

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор  
ОАО НПК «Северная заря»

\_\_\_\_\_ /Е.Д. Малахов/  
\_\_\_\_\_ 2015 г.

**ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ  
ВТУЛКИ ЯЛ8.257.006 И СЕРДЕЧНИКА ЯЛ7.773.033**

**Предмет закупки:** поставка втулки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033

**Заказчик:** Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»)

**Адрес:** 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

## Содержание:

	Стр.
1. Извещение о проведении закупки	3
2. Документация о закупке	5
Приложение № 1. Заявка на участие в открытом конкурсе	9
Приложение № 2. Договор	12

**ИЗВЕЩЕНИЕ****об открытом конкурсе на поставку втулки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033**

1	<b>Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты</b>	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7 <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a>
2	<b>Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона</b>	Лаврова Татьяна Павловна (812) 677-51-82 <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a> По техническим вопросам поставки: Калинкин Дмитрий Владимирович (812) 667-51-80 <a href="mailto:snab@relays.ru">snab@relays.ru</a>
3	<b>Способ закупки</b>	Открытый конкурс
4	<b>Предмет договора</b>	Поставка втулки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033
5	<b>Место поставки, условия и сроки поставки товара</b>	Поставка Товара осуществляется Поставщиком не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня поступления платежа на расчетный счет Поставщика от Заказчика согласно выставленному счету в соответствии с условиями настоящего Договора. Поставка Товара производится за счет Заказчика. Адрес поставки: 194100, Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7
6	<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b>	333 409 (триста тридцать три тысячи четыреста девять) рублей 00 копеек (с учетом стоимости упаковки, маркировки, НДС).
7	<b>Сроки, место и порядок предоставления документации о закупке</b>	С 08.07.2015г. по 27.08.2015г. Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» <a href="http://www.com.roseltorg.ru">www.com.roseltorg.ru</a> .
8	<b>Плата за предоставление документации</b>	Не установлена.
9	<b>Сроки, место и порядок подачи заявок</b>	С 08.07.2015г. по 27.08.2015г. Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» <a href="http://www.com.roseltorg.ru">www.com.roseltorg.ru</a> с использованием функционала Личного кабинета участника.
10	<b>Дата, место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и рассмотрение заявок участников конкурса</b>	28.07.2015г. по месту нахождения Заказчика
11	<b>Дата, место оценки и сопоставления заявок участников конкурса, подведения итогов конкурса</b>	28.07.2015г. по месту нахождения Заказчика
12	<b>Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся</b>	В случае, если закупка признана несостоявшейся и до окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, Заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».

**ДОКУМЕНТАЦИЯ****об открытом конкурсе на поставку втулки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033**

<b>1</b>	<b>Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты</b>	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a>
<b>2</b>	<b>Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона</b>	Лаврова Татьяна Павловна (812) 677-51-82 <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a> По техническим вопросам поставки: Калинкин Дмитрий Владимирович (812) 667-51-80 <a href="mailto:snab@relays.ru">snab@relays.ru</a>
<b>3</b>	<b>Способ закупки</b>	Открытый конкурс
<b>4</b>	<b>Предмет договора</b>	Поставка втулки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033
<b>5</b>	<b>Требования к товару</b>	В соответствии с проектом Договора (Приложение №2 к настоящей документации) и с Приложением № 2 к проекту Договора - «Технические характеристики Товара»
<b>6</b>	<b>Дополнительные требования к Товару</b>	При изготовлении Товара система менеджмента качества Поставщика должна удовлетворять требованиям ГОСТ РВ 0015-002-2012
<b>7</b>	<b>Место поставки, условия и сроки поставки товара</b>	Поставка Товара осуществляется Поставщиком не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня поступления платежа на расчетный счет Поставщика от Заказчика согласно выставленному счету в соответствии с условиями настоящего Договора. Поставка Товара производится за счет Заказчика. Адрес поставки: 194100, Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7
<b>8</b>	<b>Начальная (максимальная) цена договора</b>	333 409 (триста тридцать три тысячи четыреста девять) рублей 00 копеек (с учетом стоимости упаковки, маркировки, НДС).
<b>9</b>	<b>Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора</b>	Российский рубль
<b>10</b>	<b>Источник финансирования</b>	Собственные средства Заказчика
<b>11</b>	<b>Форма, сроки и порядок оплаты товара</b>	Оплата по Договору производится путем безналичного перечисления на расчетный счет Поставщика суммы, указанной в счете, выставленном Поставщиком в соответствии со Спецификацией № 1 (Приложение № 1 к Договору).

