого или среднего в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

| № п/п | Критерий отнесения | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель | Подтверждающий документ |
|-------|--|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------|--|
| 1. | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений) | не более 25% | | Указывается в процентах | Копия устава (стр. ___ заявки) |
| 2. | Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса | не более 25% | | Указывается в процентах | Копия устава (стр. ___ заявки) |
| 3. | Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера) | до 100 человек | От 101 до 250 человек | Указывается количество человек | Копия формы № 4 ФСС (стр. ___ заявки) |
| | | до 15 человек – микро-предприятие | | | |
| 4. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за истекший год | 400 млн. руб. | 1 000 млн. руб. | Указывается в миллионах рублей | Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний завершённый год (стр. ___ заявки) |
| | | 60 млн. руб. – микро-предприятие | | | |

Подпись уполномоченного представителя) _____

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ДОГОВОР

поставки продукции

№ _____

« » 201__г.

_____,
именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и **Открытое
акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК
«Северная заря»**), г. Санкт-Петербург, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице
генерального директора Малахова Евгения Дмитриевича, действующего на основании Устава, с
другой стороны, обе вместе далее именуемые «Стороны», каждое в отдельности - «Сторона»,
заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании Договора Поставщик обязуется изготовить и поставить, а Покупатель обязуется оплатить и принять продукцию в объеме и номенклатуре в соответствии со Спецификацией (Приложение 1), являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.2. Поставщик изготавливает продукцию из собственного серебросодержащего сырья, приобретенного в установленном Законодательством РФ порядке. При этом Поставщику должны быть предоставлены Покупателем заверенные копии документов (Свидетельство о постановке на специальный учет и обязательное приложение к Свидетельству - Карта постановки на специальный учет), выданных Покупателю уполномоченным государственным органом, с разрешением применять серебросодержащую продукцию.

1.3. Моментом исполнения обязательств Поставщиком по Договору считается день сдачи готовой продукции ФГУП ГЦСС (далее Спецсвязь) для отправки ее в адрес Покупателя или день передачи готовой продукции Покупателю на складе Поставщика для самовывоза.

1.4. Моментом исполнения обязательств Покупателем по Договору считается день окончательной оплаты за изготовленную продукцию и иных расходов по поставке, а также выборки продукции со склада Поставщика.

2. Цена продукции

2.1. Цена на продукцию на дату составления Договора указана в Спецификации (Приложение 1), являющейся неотъемлемой частью Договора. Стоимость упаковки включена в цену продукции. Стоимость услуги Спецсвязи по транспортировке продукции определяется в размере действующих тарифов Спецсвязи на дату поставки плюс надбавка до 10% в пользу Поставщика за организацию отправки и оформляется актом об оказании услуг. Услуги Спецсвязи по транспортировке продукции оплачиваются Покупателем дополнительно. Покупатель вправе организовывать доставку продукции Спецсвязью самостоятельно, письменно уведомив Поставщика не позднее 14.00 часов дня, предшествующего дню выборки продукции. В этом случае все расходы по доставке продукции несет Покупатель.

2.2. Сумма Договора на дату подписания составляет _____, в т.ч. НДС 18% - _____ и может изменяться с изменением цены продукции. Услуги Спецсвязи по транспортировке продукции оплачиваются Покупателем дополнительно.

2.3. Поставщик имеет право в течение срока действия Договора изменять цену продукции при изменении стоимости серебросодержащего сырья при предоставлении сведений,

подтверждающих факт изменения стоимости сырья, и при изменении других затрат Поставщика на изготовление продукции.

2.4. Об изменении цен Поставщик уведомляет Покупателя письменно. Уведомление об изменении цен становится неотъемлемой частью Договора. После поступления денежных средств Покупателя на расчетный счет Поставщика продукция отпускается Покупателю по ценам, действующим на дату получения денежных средств Покупателя.

3. Условия оплаты, изготовления и поставки продукции

3.1. Оплата за продукцию и услуги по доставке осуществляется платежными поручениями в виде 100% предоплаты. В платежном поручении должен быть указан номер Договора.

3.2. Продукция изготавливается Поставщиком по заявкам Покупателя, направляемым Поставщику посредством факсимильной связи или электронной почты и содержащим перечень подлежащей поставке продукции в соответствии со Спецификацией по Приложению 1 Договору.

3.3. Заявка на продукцию должна быть подписана лицом, подписавшим Договор, и заверена печатью Покупателя. В случае передачи права на подписание заявок иному лицу Поставщик должен быть уведомлен об этом письменно лицом, подписавшим Договор.

3.4. Поставка продукции, изготовленной по заявкам Покупателя, производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней после зачисления 100% денежных средств по предоплате заявленной партии на расчетный счет Поставщика

3.5. Продукция подлежит поставке в упакованном виде в соответствии с требованиями: технических условий (далее ТУ) на продукцию

3.6. Пунктом поставки продукции является склад Поставщика.

