

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____/Е.Д. Малахов/

2016 г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ
КАЛИБРАТОР ТЕМПЕРАТУРЫ ЭТАЛОННЫЙ КТ-110, С ПОВЕРКОЙ, В КОЛИЧЕСТВЕ
1 (ОДНОЙ) ШТУКИ

Предмет закупки: Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной) штуки.

Заказчик: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря»
(ОАО НПК «Северная заря»)
Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

Содержание:

1.	Извещение о проведении закупки	стр. 3
2.	Документация о закупке	5
3.	Приложение № 1 к Документации. Заявка на участие в запросе предложений	13
4.	Приложение №1 к Заявке. Анкета участника запроса предложений	14
5.	Приложение №2 к Заявке. Принадлежность участника запроса предложений к субъектам малого и среднего предпринимательства	15
6.	Приложение №3 к Заявке	16
7.	Приложение №4 к Заявке	17
8.	Приложение №5 к Заявке	18
9.	Приложение №6 к Заявке	19
10.	Приложение №2 к Документации. Проект Договора	20

ИЗВЕЩЕНИЕ

о запросе предложений на поставку: Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной) штуки.

1.	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. okv@relays.ru
2.	Контактное лицо Заказчика	Лаврова Татьяна Павловна Тел(812) 677-51-82 okv@relays.ru Мацкевич Н. В., (812) 677-39-14
3.	Способ закупки	Запрос предложений
4.	Предмет договора	Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной) штуки.
5.	Место, условия и сроки поставки товара	Товар поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Условия поставки товара: Товар должен отгружаться в упаковке, обеспечивающей сохранность перевозимого товара во время транспортировки. Срок выполнения обязательств по Договору: не более 90 (Девяносто) календарных дней. Гарантийный срок: не менее 12 (Двенадцати) месяцев с момента подписания акта о вводе оборудования в эксплуатацию.
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	300 000,00 (Триста тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС, оформления импортного разрешения, таможенных пошлин, транспортных расходов, первичной поверки, эксплуатационной, технической и методической документации на русском языке и других расходов Поставщика).
7.	Сроки, место и порядок предоставления документации о закупке	с 27.12.2016г. по 30.01.2017г. включительно Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» com.roseltorg.ru
8.	Плата за предоставление документации	Не установлена.
9.	Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке	с 27.12.2016г. по 30.01.2017г. включительно Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» com.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника.
10.	Дата, место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и рассмотрение заявок участников запроса предложений	31.01.2017г. по месту нахождения Заказчика
11.	Дата, место оценки и сопоставления заявок участников запроса	31.01.2017г. по месту нахождения Заказчика

	предложений, подведения итогов запроса предложений	
12.	Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся	В случае если закупка признана несостоявшейся и до окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе предложений на поставку: Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной) штуки.

1.	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. okv@relays.ru
2.	Контактное лицо Заказчика	Лаврова Татьяна Павловна Тел(812) 677-51-82 okv@relays.ru Мацкевич Н. В., (812) 677-39-14
3.	Способ закупки	Запрос предложений
4.	Предмет договора	Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной) штуки.
5.	Требования к товару	В соответствии с проектом договора (Приложение №2 к настоящей документации) и с Приложением №2 к проекту договора - «Технические характеристики».
6.	Дополнительные требования к товару	<ul style="list-style-type: none">• Товар должен быть новым, не бывшим в эксплуатации, не восстановленным после ремонта, не выставочным экземпляром, оригинальным (фирмы-производителя).• Товар поставляется на склад Покупателя с гарантией производителя и с пакетом документов:<ul style="list-style-type: none">- паспорт (инструкция) на русском языке в бумажном виде и на электронном носителе.- сертификаты соответствия- сертификат о внесении в Госреестр СИ• Товар должен поставляться с гарантией производителя.
7.	Место, условия и сроки поставки товара	Товар поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. Условия поставки товара: Товар должен отгружаться в упаковке, обеспечивающей сохранность перевозимого товара во время транспортировки. Срок выполнения обязательств по Договору: не более 90 (Девяносто) календарных дней. Гарантийный срок: не менее 12 (Двенадцати) месяцев с момента подписания акта о вводе оборудования в эксплуатацию.
8.	Начальная (максимальная) цена договора	300 000,00 (Триста тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС, оформления импортного разрешения, таможенных пошлин, транспортных расходов, первичной поверки, эксплуатационной, технической и методической документации на русском языке и других расходов Поставщика).
9.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора	Российский рубль
10.	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.
11.	Форма, сроки и порядок оплаты товара	Оплата осуществляется безналичным путем. Покупатель вносит авансовый платеж в размере не более 50% от суммы договора в течение 10 (Десяти) банковских дней после подписания Договора. Платеж в размере не более 40% от суммы договора в течение 10 (Десяти) банковских дней перед отгрузкой от производителя.