12	<b>Требования к участникам размещения заказа</b>	<p>а) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок цен;</p> <p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок цен не принято.</p>
13	<b>Дополнительные требования к участникам размещения заказа</b>	<p>а) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>б) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.</p>
14	<b>Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям</b>	<p>Сканированные документы, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав</li> <li>• Свидетельство о регистрации</li> <li>• Свидетельство о присвоении ОГРН</li> <li>• Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</li> <li>• Документ, подтверждающий полномочия руководителя</li> <li>• Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок.</li> <li>• Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных)</li> </ul>

		предпринимателей) выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок.
<b>15</b>	<b>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу конкурсной заявки</b>	<p>Конкурсная заявка заполняется на русском языке. Форма заявки должна соответствовать Приложению № 1 к настоящей документации. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Условия исполнения договора, указанные в конкурсной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим открытым конкурсом. Конкурсные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p>Конкурсная заявка должна содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• опись представляемых документов.</li> <li>• наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа;</li> <li>• идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>• согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;</li> <li>• цена продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);</li> <li>• сканированные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа;</li> <li>• предложение о цене;</li> <li>• предложение о сроке поставки;</li> <li>• описание товара, его технические характеристики на отдельном листе в свободной форме;</li> <li>• спецификацию по форме (Приложение № 1 к проекту договора);</li> <li>• анкету на участие в запросе котировок цен (Приложение №1 к заявке);</li> <li>• в случае если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, кроме вышеуказанных документов участник закупки представляет сведения о принадлежности участника запроса котировок цен к субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 2 к заявке).</li> </ul>
<b>16</b>	<b>Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке</b>	<p>С 08.07.2015г. по 27.08.2015г.</p> <p>Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП»</p>

		www.com.roseltorg.ru с использованием функционала Личного кабинета участника.
17	<b>Предоставление участникам разъяснений к документации открытого конкурса</b>	С 08.07.2015г. по 27.08.2015г. г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7. Лаврова Татьяна Павловна (812) 677-51-82
18	<b>Сроки, место и порядок предоставления документации открытого конкурса</b>	С 08.07.2015г. по 27.08.2015г.в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru
19	<b>Плата за предоставление документации</b>	Не установлена.
20	<b>Дата, место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и рассмотрение заявок участников конкурса</b>	28.07.2015г по месту нахождения Заказчика
21	<b>Дата, место оценки и сопоставления заявок участников конкурса, подведения итогов конкурса</b>	28.07.2015г по месту нахождения Заказчика
22	<b>Порядок вскрытия конвертов и рассмотрения заявок участников</b>	<p>Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе, а также на соответствие участников закупки требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».</p> <p>Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который подписывается председателем и секретарем Закупочной комиссии. Протокол должен содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о месте, дате, времени проведения рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;</li> <li>- об участниках закупки, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;</li> <li>- решение о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований документации о закупке, которым не соответствует участник закупки, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведения о решении каждого члена Комиссии о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.</li> </ul> <p>На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса или об</p>

		<p>отказе в допуске такого участника закупки к участию в открытом конкурсе.</p> <p>Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе размещается на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.</p>
23	<b>Порядок определения победителя открытого конкурса</b>	<p>Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками открытого конкурса.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора, в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией, на основании Положения о закупочной деятельности.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе закупочной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.</p> <p>Победителем при проведении конкурса признается участник, подавший конкурсную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении открытого конкурса и набравший наибольшее количество баллов при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе и заявке на участия в открытом конкурсе, которого присвоен первый номер. При наборе одинакового количества баллов подрядчиками, победителем в открытом конкурсе признается подрядчик, конкурсная заявка которого поступила ранее конкурсных заявок других подрядчиков.</p> <p>Закупочная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров. Протокол подписывается председателем и секретарем закупочной комиссии и размещается Заказчиком на официальном сайте в течение трех</p>