3.7. Транспортировка продукции производится в соответствии с требованиями Инструкции Минфина РФ от 29.08.2001г. № 68н через Спецсвязь по адресу, указанному в разделе Договора, или передается на складе Поставщика Покупателю для самовывоза.

3.8. Выборка продукции при самовывозе производится в пункте поставки в рабочий день предварительно согласованный с Поставщиком, с 9.00 до 16.00 часов.

3.9. Право собственности на продукцию, а также риска случайной утраты или случайного повреждения переходит от Поставщика к Покупателю в момент получения продукции Спецсвязью или Покупателем.

3.10. Поставка продукции сопровождается следующими документами: товарная накладная ТОРГ-12, счет-фактура на продукцию, паспорт на продукцию, при транспортировке Спецсвязью дополнительно акт об оказании услуг, счет-фактура на услуги. Покупатель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней по факту оказания услуг оформить акт и один экземпляр на право Поставщику по факсу и почте заказным письмом.

4.. Качество и комплектность продукции. Приемка продукции

4.1. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать требованиям ТУ, номера и индексы которых указаны в Спецификации (Приложение 1).

4.2. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется в соответствии с Инструкциями, утвержденными постановлениями Госарбитража СССР № П.7 от 25.04.1966г. и № П.6 от 15.06.1965г. с последующими изменениями и дополнениями, если иное не предусмотрено Договором.

4.3. Приемка продукции по количеству осуществляется на складе Поставщика. Продукция считается принятой Покупателем по количеству согласно сопроводительным документам.

4.4. В случае несоответствия качества забракованная продукция должна быть возвращена Поставщику в надлежащей упаковке в течение 10 дней после составления рекламационного Акта с приложением паспортов для повторной проверки и замены, причем в Актах о недостатках должны быть указаны пункты ТУ, которым они не соответствуют, полный перечень недостатков и причин их вызывающих. Поставщик обязан произвести повторную проверку и при

подтверждении данных рекламационного Акта обязан заменить забракованную продукцию в течение 30 дней за свой счет.

4.5. Претензии к Поставщику по качеству поставленной продукции имеет право предъявить только Покупатель по Договору в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты поставки. Если претензии по качеству продукции не получены Поставщиком в установленный пунктом 4.5 срок, продукция считается принятой Покупателем по качеству согласно паспорту (сертификату качества) Поставщика.

5. Конфиденциальность

5.1. Договор, включая все его неотъемлемые части, иные документы, составленные в ходе исполнения Договора, а также информация, ставшая известной другой Стороне в ходе исполнения Договора, является конфиденциальной информацией. Такая информация не может быть разглашена любым образом без письменного согласия другой Стороны ни во время действия Договора, ни после прекращения его действия. Исключение составляет предоставление информации уполномоченным государственным органам по Закону.

5.2. ТУ на продукцию, поставляемую по Договору, и содержащаяся в них информация являются собственностью Поставщика. Покупатель обязуется принять необходимые меры для предотвращения разглашения содержащихся в ТУ сведений о технических характеристиках получаемой по Договору продукции, а также передачи третьим лицам копий ТУ. Исключение составляет предоставление информации уполномоченным государственным органам по Закону.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае досрочного расторжения Договора заинтересованная Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону за один месяц.

6.2. Поставщик не несет ответственности за невыполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения Покупателем условий Договора, в том числе, но не исключительно, условий Договора, предусмотренных пунктом 9.5 Договора.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Любые споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения Договора, Стороны решают путем переговоров, либо в досудебном претензионном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Претензионное заявление предъявляется в письменной форме и подписывается уполномоченным лицом Стороны, заявившей претензию (далее по тексту «Заявитель»).

В претензионном заявлении указываются требования Заявителя и доказательства, подтверждающие эти требования, со ссылкой на конкретные нормы законодательства; сумма претензии и расчет этой суммы, если претензия подлежит денежной оценке; другие сведения, необходимые для урегулирования спора и разногласий.

7.3. Претензионное заявление отправляется по почте ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию ее отправления, или вручается другой Стороне под расписку. К претензионному заявлению должны прилагаться подлинные документы, подтверждающие требования Заявителя или надлежащим образом заверенные копии этих документов, если эти документы отсутствуют у другой Стороны.

7.4. Сторона, получившая претензионное заявление, должна рассмотреть его в течение 15 календарных дней со дня получения и направить Заявителю отзыв на претензионное заявление. Отзыв отправляется ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию его отправления, или вручается Заявителю под расписку.