		Платеж в размере не более 10% в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента сдачи Товара в эксплуатацию, что подтверждается подписанной Сторонами товарной (товарно-транспортной) накладной, технической документацией на товар, счетом и счет-фактурой.
12.	Требования к участникам размещения заказа	<p>а) Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;</p> <p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято.</p>
13.	Дополнительные требования к участникам размещения заказа	<p>а) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>б) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
14.	Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>1. Сканированные документы, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав • Свидетельство о регистрации • Свидетельство о присвоении ОГРН • Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе • Документ, подтверждающий полномочия руководителя • Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок.

		<ul style="list-style-type: none"> • Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок. • Документация, подтверждающая соответствие участника критериям оценки <p>2. Справки о не проведении ликвидации, процесса банкротства, не приостановлении деятельности, об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам (Формы справок должны соответствовать Приложениям № 3, № 4, № 5, № 6 к Заявке на участие в запросе предложений).</p>
15.	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу конкурсной заявки</p>	<p>Конкурсная заявка заполняется на русском языке. Форма заявки должна соответствовать Приложению № 1 к настоящей документации. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Условия исполнения договора, указанные в конкурсной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом предложений. Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p>Конкурсная заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки АО «ЕЭТП» com.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящей документацией документов в отсканированном виде <u>ЕДИНЫМ ФАЙЛОМ В ФОРМАТЕ PDF.</u></p> <p>Конкурсная заявка должна содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • опись представляемых документов. • наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа; • идентификационный номер налогоплательщика; • согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса предложений; • цена продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи); • анкету на участие в запросе предложений (Приложение №1 к Заявке на участие в запросе предложений);

		<ul style="list-style-type: none"> • в случае если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, кроме вышеуказанных документов участник закупки предоставляет сведения о принадлежности участника запроса предложений к субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение №2 к Заявке на участие в запросе предложений); • копии документов, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа (в соответствии с п. 13 документации); • предложение о цене; • предложение о сроке поставки; • описание товара, его технические характеристики на отдельном листе в свободной форме; • Спецификацию по форме (Приложение № 1 к проекту договора).
16.	Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке	с 27.12.2016г. по 30.01.2017г. Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» com.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника.
17.	Предоставление участникам разъяснений к документации запроса предложений	с 27.12.2016г. по 30.01.2017г., включительно. В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
18.	Сроки, место и порядок предоставления документации запроса предложений	с 27.12.2016г. по 30.01.2017г., включительно, в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» com.roseltorg.ru
19.	Плата за предоставление документации	Не установлена.
20.	Дата, место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и рассмотрение заявок участников запроса предложений	31.01.2017г. по месту нахождения Заказчика
21.	Дата, место оценки и сопоставления заявок участников запроса предложений, подведения итогов запроса предложений	31.01.2017г. по месту нахождения Заказчика
22.	Порядок вскрытия конвертов и рассмотрения заявок участников	Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений, а так же на соответствие участников закупки требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного

	<p>общества научно-производственный комплекс «Северная заря».</p> <p>Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, который подписывается председателем и секретарем Закупочной комиссии. Протокол должен содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о месте, дате, времени проведения рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений; • об участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений; • решение о допуске участника закупки к участию в запросе предложений и о признании его участником запроса предложений или об отказе в допуске участника закупки к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения и с указанием требований документации о закупке, которым не соответствует участник закупки, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведения о решении каждого члена Комиссии о допуске участника закупки к участию в запросе предложений или об отказе ему в допуске к участию в запросе предложений. <p>На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе предложений участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в запросе предложений. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений размещается на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.</p>
23.	<p>Порядок определения победителя запроса предложений</p> <p>Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запроса предложений, поданных участниками закупки, признанными участниками запроса предложений. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора, в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией, на основании Положения о закупочной деятельности.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на</p>

		<p>участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.</p> <p>Победителем при проведении запроса предложений признается участник, подавший конкурсную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений и набравший наибольшее количество баллов при оценке и сопоставлении заявок на участие в запросе предложений и заявке на участия в запросе предложений, которого присвоен первый номер.</p> <p>При наборе одинакового количества баллов подрядчиками, победителем в запросе предложений признается подрядчик, конкурсная заявка которого поступила ранее конкурсных заявок других подрядчиков.</p> <p>Закупочная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, в котором должны содержаться сведения об участниках запроса предложений, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров. Протокол подписывается председателем и секретарем закупочной комиссии и размещается Заказчиком на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.</p>
24.	<p>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</p>	<p>Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в закупке являются следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цена Договора (сопоставление заявок участников закупки осуществляется по цене без НДС.) • Размер аванса • Подтверждение, что Участник размещения заказа является официальным дилером или дистрибьютером на территории РФ (подтверждается сертификатом о представительстве (дилерстве), письмом от производителя оборудования с нотариально заверенным переводом данного письма).
25.	<p>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</p>	<p>Итоговый рейтинг заявки представляет собой оценку в баллах. Получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух знаков после запятой.</p> <p>Значимость критериев определяется в процентах. Сумма значимости составляет 100 % и распределяется следующим образом: цена Договора – 50 %, размер аванса - 40 %, подтверждение статуса официального дилера или дистрибьютера на территории РФ – 10 %,</p> <p>Для расчета балла по соответствующему критерию применяется <u>коэффициент значимости</u>, равный значению соответствующего критерия, деленного на 100.</p>

		<p><u>Оценка заявок по критерию «Цена Договора» определяется по формуле:</u> Балл, присуждаемый заявке = $\frac{Ц_{\text{макс}} - Ц_{\text{участника}}}{Ц_{\text{макс}}} * 100 * 0,50$ где: $Ц_{\text{макс}}$ - начальная (максимальная) цена контракта, установленная в конкурсной документации, $Ц_{\text{участника}}$ - предложение участника запроса предложений</p> <p><u>Оценка заявок по критерию «Размер аванса» определяется по формуле:</u> Балл, присуждаемый заявке = $\frac{Ав.мах - Ав.уч}{Ав.мах} * 100 * 0,40$ где: Ав.мах – максимальный размер аванса указанный в конкурсной документации, Ав.уч - предложение участника запроса предложений заявка которого оценивается</p> <p><u>Оценка заявок по критерию «Подтверждение статуса официального дилера на территории РФ» определяется следующим образом:</u> Статус официального дилера на территории РФ подтвержден – 10*0,10 баллов Статус официального дилера на территории РФ не подтвержден – 0 баллов</p>
26.	<p>Порядок заключения договора</p>	<p>В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря».</p> <p>Срок подписания договора с победителем запроса предложений: не ранее 5 (Пяти) и не позднее 20 (Двадцати) дней со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки.</p>
27.	<p>Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся</p>	<p>В случае если закупка признана несостоявшейся и до окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»</p>

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № _____
на право заключения с ОАО НПК «Северная заря» договора на поставку: Калибратор
температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной)
штуки.

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика, ОГРН, КПП) в лице

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.),

изучив извещение о проведении запроса предложений, документацию запроса предложений на поставку:
Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в количестве 1 (одной) штуки/

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)
сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, изложенных в документации к
запросу предложений осуществить поставку: Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой, в
количестве 1 (одной) штуки, в соответствии с требованиями документации к запросу предложений на
условиях, которые представлены в настоящем предложении, по цене: _____

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____

Авансовый платеж составляет _____ % от суммы договора и составляет: _____

Валюта, используемая для формирования цены Договора _____

Страна производителя товара: _____

Классификатор по ОКДП, ОКПД _____

Классификатор по ОКПД: _____

Если предложения, изложенные выше, будут приняты _____

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

берет на себя обязательство осуществить поставку: Калибратор температуры эталонный КТ-110, с
поверкой, в количестве 1 (одной) штуки

, в соответствии с требованиями документации запроса предложений.