		рабочих дней со дня подписания такого протокола.
24	<b>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</b>	<p>Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в закупке являются следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цена Договора;</li> <li>• Сроки поставки Товара;</li> <li>• Квалификация участника (подтверждается предоставленными актами)</li> </ul>
25	<b>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</b>	<p>По критериям, предусмотренным конкурсной документацией, для каждой заявки определяется балл, получаемый по результатам оценки заявок. Значимость критериев определяется в баллах. Сумма значимости составляет 100 баллов и распределяется следующим образом: Цена Договора – 45 баллов, Сроки поставки Товара – 35 баллов, Квалификация участника – 20 баллов</p> <p><u>Оценка заявок по критерию «Цена Договора» определяется по формуле:</u></p> $\text{Балл, присуждаемый заявке} = \frac{\text{Ц макс.} - \text{Ц участника}}{\text{Ц макс.}} \times 100 \times 0,45$ <p>где: Цмакс - начальная (максимальная) цена контракта, установленная в конкурсной документации, Цучастника - предложение участника конкурса</p> <p><u>Оценка заявок по критерию «Сроки поставки Товара»</u></p> $\text{Балл, присуждаемый заявке} = \frac{\text{Срок макс.} - \text{Срок участника}}{\text{Срок макс.}} \times 100 \times 0,35$ <p>где: Срок макс. - начальный (максимальный) срок поставки Товара по Договору, установленный в конкурсной документации, Срок участника - предложение участника конкурса по сроку поставки Товара</p> <p><u>Оценка заявок по критерию «Квалификация участника»:</u></p> <p>20 баллов за количество более 15 актов;  10 баллов за количество более 10 актов;  5 баллов за количество менее 10 актов;</p>
26	<b>Порядок заключения договора, контактное лицо</b>	<p>В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря».</p> <p>Срок подписания договора с победителем открытого конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней и не позднее 20 (Двадцати) рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки.</p> <p>Лаврова Татьяна Павловна, тел. (812) 677-51-82, <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a></p>
23	<b>Порядок заключения договора при</b>	В случае, если закупка признана несостоявшейся и

**признании закупки несостоявшейся**

после окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**  
на право заключения с ОАО НПК «Северная заря» договора на поставку  
**втупки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033**

фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика),

в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении открытого конкурса, документацию к открытому конкурсу на право заключения договора на поставку **втупки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033**

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, изложенных в документации к открытому конкурсу, осуществить поставку **втупки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033**, в соответствии с требованиями документации к открытому конкурсу и на условиях, которые представлены в настоящем предложении.

По цене: \_\_\_\_\_

Цена, указанная в предложении, включает в себя: \_\_\_\_\_

Валюта, используемая для формирования цены договора \_\_\_\_\_

Гарантийный срок \_\_\_\_\_ месяцев с момента изготовления товара.

Срок поставки товара \_\_\_\_\_ дней.

Если изложенные выше предложения будут приняты, \_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

берет на себя обязательство выполнения поставки **втупки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033**, в соответствии с требованиями документации к открытому конкурсу.

Мы извещены о включении сведений \_\_\_\_\_

(наименование организации - Участника размещения заказа)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя открытого конкурса, а Победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении открытого конкурса.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес

электронной почты уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ страницах.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

М.П.

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Участник открытого конкурса \_\_\_\_\_

№	Наименование	Сведения об участнике открытого конкурса
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника открытого конкурса – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ	
8.	Дата постановки на учет в налоговых органах РФ	
9.	Юридический адрес (страна, адрес)	
10.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
11.	Фактическое местоположение	
12.	Телефоны (с указанием кода города)	
13.	Факс (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
16.	Размер уставного капитала	
17.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
18.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника открытого конкурса в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
19.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника открытого конкурса, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
20.	Орган управления участника открытого конкурса – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего открытого конкурса и порядок одобрения соответствующей сделки	
21.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл. почты	

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

## СВЕДЕНИЯ О ПРИНАДЛЕЖНОСТИ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_ (указывается наименование открытого конкурса) в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к субъектам \_\_\_\_\_ (указывается мало или среднего в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

№ п/п	Критерий отнесения	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель	Подтверждающий документ
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений)	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
2.	Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера)	до 100 человек	От 101 до 250 человек	Указывается количество человек	Копия формы № 4 ФСС (стр. __ заявки)
до 15 человек – микро-предприятие					
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за истекший год	400 млн. руб.	1 000 млн. руб.	Указывается в миллионах рублей	Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний завершённый год (стр. __ заявки)
		60 млн. руб. – микро-предприятие			