7.5. Все неурегулированные путем переговоров между Сторонами или в претензионном порядке споры по Договору будут решаться Арбитражным судом Московской области.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в законную силу с момента подписания последней из Сторон и действует по «31» декабря 2015 года. В части исполнения обязательств Договор действует до окончательного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору

9. Другие условия Договора

9.1. Договор оформлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон. Договор оформлен на 7(семи) листах каждый экземпляр, включая Приложение № 1. Каждый лист Договора содержит подпись уполномоченного на подписание Договора лица Поставщика и Покупателя; на 6 (шестом) и 7(седьмом) листах Договора подписи уполномоченных лиц скреплены печатями Поставщика и Покупателя. Договор считается недействительным, если он оформлен без соблюдения этого обязательного условия подтверждения подлинности. В случае возникновения разногласий Сторон или претензий третьих лиц действительным считается и принимается к рассмотрению тот экземпляр Договора, который удовлетворяет этому обязательному условию подтверждения подлинности.

9.2. Все приложения и дополнения к Договору, подписанные обеими Сторонами, становятся неотъемлемыми частями Договора.

9.3. Копии Договора направленные по факсимильной связи или электронной почте имеют юридическую силу в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора. В течение этого периода времени Стороны должны произвести обмен оригиналами Договора, оформленными в соответствии с пунктом 9.1 Договора. В равной степени порядок признания факсимильных и электронных копий относится к дополнениям и изменениям к Договору по пункту 9.2 Договора.

9.4. Оригиналы счетов-фактур на полученные авансы направляются Поставщиком Покупателю на почтовый адрес Покупателя в установленном законодательством порядке.

9.5. Стороны обязаны письменно извещать друг друга об изменениях полномочий должностных лиц, уполномоченных на совершение сделок по Договору, платежных реквизитов, юридических и фактических адресов, оттиска печати, номеров телефонов и иных сведений, необходимым Сторонам для надлежащего выполнения ими своих обязательств по Договору в течение одного рабочего дня с даты наступления таких изменений. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов, она обязана письменно информировать об этом другую Сторону до вступления изменений в силу. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения указанных условий Сторона, не уведомленная другой Стороной о таких изменениях, не несет ответственности за последствия, которые произошли в результате отсутствия у нее информации о них.

9.6. Передача Стороной своих прав и обязанностей по Договору не допускается.

9.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором. Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было разумно предвидеть или избежать, включая военные действия, гражданские волнения, забастовки, государственные запреты, пожары, землетрясения, наводнения, и другие стихийные бедствия.

10.2. Сроки исполнения обязательств при наступлении обстоятельств непреодолимой силы отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

10.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана немедленно, но не позднее 3 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных в пункте 10.1 Договора, уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении,

предполагаемом сроке действия и прекращении этих обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентными государственными или общественными органами.

10.4. В случае неисполнения Стороной условий, указанных в пункте 10.3 Договора, данная Сторона теряет право использовать любое из перечисленных в пункте 10.1 Договора обстоятельств в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за невыполнение обязательств по Договору.

11. Заявления и заверения

11.1. Стороны настоящим заявляют и заверяют в том, что следующие заявления являются достоверными, точными и не вводящими в заблуждение:

11.1.1. Стороны являются юридическими лицами, созданными в соответствии с законодательством РФ, и осуществляют свою деятельность в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством РФ;

11.1.2. Все разрешения и полномочия, необходимые для заключения Договора и осуществления в связи с ним платежей, получены должным образом;

11.1.3. Лица, подписавшие Договор, уполномочены в полном объеме представлять Поставщика и Покупателя и заключать Договор.

12. Адреса местонахождения Сторон. Реквизиты Сторон

| | |
|-------------------------------|--|
| Поставщик: | Покупатель: ОАО НПК «Северная заря» 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д.7 тел.: (812) 677-39-08 факс: (812) 542-64-77 ОГРН 1027801543626 ИНН 7802064795 КПП 783450001 ОКПО 07526797 ОКВЭД 32. 10. 7 р/с: 40702810136000000586 к/с: 30101810200000000704 БИК 044030704 банк: Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург. |
| Генеральный директор _____ | Генеральный директор Малахов Е.Д. _____ |

Приложение № 1 к Договору № _____ от _____.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на поставку продукции

| № п/п | Наименование продукции | Технические условия | Принято на 2015 г. количество в гр. | Цена без НДС за 1 кг продукции, руб. | Общая сумма поставки с НДС, руб. |
|-------|------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Лента БМР СН0,15/МН19 ЦР0103 | ТУ3498-013-73030523-07 | 3900 | | |
| 2. | Лента БМР СН 10/МНЮ ЦР02506 | ТУ3498-013-73030523-07 | 2000 | | |
| | Сумма договора | | | | |

Примечание: 1. Цена на продукцию установлена по состоянию на _____. и может изменяться в зависимости от изменения стоимости серебра и инфляционных явлений.

2. Данное Приложение является неотъемлемой частью Договора № от _____

Поставщик

Покупатель