Мы извещены о включении сведений о _____

(наименование организации - Участника размещения заказа)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя, а Победитель
запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать
данный Контракт в соответствии с требованиями документации о запросе предложений.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и
взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

(Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес электронной почты уполномоченного
представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201_ г.
М. П.

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Участник закупки: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса предложений – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ	
8.	Дата постановки на учет в налоговых органах РФ	
9.	Юридический адрес (страна, адрес)	
10.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
11.	Фактическое местоположение	
12.	Телефоны (с указанием кода города)	
13.	Факс (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
16.	Размер уставного капитала	
17.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
18.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
19.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
20.	Орган управления участника запроса предложений – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса предложений и порядок одобрения соответствующей сделки	
21.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса предложений с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность подписавшего)

« ____ » _____ 201_г.
М. П.

ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Настоящим подтверждаем, что _____

(указывается наименование участника запроса предложений)

в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к субъектам _____

(указывается малого или среднего в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

№ п/п	Критерий отнесения	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель	Подтверждающий документ
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений)	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. ___ заявки)
2.	Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. ___ заявки)
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера)	до 100 человек	От 101 до 250 человек	Указывается количество человек	Копия формы № 4 ФСС (стр. ___ заявки)
		до 15 человек – микро-предприятие			
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за истекший год	800 млн. руб.	2 000 млн. руб.	Указывается в миллионах рублей	Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний завершённый год (стр. ___ заявки)
		120 млн. руб. – микро-предприятие			

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность подписавшего)

« ___ » _____ 201_ г.
М. П.

**Форма справки о не проведении в отношении участника размещения заказа
процесса ликвидации предприятия/прекращения
деятельности индивидуального предпринимателя**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе предложений на

наша организация (индивидуальный предприниматель)

(указать фирменное наименование Участника размещения заказа)
не находится в стадии ликвидации (прекращения деятельности).

Руководитель _____ (Индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201_ г.
М. П.

**Форма справки о не проведении в отношении участника
размещения заказа процесса банкротства**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе предложений на

(указать предмет Договора)
наша организация (индивидуальный предприниматель)

(указать фирменное наименование Участника размещения заказа)
не находится в процессе банкротства предприятия (индивидуального предпринимателя).

Руководитель _____ (Индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201_ г.
М. П.

Форма справки о том, что деятельность участника размещения заказа не приостановлена

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе предложений на

_____ (указать предмет Договора)
деятельность нашей организации (индивидуального предпринимателя)

_____ (указать фирменное наименование Участника размещения заказа)
не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных
правонарушениях.

Руководитель _____ (подпись) (Ф.И.О.)
(Индивидуальный предприниматель)

« ____ » _____ 201_ г.
М. П.

**Форма справки об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по
начисленным налогам**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе предложений на

(указать предмет Договора)
у нашей организации (индивидуального предпринимателя)

(указать фирменное наименование Участника размещения заказа)
отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным платежам в бюджеты любого
уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

Руководитель _____ (Индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201_ г.
М. П.

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 201_ года

_____ в лице Генерального директора _____ действующего на основании Устава именуемый в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и ОАО НПК «Северная заря» в лице Генерального директора Малахова Е.Д., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Поставщик обязуется поставлять продукцию, а Покупатель принимать и оплачивать ее на условиях настоящего договора.

1.2. Наименование, ассортимент, количество, цена, сроки и условия оплаты и поставки, иные характеристики продукции, определяются в Спецификациях к настоящему договору, которые после подписания Сторонами становятся неотъемлемой его частью.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И РАСЧЕТОВ

2.1. Срок поставки Товара определяется сторонами в Спецификациях, которые после подписания становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Поставка Товара может осуществляться:

- путем выборки Товара со склада Поставщика Покупателем либо автотранспортной организацией, привлеченной Покупателем (самовывоз);
- железнодорожным транспортом;
- транспортом Поставщика либо автотранспортной организацией, привлеченной Поставщиком;
- почтовой организацией по адресу, указанному в настоящем договоре, Спецификации либо в письменной форме сообщаемом Покупателем дополнительно.

Способ доставки согласовывается сторонами в Спецификации.

2.3. Право собственности на Товар (в том числе право распоряжаться Товаром), риск его случайной гибели или порчи переходят от одной Стороны договора к другой:

- при самовывозе: с момента фактического получения Товара Покупателем на складе Поставщика и подписания товарной накладной ТОРГ-12;
- при доставке железнодорожным транспортом: с момента фактического получения Товара Покупателем (грузополучателем) от перевозчика и подписания железнодорожной накладной;
- при доставке транспортом Поставщика либо транспортной организацией, привлеченной Поставщиком: с момента получения Товара на складе Покупателя (грузополучателя) уполномоченным представителем Покупателя и подписания товарной накладной ТОРГ -12 (товарно-транспортной накладной);
- при доставке через почтовую организацию: с момента получения Товара Покупателем от почтовой организации.

2.4. Расчет за поставленный по каждой Спецификации Товар, если иное не согласовано Сторонами в Спецификации, производится в течение 30 (тридцати) дней с момента получения

Товара Покупателем, на основании выставленных Поставщиком счетов, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, при условии предоставления Поставщиком документов, предусмотренных п.п.3.1.,3.2. настоящего договора.

2.5. Обязательства Покупателя по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Покупателя. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются исполненными с момента, указанного в п.3.5. настоящего договора.

2.6. О готовности Товара к отгрузке Поставщик извещает Покупателя с использованием средств факсимильной связи, электронной почты по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора, с последующим направлением оригинала извещения по почте. Оригинал извещения должен быть направлен в адрес Покупателя в трехдневный срок с момента его направления по факсу или по электронной почте.

2.7. Досрочная поставка Товара может производиться только с предварительного письменного согласия Покупателя.

2.8. Отгрузка Товара производится по ценам, согласованным Сторонами в Спецификации.

2.9. Поставщик обязан отгрузить Товар в таре и упаковке, обеспечивающей сохранность Товара от повреждений и коррозии при перевозке и хранении (за исключением Товара, который по своему характеру не требует затаривания и упаковки).

2.10. Если иное не предусмотрено Спецификацией, все расходы, связанные с доставкой Товара (в том числе, транспортные расходы (стоимость перевозки), стоимость тары, упаковки) входят в стоимость Товара.

2.11. Поставщик в пятидневный срок с момента отгрузки Товара предоставляет Покупателю счет-фактуру на отгруженный Товар, с приложением документов, подтверждающих полномочия на подписание счетов-фактур. Счет-фактура направляется Покупателю по факсимильной связи, с обязательным направлением оригинала счета-фактуры по почте либо нарочным в трехдневный срок с момента направления по факсу или по электронной почте.

В случае неполучения Покупателем счетов-фактур в указанный срок Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС, не принятой к возмещению в связи с просрочкой выставления счетов-фактур. Уплата штрафа производится Поставщиком в трехдневный срок с момента получения соответствующего требования Покупателя.

3. КАЧЕСТВО И ПРИЕМКА ТОВАРА

3.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать ГОСТам, ТУ или дополнительно согласованным сторонами качественным характеристикам. Вместе с Товаром направляются документы, подтверждающие его качество и товаросопроводительные документы.

3.2. Товар поставляется в стандартной комплектации. Комплектация в полном объеме указана в техническом паспорте, который подлежит передаче вместе с Товаром.

3.3. Гарантийный срок на поставляемый Товар определяется технической документацией, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента его ввода в эксплуатацию.

3.4. Приемка Товара по количеству, качеству и комплектности осуществляется на складе Покупателя.

При доставке Товара на условиях самовывоза приемка по количеству мест и (или) весу брутто, на наличие внешних дефектов тары, упаковки и маркировки осуществляется на складе Поставщика при получении Товара Покупателем.

При доставке Товара на склад Покупателя Поставщиком (либо транспортной компанией, привлеченной Поставщиком), приемка Товара по количеству тарных мест и (или) весу брутто, на наличие внешних дефектов тары и упаковки производится на складе Покупателя.

При этом подписание товарной накладной свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и (или) веса брутто, и не означает приемку Товара по количеству, качеству, ассортименту и комплектности.

При доставке Товара железнодорожным транспортом, Покупатель, при получении Товара от перевозчика в месте разгрузки, проверяет соответствие Товара транспортным и сопроводительным документам, а также производит приемку Товара по количеству тарных мест и (или) весу брутто,

с соблюдением установленных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность железнодорожного транспорта.

Внутритарная проверка количества, качества и комплектности Товара производится при вскрытии упаковки (тары) на складе Покупателя в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Товара.

При поступлении Товара в поврежденной упаковке (таре) Покупатель вправе вскрыть упаковку (тару) при приемке Товара с целью проверки состояния, количества, качества и комплектности Товара, поставленного в поврежденной упаковке (таре).

Приемка Товара, поступившего без тары, в открытой либо поврежденной таре по количеству мест производится в течение 3 (трех) календарных дней, по качеству и комплектности - в течение 30 (тридцати) календарных дней, с момента получения Товара Покупателем.

3.5. Товар считается поставленным Поставщиком и принятым Покупателем по количеству и качеству по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты, указанной в товарной накладной (товарно-транспортной, железнодорожной накладной), при условии отсутствия рекламационного Акта со стороны Покупателя.

3.6. В случае обнаружения некачественного, некомплектного Товара, либо его недостачи в процессе приемки, монтажа, контрольной сборки, при эксплуатации в период гарантийного срока Покупатель приостанавливает дальнейшую приемку Товара и вызывает представителя Поставщика. Уведомление о вызове представителя Поставщика направляется посредством факсимильной или электронной связи в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения. Поставщик извещает Покупателя посредством факсимильной или электронной связи о направлении своего представителя для участия в составлении рекламационного Акта, в течение суток с момента получения уведомления Покупателя.

В случае неполучения ответа на уведомление от Поставщика в вышеуказанный срок или неприбытия представителя Поставщика в 3-дневный срок с момента получения уведомления, рекламационный Акт составляется Покупателем в одностороннем порядке.

В случае возникновения разногласий между Покупателем и Поставщиком по поводу выводов комиссии (при участии представителей Поставщика и Покупателя в составлении акта и подписании акта с особым мнением), заинтересованная сторона (Покупатель либо Поставщик) вправе привлечь эксперта регионального представительства Торгово-промышленной палаты.

3.7. Покупатель вправе отказаться от Товара ненадлежащего качества, при этом он обязан обеспечить сохранность этого Товара (ответственное хранение) и незамедлительно уведомить об этом Поставщика.

3.8. Расходы, связанные с допоставкой Товара, доставкой Товара, подлежащего замене, монтажом, демонтажом, проведением экспертизы, ответственным хранением непринятого Товара и иные убытки, связанные с недостачей, поставкой некачественного Товара, возмещаются Поставщиком в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

3.9. Покупатель вправе потребовать допоставки Товара, устранения выявленных недостатков либо замены некачественного, некомплектного Товара, Товара несоответствующего условиям договора, в сроки, указанные в Акте, либо согласованные Сторонами дополнительно. Если Поставщик не выполнит данное требование в указанный срок, то Покупатель вправе устранить недостатки Товара самостоятельно или с привлечением третьих лиц, без ущерба своих прав по гарантии, либо приобрести у третьих лиц аналогичный Товар надлежащего качества, за счет Продавца, либо в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора поставки, письменно уведомив об этом Поставщика. При этом Поставщик не вправе требовать возмещения убытков, причиненных таким отказом. Продавец возмещает расходы Покупателя по приобретению Товара у третьих лиц, устранению недостатков Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Покупателя.

3.10. Поставщик обязан распорядиться некачественным (неисправным, дефектным, некомплектным) Товаром в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Покупателя. По истечении указанного срока, Покупатель вправе вернуть Товар Поставщику,

с возмещением всех расходов по хранению и возврату Товара за счет Поставщика.

4. ФОРС – МАЖОР

4.1. В случае невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

4.2. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то Стороны согласовывают условия дальнейшей отсрочки исполнения обязательств по настоящему договору либо его расторжения.

4.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, должна немедленно известить другую Сторону о начале и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

4.4. Надлежащим доказательством наличия и продолжительности вышеуказанных обстоятельств является акт компетентного органа власти или регионального представительства Торгово-промышленной палаты.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности такого урегулирования - в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области с обязательным соблюдением претензионного порядка. Сторона, получившая претензию, обязана в 15-дневный срок со дня ее получения рассмотреть претензию и предоставить второй Стороне мотивированный письменный ответ.

5.2. За просрочку поставки, недопоставку Товара, нарушение сроков, предусмотренных п.3.8, п.3.9, п.3.10. настоящего договора Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,03% от стоимости не поставленного в срок либо некачественного Товара, за каждый день просрочки. Уплата пени производится Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Покупателя.

5.3. В случае не предоставления документов, указанных в п. п. 3.1., 3.2. настоящего договора, Покупатель вправе, уведомив Поставщика, приостановить приемку Товара до момента предоставления документов, либо принять Товар на ответственное хранение, либо отказаться от Товара. При этом Поставщик обязан возместить Покупателю все убытки, причиненные не передачей документов, подтверждающих качество Товара.

5.4. Поставщик гарантирует, что является добросовестным налогоплательщиком, своевременно и в полной мере предоставляет отчетность в налоговые органы. Если Покупателю будет отказано в вычете НДС или признании расходов по причине выявления налоговой недобросовестности Поставщика, то Поставщик обязуется возместить Покупателю ущерб в сумме невозмещенного НДС и доначисленного налога на прибыль, а также причитающейся пени и штрафов. Возмещение ущерба производится в трехдневный срок с момента получения соответствующего требования Покупателя с приложением подтверждающих документов.

5.5. За нарушение сроков оплаты поставленного Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,03% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты. Уплата пени производится Покупателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Поставщика.

5.6. Проценты по денежному обязательству, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ, не начисляются при возникновении денежных обязательств по настоящему договору.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Срок действия настоящего договора - с момента его подписания Сторонами по «___» _____ 20__ г., а в части вытекающих из настоящего договора обязательств, срок исполнения которых наступает после истечения срока действия договора, - до полного исполнения таких обязательств.

6.2. Договор может быть дополнен, изменен по взаимному соглашению Сторон. Все дополнения и изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Расторжение договора в одностороннем порядке не допускается, кроме случаев, предусмотренных законом.

6.4. При направлении Сторонами документов в процессе исполнения договора по факсу, по электронной почте, обязательно последующее предоставление оригиналов в пятидневный срок с момента направления документа по факсу (электронной почте). Документы (в т.ч. договор), переданные по факсу или электронной почте по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора, имеют юридическую силу до предоставления оригиналов.

6.5. Направление почтовой корреспонденции сторонами осуществляется по адресу, указанному в разделе 7 настоящего договора. При этом каждая из Сторон несет ответственность за достоверность указанного ею адреса и других реквизитов. При изменении почтовых или банковских реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления таких изменений в силу. В случае несвоевременного извещения об изменении реквизитов, корреспонденция считается надлежащим образом направленной по адресу и реквизитам, указанным Стороной в настоящем договоре.

6.6. Покупатель оставляет за собой право удержать из стоимости неоплаченного Товара суммы, причитающиеся Покупателю в связи с поставкой некачественного Товара.

Приложения: Приложение №1 — Спецификация №1,

Приложение №2 — Технические характеристики

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН. ПОДПИСИ

<p>Поставщик:</p>	<p>Покупатель: ОАО НПК «Северная заря» 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7 тел.: (812) 677-39-08 факс: (812) 542-64-77 ОГРН 1027801543626 ИНН 7802064795 КПП 780201001 ОКПО 07526797 ОКВЭД 32. 10. 7 р/с: 40702810136000000586 к/с: 30101810200000000704 БИК 044030704 банк: Филиал ОПЕРУ ПАО Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург.</p>
<p>Генеральный директор _____ «__» _____ 201_г. М. П.</p>	<p>Генеральный директор _____ Малахов Е.Д. «__» _____ 201_г. М. П.</p>

Приложение № 1
к Договору №
от «___» _____ 201_ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 от _____ 201_ года
к Договору поставки № _____ от _____ 201_ года

№ п/п	Товар	Количество, шт.	Цена за ед., без НДС, руб.	Сумма без НДС, руб.
1.	Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой.	1		
				Итого, руб.
				НДС, руб.
				Всего с НДС, руб.

Условия оплаты	Оплата осуществляется безналичным путем. Покупатель вносит авансовый платеж в размере не более 50% от суммы договора в течение 10 (Десяти) банковских дней после подписания Договора. Платеж в размере не более 40% от суммы договора в течение 10 (Десяти) банковских дней перед отгрузкой от производителя. Платеж в размере не более 10% в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента сдачи Товара в эксплуатацию, что подтверждается подписанной Сторонами товарной (товарно-транспортной) накладной, технической документацией на товар, счетом и счет-фактурой.
Срок поставки	Девяносто календарных дней с момента заключения Договора.
Условия поставки	Поставщик передает товар Покупателю на складе Покупателя по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

Настоящая спецификация является неотъемлемой частью Договора № _____ от _____ 201_ г.
Оборудование поставляется на склад Покупателя с гарантией производителя и с пакетом документов:

- Сертификат соответствия;
- Сертификат качества;
- Свидетельство о первичной поверке;
- Паспорт на данный вид продукции;
- Сертификат о внесении в Госреестр СИ

Поставщик гарантирует, что товар, поставляемый по настоящей Спецификации №1, новый, выпуска 2016 года, не является бывшим в употреблении, находится в его собственности и свободен от прав третьих лиц.

Поставщик

Покупатель

Генеральный директор

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ Малахов Е.Д.

"___" _____ 201_ г.

"___" _____ 201_ г.

М.П.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ
ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ
Калибратор температуры эталонный КТ-110, с поверкой.

Диапазон воспроизводимых температур, °С	от -40 до +110.
Пределы допускаемой основной абсолютной погрешности воспроизведения температуры, °С	±0,15.
Неоднородность температурного поля по высоте в рабочей зоны от 0 до 40 мм, °С	±0,1
Нестабильность поддержания температуры за 30 мин, °С	±0,03.
Пределы допускаемой дополнительной погрешности, вызванной изменением напряжения питания от номинального 220 В в пределах от 187 до 242 В, не более, °С	±0,03.
Максимальная скорость нагрева, °С/мин 5.	
Максимальная скорость охлаждения, °С/мин, при: 20 °С	2,5;
3	
1Ю°С 3,0.	
Максимальное время установления рабочего режима, мин	30.
Напряжение питающей сети, В	(220 +“);
частота питающей сети, Гц	(50±1).
Мощность, потребляемая КТ-110 от сети переменного тока при номинальном напряжении сети не более, В-А	200.
Габаритные размеры КТ-110 не более, мм:	
-длина	270,
-ширина	330,
-высота	240.
Габаритные размеры отверстий в термостатирующем блоке не более, мм:	
-глубина	160,
диаметр 4,5 и 5,5 (по два отверстия); 6,5; 8,5 и 10,5 (по одному отверстию).	
Масса не более, кг	18.
Средняя наработка на отказ не менее, ч	10000.
Средний срок службы не менее, лет	5.
Знак утверждения типа	
Знак утверждения типа наносится на табличку, расположенную на задней панели корпуса калибратора температуры эталонного КТ-110, фотоспособом, на паспорт НКГЖ.408749.004ПС - типографским способом.	

Главный метролог

Железняков В.Г.

Поставщик

Покупатель

Генеральный директор

Генеральный директор

ОАО НПК «Северная заря»

_____ Малахов Е. Д.

"___" _____ 201_г.
м.п.

"___" _____ 201_г.
м.п.