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

**М.П.**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование организации) (должность, ФИО руководителя) (название документа)  
именуемый в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и ОАО НПК «Северная заря» в лице  
Генерального директора Малахова Е.Д., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем  
«Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору Поставщик обязуется изготовить в соответствии с требованиями чертежей (Приложение № 1, Приложение № 2 к настоящему Договору), а также оказать услуги по организации доставки втулки ЯЛ8.257.006 и сердечника ЯЛ7.773.033 (далее – Товар), а Покупатель оплатить и принять Товар в ассортименте, количестве и по ценам, согласованным в Спецификации № 1, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3 к настоящему Договору).
- 1.2. Сроки поставки Товара согласовываются сторонами в Спецификации № 1 (Приложение № 3 к настоящему Договору).

### 2. ЦЕНА И СУММА ДОГОВОРА

- 2.1. Поставляемый по настоящему Договору Товар оплачивается по договорным ценам в рублях.
- 2.2. Сумма Договора на момент его заключения составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. РФ, с учетом НДС 18 % в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. РФ.

### 3. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

- 3.1. Поставляемый Товар по своему качеству должен соответствовать техническим условиям (ТУ), указанным в Спецификации № 1 (Приложение № 3 к настоящему Договору).
- 3.2. Качество и комплектность Товара должны удостоверяться сопроводительными документами установленного образца. Наличие документов о наименовании, количестве и качестве Товара, с печатью ОТК и клеймом ВП МО РФ является обязательным.
- 3.3. Приемка Товара по количеству и по качеству осуществляется Покупателем в течении 20 (двадцати) дней со дня поступления Товара на склад Покупателя. При этом Покупатель должен создать условия для правильной и своевременной приемки Товара, при которых обеспечивалась бы его сохранность и предотвращалась порча Товара. В случае выявления недостатков Товара по качеству и/или количеству Стороны руководствуются требованиями ГОСТ РВ 15.703-2005. Предъявление и удовлетворение рекламации должно соответствовать требованиям ГОСТ РВ 15.703-2005. При изготовлении Товара система менеджмента качества Поставщика должна удовлетворять требованиям ГОСТ РВ 0015-002-2012.
- 3.4. В случае получения Товара для самовывоза, Покупатель должен обеспечить защиту Товара от механических повреждений и атмосферных осадков.
- 3.5. При разногласии сторон по качеству Товара Покупатель вправе обратиться в компетентную организацию для проведения независимой экспертизы.
- 3.6. В случае хранения Товара у Покупателя, складские помещения должны соответствовать нормативно-технической документации на данный Товар.
- 3.7. Срок гарантии на Товар устанавливается в ТУ.

### 4. ПОСТАВКА

- 4.1. Поставка Товара производится согласно принятой Спецификации в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_) дней после поступления 100 % предоплаты на расчетный счет Поставщика. В зависимости от номенклатуры Товара и по договоренности сторон, сроки поставки могут быть изменены.
- 4.2. Товар поставляется с объявленной ценностью (за исключением случаев самовывоза Товара). Способ поставки Товара (почтпосылки, авиа или железнодорожный транспорт) выбирается Поставщиком самостоятельно. По инициативе Покупателя допускается отгрузка автотранспортом или самовывозом.

4.3. Моментом перехода права собственности на Товар от Поставщика к Покупателю считается дата получения Товара уполномоченным лицом Покупателя со склада Поставщика (самовывоз) или дата передачи Товара транспортной организации для доставки, указанная в квитанции на приемку груза. Доставка осуществляется за счет Покупателя и оплачивается отдельно по счету.

## 5. ТАРА И УПАКОВКА

5.1. Поставка Товара по настоящему Договору производится Поставщиком в таре, предусмотренной техническими условиями для данного Товара (с ее оплатой Покупателем). Тара является невозвратной.

5.2. Цена за тару устанавливается Поставщиком и может изменяться в зависимости от увеличения затрат на производство.

## 6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Расчет за изготавливаемый и поставляемый в адрес Покупателя Товар производится путем предварительной оплаты платежным поручением в соответствии с направленным Поставщиком счетом на предварительную оплату, включающим стоимость Товара и тары. В случае частичной оплаты Покупателем полученного счета, поставка производится на сумму поступившей оплаты.

6.2. Моментом оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

6.3. Оплата за оказанные услуги по организации доставки Товара производится Покупателем на основании Акта о приемке-сдаче выполненных работ, оказанных услуг по договору (по форме Приложения № 4) и счета на оплату.

6.4. По соглашению сторон расчеты за отгруженный Товар могут производиться путем зачета взаимных требований с оформлением акта взаиморасчетов.

## 7. СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

7.1. Поставщик обязан вместе с поставляемым Товаром направить Покупателю товарную накладную ТОРГ-12 в 2-х (двух) экземплярах и счет-фактуру, включающие стоимость Товара и тары.

7.2. Поставщик обязан в течение 5 (пяти) дней после отправки Товара отправить Покупателю Акт о приемке-сдаче выполненных работ, оказанных услуг по организации доставки Товара в 2-х (двух) экземплярах, счет-фактуру и счет на оплату.

7.3. Покупатель обязан выслать в адрес Поставщика по одному экземпляру товарной накладной ТОРГ-12 и Акта о приемке-сдаче выполненных работ, оказанных услуг в 3-х (трех) дневный срок после получения сопроводительных документов.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ и настоящим Договором.

8.2. При невозможности выполнения Договора по вине Поставщика, он обязан в течение 20 (двадцати) банковских дней после извещения возратить Покупателю перечисленные средства.

8.3. Срок уведомления об изменении юридического адреса, обслуживающего банка и других реквизитов - 10 (десяти) дней. Все расходы, связанные с неправильным указанием платежных и отгрузочных реквизитов, несет виновная сторона.

## 9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны не несут ответственности за любые задержки в выполнении или невыполнении обязательств по Договору, если задержка или невыполнение произошло вследствие обстоятельств или по причинам, которые не зависят от воли сторон, в число которых входят: война (включая гражданскую), мятежи, саботаж, эмбарго, наводнение, пожары или иные стихийные бедствия. Немедленно после получения информации о наступлении любых форс-мажорных обстоятельств, задерживающих выполнение или иным образом мешающих выполнению настоящего Договора стороны, письменно уведомляют об этом друг друга. Срок исполнения договорных обязательств соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

9.2. Если эти обстоятельства длятся более одного месяца, стороны ведут переговоры с целью достижения приемлемого для обеих сторон решения.

9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении таких обстоятельств и предоставить документы, подтверждающие наличие таких обстоятельств.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «31» декабря 2015 года, а в части расчетов до полного их завершения. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

## 11. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения, совершенные в письменной форме, действительны при обоюдном подписании сторонами.

11.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия между сторонами в ходе переговоров – в Арбитражном суде по месту нахождения Покупателя. До обращения в Арбитражный суд предъявление претензии обязательно. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) дней со дня ее получения.

11.3. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу. Вся переписка факсом имеет юридическую силу до получения направляемых почтой оригиналов.

11.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Поставщика, один у Покупателя.

11.5. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

Приложение № 1 — Чертеж ЯЛ8.257.006

Приложение № 2 — Чертеж ЯЛ7.773.033

Приложение № 3 — Спецификация № 1

Приложение № 4 — Акт о приемке-сдаче выполненных работ, оказанных услуг

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Поставщик:

Покупатель:

ОАО НПК «Северная заря»

Юр.адрес: 194100 г. Санкт-Петербург,

ул.Кантемировская, д.7

Тел: (812) 677-35-00

Факс: (812)331-79-20

ОГРН 1027801543626

ИНН 7802064795

КПП 780201001

ОКПО 07526797

р/сч 40702810136000000586

к/сч 30101810200000000704

БИК 044030704

Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г.Санкт-Петербург

Поставщик

Покупатель

Генеральный директор

ОАО НПК «Северная заря»

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фио)

м.п.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фио)

м.п.

/Малахов Е.Д.

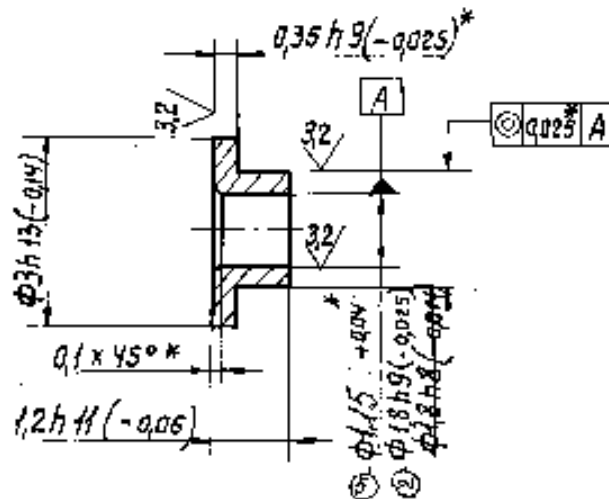


918.257.006

Ra40  
(M)

Перв. проект  
ЯЛБ.420.008

Сверст. №  
Изм. № дубл.  
Взам. зав. №  
Подп. и дата



- \* Размеры обеспеч. инстр.
- Покрытие Хим. Пас.  $F = 23 \text{ mm}^2$
- Остальные технические требования по ГОСТ 10.010.014

ЕСКД

6 04.11.50-12  
5 04.11.50-0.5  
4 ЯЛБ.420-84  
3 - ЯЛ.520-80  
2 - ЯЛ.68-82  
1 - ЯЛ.513-81  
Изм. № докум. Подп. Дата  
Разраб. Бережная  
Пров. Хабаров  
Т. инстр. Шат  
Н. инстр. Комарова  
УТВ. Митрофанов

ЯЛ8.257.006

Втулка

Лист	Масштаб	Масштаб
01/1	0,03Г	10:1
Лист		Листов 1

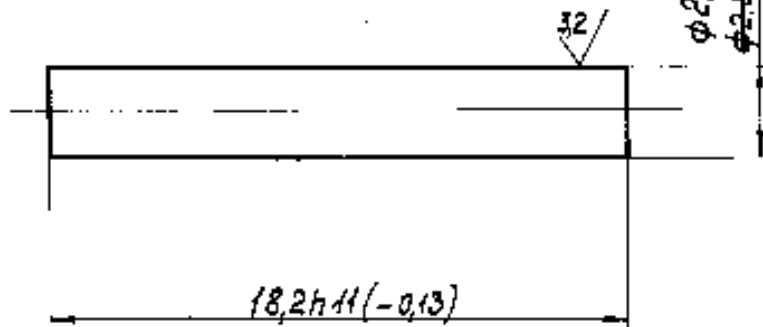
Материал: Проволока ДКРПТ 3,5БТ БРОЦЧ-3  
ГОСТ 3221-2008  
Пруток ДКРПТ 6 КД БРОФ65-015  
ГОСТ 10025-78 с1 вкл

ЯЛ7.773.033

Р240  
✓ (✓)

Лист, др. выгн.  
ЯЛ6.650.008

Серия, №



1. Магнитный отжиг НС не более 0,12 кА/м.
- 2.\*Размер после покрытия.
3. Покрытие: Хим. НЗ F=180мм<sup>2</sup>
4. Остальные технические требования по ОСТ4ГО.010.014

ЕСКД

6 - ЯЛ.305-85  
5 - ЯЛ.05-84

ЯЛ7.773.033

Изм. №	Дата	Вид	Исполн.	Провер.	Дата
4					
3					
2					
1					

Сердечник

Лит.	Масса	Масштаб
01А	0,92г	5:1
2 лист		Листов 1

Кружки по ГОСТ 7417-75  
20880-В ГОСТ 1036-75

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.  
к Договору № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.**

Наименование продукции	ТУ, ГОСТ	Цена за ед. с НДС (руб.)	Объем поставки в шт./руб.
Втулка ЯЛ8.257.006			5000
Сердечник ЯЛ7.773.033			5000
ИТОГО:			

Сумма НДС: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей

Сумма с учетом НДС: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей

ПОСТАВЩИК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ПОКУПАТЕЛЬ

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Малахов Е.Д.

Акт № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.  
о приемке-сдаче выполненных работ, оказанных услуг  
по договору (счету) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.

Поставщик \_\_\_\_\_  
 Адрес \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет \_\_\_\_\_  
 Название банка \_\_\_\_\_  
 Адрес банка \_\_\_\_\_  
 К/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
 ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_  
 Адрес \_\_\_\_\_  
 ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
 Дополнения \_\_\_\_\_

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Ед. изм.		Количество	Цена, руб., коп.	Сумма без налога, руб. коп.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб. коп.	Сумма, руб. коп.
	код	наим.						
<b>Всего</b>								

Всего:  
 Работы выполнены (услуги оказаны) в полном объеме. Претензий к качеству не имеется.

Сдал \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи

Принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи