

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____/Е.Д. Малахов/

2017 г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Поставка Кремов для рук (Крем для рук защитный гидрофильный, Крем для рук защитный гидрофобный, Крем для рук регенерирующий восстанавливающий, Паста для рук очищающая)

Предмет закупки: Крема для рук

Заказчик: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

Содержание:

	Стр.
1. Извещение о проведении закупки	3
2. Документация о закупке	4
Приложение № 1. Заявка на участие в запросе ценовых котировок	8
Приложение № 2. Договор	11

ИЗВЕЩЕНИЕ

о запросе ценовых котировок на поставку Кремов для рук

1	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7 snab@relays.ru
2	Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона	Контактное лицо: Иванов Алексей Александрович (812)677-51-80 Адрес электронной почты: snab@relays.ru Исполнитель: Шандра Анастасия Сергеевна (812)331-79-27, доб. 696
3	Способ закупки	Запрос ценовых котировок
4	Предмет договора	Поставка Кремов для рук
5	Место поставки и сроки выполнения обязательств по Договору	Товар поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7 Срок поставки ежемесячно, на основании заявки Покупателя, в течении 10 дней с момента получения Поставщиком заявки Срок выполнения обязательств по Договору: до 31.12.2017г. с момента подписания договора.
6	Сведения о начальной (максимальной) цене Договора	550 336 (пятьсот пятьдесят тысяч триста тридцать шесть) руб., 66 коп. (с учетом НДС и транспортных расходов).
7	Сроки, место и порядок предоставления документации о закупке	с 28.03.2017 по 05.04.2017 , включительно в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru .
8	Плата за предоставление документации	Не установлена.
9	Срок, место и порядок подачи заявок	с 28.03.2017 по 05.04.2017 , включительно. Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника
10	Дата, место, рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников	06.04.2017 по месту нахождения Заказчика
11	Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся	В случае если закупка признана несостоявшейся и до окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе ценовых котировок на поставку Кремов для рук

1	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7. snab@relays.ru
2	Контактное лицо Заказчика	Контактное лицо: Иванов Алексей Александрович (812)677-51-80 Адрес электронной почты: snab@relays.ru Исполнитель: Шандра Анастасия Сергеевна (812)331-79-27, доб. 696
3	Способ закупки	Запрос ценовых котировок
4	Предмет договора	Поставка Кремов для рук
5	Требования к товару	В соответствии с Проектом договора поставки (Приложение №2 к настоящей документации) и с Приложением № 2 к проекту договора поставки - «Технические характеристики товара».
6	Место поставки, условия и сроки поставки товара	Товар поставляется по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7 Срок поставки ежемесячно, на основании заявки Покупателя, в течении 10 дней с момента получения Поставщиком заявки Срок выполнения обязательств по Договору: до 31.12.2017г. с момента подписания договора.
7	Начальная (максимальная) цена договора	550 336 (пятьсот пятьдесят тысяч триста тридцать шесть) руб., 66 коп. (с учетом НДС и транспортных расходов).
8	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора	Российский рубль.
9	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.
10	Форма, сроки и порядок оплаты товара	Оплата товара осуществляется безналичным путем. Оплата производится за каждую партию товара отдельно в течение 10 банковских дней после поставки товара на склад Покупателя, что подтверждается подписанной Сторонами товарной (товарно-транспортной) накладной, технической документацией на товар, счетом и счет-фактурой.
11	Требования к участникам размещения заказа	а) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупок; б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства; в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок;

		<p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок не принято.</p>
12	<p>Дополнительные требования к участникам размещения заказа</p>	<p>а) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>б) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.</p>
13	<p>Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям</p>	<p>Сканированные документы, заверенные печатью и подписью руководителя участника размещения заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав; • Свидетельство о регистрации; • Свидетельство о присвоении ОГРН; • Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; • Документ, подтверждающий полномочия руководителя; • Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок; • Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) выданная не ранее, чем за 6(шесть) месяцев до даты начала подачи заявок; • Сертификат качества от производителя.
14	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки</p>	<p>Котировочная заявка заполняется на русском языке. Форма заявки должна соответствовать Приложению № 1 к настоящей документации. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом котировок. Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p>Котировочная заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящей документацией документов в отсканированном виде единым файлом в формате PDF.</p> <p>Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа; • идентификационный номер налогоплательщика; • согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок; • цена продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи); • анкету на участие в запросе котировок (Приложение №1 к Заявке на участие в запросе котировок); • в случае если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, кроме вышеуказанных документов участник закупки представляет сведения о принадлежности участника запроса котировок к субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 2 к Заявке на участие в запросе котировок); • копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем размещения заказа (в соответствии с п. 13 документации); • спецификацию по форме (Приложение № 1 к проекту договора); • технические характеристики поставляемого товара, в свободной форме на отдельном листе; • опись представляемых документов.
15	Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке	с 28.03.2017 по 05.04.2017 , включительно. Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника.
16	Предоставление участникам разъяснений к документации запроса котировок	с 28.03.2017 по 05.04.2017 , включительно. В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
17	Сроки, место и порядок предоставления документации запроса котировок	с 28.03.2017 по 05.04.2017 в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - ОАО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru .
18	Плата за предоставление документации	Не установлена
19	Дата, время и место рассмотрения заявок участников	06.04.2017 по месту нахождения Заказчика
20	Дата, время и место подведения итогов закупки	06.04.2017 по месту нахождения Заказчика
21	Порядок определения	Победителем при проведении запроса ценовых котировок

	победителя запроса котировок	признается поставщик, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими поставщиками победителем в проведении запроса котировок признается поставщик, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других поставщиков.
22	Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора.	Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора.
23	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря».
24	Порядок заключения договора, контактное лицо	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственного комплекса «Северная заря». Срок подписания договора с победителем запроса котировок в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки. Контактное лицо: Иванов Алексей Александрович (812)677-51-80 Адрес электронной почты: snab@relays.ru Исполнитель: Шандра Анастасия Сергеевна (812) 331-79-27, доб. 696
25	Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся	В случае если закупка признана несостоявшейся и после окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК**На право заключения с ОАО НПК «Северная заря» договора
на поставку Кремов для рук**

фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика),

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении запроса ценовых котировок, документацию к запросу ценовых котировок на право заключения договора на поставку Кремов для рук

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

сообщает о согласии участвовать в запросе ценовых котировок на условиях, изложенных в документации к запросу ценовых котировок, осуществить поставку Кремов для рук в соответствии с требованиями документации к запросу ценовых котировок и на условиях, которые представлены в настоящем предложении.

Цена предложения с НДС: _____

Цена предложения без НДС: _____

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____

Валюта, используемая для формирования цены договора: _____

Гарантийный срок: _____

Срок поставки товара: _____

Страна производителя товара: _____

Классификатор по ОКДП: _____

Классификатор по ОКПД: _____

Если изложенные выше предложения будут приняты,

(организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа)

берет на себя обязательство выполнения поставки Кремов для рук в соответствии с требованиями документации к запросу ценовых котировок.

Мы извещены о включении сведений о

(наименование организации - Участника размещения заказа)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя запроса ценовых котировок, а Победитель запроса котировок цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса ценовых котировок.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес электронной почты уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи, на _____ страницах.

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

М.П.

АНКЕТА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

Участник запроса ценовых котировок: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса ценовых котировок
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса котировок цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ	
8.	Дата постановки на учет в налоговых органах РФ	
9.	Юридический адрес (страна, адрес)	
10.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
11.	Фактическое местоположение	
12.	Телефоны (с указанием кода города)	
13.	Факс (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
16.	Размер уставного капитала	
17.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
18.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
19.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
20.	Орган управления участника запроса котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
21.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса котировок с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

СВЕДЕНИЯ О ПРИНАДЛЕЖНОСТИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Дата составления документа: «__» _____ 2017г.

Настоящим подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника запроса цен) в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к субъектам _____
(указывается малого или среднего в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

№ п/п	Критерий отнесения	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель	Подтверждающий документ
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений)	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
2.	Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера)	до 100 человек	От 101 до 250 человек	Указывается количество человек	Копия формы № 4 ФСС (стр. __ заявки)
		до 15 человек – микро-предприятие			
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за истекший год	800 млн. руб.	2 000 млн. руб.	Указывается в миллионах рублей	Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний завершённый год (стр. __ заявки)
		120 млн. руб. – микро-предприятие			

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ДОГОВОР НА ПОСТАВКУ N _____

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2017 года

Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»), именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице Генерального директора Малахова Е.Д., действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Поставщик обязуется поставлять Товар, а Покупатель принимать и оплачивать его на условиях настоящего договора.

1.2. Наименование, ассортимент, количество, цена, сроки и условия оплаты и поставки, иные характеристики Товара, определяются в Спецификациях к настоящему договору, которые после подписания Сторонами становятся неотъемлемой его частью.

ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И РАСЧЕТОВ

2.1. Срок поставки Товара определяется сторонами в Спецификациях, которые после подписания становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Поставка Товара может осуществляться:

22. путем выборки Товара со склада Поставщика Покупателем либо автотранспортной организацией, привлеченной Покупателем (самовывоз);

23. железнодорожным транспортом;

24. транспортом Поставщика либо автотранспортной организацией, привлеченной Поставщиком;

25. почтовой организацией по адресу, указанному в настоящем договоре, Спецификации либо в письменной форме сообщаемом Покупателем дополнительно.

Способ доставки Товара согласовывается сторонами в Спецификации.

2.3. Право собственности на Товар (в том числе право распоряжаться Товаром), риск его случайной гибели или порчи переходят от одной Стороны договора к другой:

- при самовывозе: с момента фактического получения Товара Покупателем на складе Поставщика и подписания товарной накладной ТОРГ-12;

- при доставке железнодорожным транспортом: с момента фактического получения Товара Покупателем (грузополучателем) от перевозчика и подписания железнодорожной накладной;

- при доставке транспортом Поставщика либо транспортной организацией, привлеченной Поставщиком: с момента получения Товара на складе Покупателя (грузополучателя) уполномоченным представителем Покупателя и подписания товарной накладной ТОРГ -12 (товарно-транспортной накладной);

- при доставке через почтовую организацию: с момента получения Товара Покупателем от почтовой организации.

2.4. Расчет за поставленный по каждой Спецификации Товар, если иное не согласовано Сторонами в Спецификации, производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Товара Покупателем, на основании выставленных Поставщиком счетов, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, при условии предоставления Поставщиком документов, предусмотренных п. 3.1. настоящего договора.

2.5. Обязательства Покупателя по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Покупателя. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются исполненными с момента, указанного в п. 3.3. настоящего договора.

2.6. О готовности Товара к отгрузке Поставщик извещает Покупателя с использованием факсимильной связи, электронной почты по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора, с последующим направлением оригинала извещения по почте. Оригинал должен быть направлен Покупателю в трехдневный срок с момента направления по факсу или по электронной почте.

2.7. Досрочная поставка Товара может производиться только с предварительного согласия Покупателя.

2.8. Отгрузка Товара производится по ценам, согласованным Сторонами в Спецификации.

2.9. Поставщик обязан отгрузить Товар в таре и упаковке, обеспечивающей сохранность Товара от повреждений и коррозии при перевозке и хранении (за исключением Товара, который по своему характеру не требует затаривания и упаковки).

2.10. Если иное не предусмотрено Спецификацией, все расходы, связанные с доставкой Товара (в том числе, транспортные расходы (стоимость перевозки), стоимость тары, упаковки) входят в стоимость Товара.

2.11. Поставщик в пятидневный срок с момента отгрузки Товара предоставляет Покупателю счет-фактуру на отгруженный Товар, с приложением документов, подтверждающих полномочия на подписание счетов-фактур. Счет-фактура направляется Покупателю по факсимильной связи, с обязательным направлением оригинала счета-фактуры по почте либо нарочным в трехдневный срок с момента направления по факсу или по электронной почте.

В случае неполучения Покупателем счетов-фактур в указанный срок Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС, не принятой к возмещению в связи с просрочкой выставления счетов-фактур. Уплата штрафа производится Поставщиком в трехдневный срок с момента получения соответствующего требования Покупателя.

КАЧЕСТВО И ПРИЕМКА ТОВАРА

3.1. Поставляемое в рамках данного Договора оборудование имеет общепромышленное назначение, подтвержденное сертификатами соответствия, или декларациями о соответствии, или информационными отказными письмами органов по сертификации по требованиям ТР ТС или же в системе ГОСТ Р.

При поставке оборудования Поставщик вместе с оборудованием передает Покупателю исключительно следующие документы:

- Счет-фактуру;
- Товарную накладную ТОРГ-12;
- Счет.

Оригиналы товарной накладной, счет-фактуры, счета Поставщик обязан передать представителю Покупателя (Грузополучателя) вместе с соответствующей партией Товара

Покупатель обязуется проверять отгрузочные документы, в течение 3 рабочих дней с момента их получения. В случае обнаружения несоответствий в указанных документах Покупатель обязуется незамедлительно сообщить об этом Поставщику для их последующего переоформления по адресу электронной почты: _____

3.2. Приемка Товара по количеству, качеству и комплектности осуществляется на складе Покупателя.

При доставке Товара на условиях самовывоза приемка по количеству мест и (или) весу брутто, на наличие внешних дефектов тары, упаковки и маркировки осуществляется на складе Поставщика при получении Товара Покупателем.

При доставке Товара на склад Покупателя Поставщиком (либо транспортной компанией, привлеченной Поставщиком), приемка Товара по количеству тарных мест и (или) весу брутто, на наличие внешних дефектов тары и упаковки производится на складе Покупателя.

При этом подписание товарной накладной свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и (или) веса брутто, и не означает приемку Товара по количеству, качеству, ассортименту и комплектности.

При доставке Товара железнодорожным транспортом, Покупатель, при получении Товара от перевозчика в месте разгрузки, проверяет соответствие Товара транспортным и сопроводительным документам, а также производит приемку Товара по количеству тарных мест и (или) весу брутто, с соблюдением установленных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность железнодорожного транспорта.

Внутритарная проверка количества, качества и комплектности Товара производится при вскрытии упаковки (тары) на складе Покупателя в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Товара Покупателем.

При поступлении Товара в поврежденной упаковке (таре) Покупатель вправе вскрыть упаковку (тару) при приемке Товара с целью проверки состояния, количества, качества и комплектности Товара, поставленного в поврежденной упаковке (таре).

Приемка Товара, поступившего без тары, в открытой либо поврежденной таре по количеству мест производится в течение 3 (трех) календарных дней, по качеству и комплектности - в течение 30 (тридцати) календарных дней, с момента получения Товара Покупателем.

3.3. Товар считается поставленным Продавцом с момента подписания Покупателем Товарной накладной (железнодорожной накладной) при условии отсутствия рекламационного Акта со стороны Покупателя

3.4. В случае обнаружения некачественного, некомплектного Товара, либо его недостатки в процессе приемки, Покупатель приостанавливает дальнейшую приемку Товара и вызывает представителя Поставщика. Уведомление о вызове представителя Поставщика направляется посредством факсимильной или электронной связи в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения. Поставщик извещает Покупателя посредством факсимильной или электронной связи о направлении своего представителя для участия в составлении рекламационного Акта, оформляемого по форме Поставщика (далее по тексту – рекламационный Акт), в течение суток с момента получения уведомления Покупателя.

В случае неполучения ответа на уведомление от Поставщика в вышеуказанный срок или неприбытия представителя Поставщика в 3-дневный срок с момента получения уведомления, рекламационный Акт составляется Покупателем в одностороннем порядке.

В случае возникновения разногласий между Покупателем и Поставщиком по поводу выводов комиссии (при участии представителей Поставщика и Покупателя в составлении акта и подписании акта с особым мнением), заинтересованная сторона (Покупатель либо Поставщик) вправе привлечь эксперта регионального представительства Торгово-промышленной палаты.

3.5. Покупатель вправе отказаться от Товара ненадлежащего качества, обеспечив при этом сохранность Товара (ответственное хранение) и незамедлительно уведомив об этом Поставщика.

3.6. Согласованные с Поставщиком расходы, связанные с допоставкой Товара, доставкой Товара, подлежащего замене, проведением экспертизы, ответственным хранением непринятого Товара, связанные с недостатками, поставкой некачественного Товара, возмещаются Поставщиком в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования. Размер таких расходов не может быть выше стоимости поставляемого Товара.

3.7. Покупатель вправе потребовать допоставки Товара либо замены некачественного Товара в сроки, не более срока поставки, исчисляемые с момента получения Поставщиком рекламационного Акта Покупателя, оформленного по форме Поставщика. Если Поставщик нарушит выполнение данного требования на срок свыше 2 (двух) месяцев, то Покупатель вправе, с письменного согласия Поставщика, приобрести у третьих лиц аналогичный Товар надлежащего качества за счет Продавца, либо в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора поставки, письменно уведомив об этом Поставщика. Продавец возмещает согласованные с ним расходы Покупателя по приобретению Товара у третьих лиц в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Покупателя.

3.8. Поставщик обязан распорядиться некачественным Товаром в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Покупателя. По истечении указанного срока, Покупатель вправе вернуть Товар Поставщику, с возмещением всех расходов по хранению и возврату Товара за счет Поставщика.

3.9. Гарантийный срок на стандартный товар составляет 12 месяцев с момента передачи

товара Покупателю, при условии соблюдения правил и условий эксплуатации, указанных в каталоге FESTO (чистота сжатого воздуха, рабочая температура и проч.). Поставщик обязуется в гарантийный срок производить устранение недостатков/замену товара ненадлежащего качества, переданного по настоящему Договору. Срок устранения недостатков/замены товара ненадлежащего качества осуществляется в течение срока, равного сроку поставки соответствующего товара, и исчисляется с момента получения Поставщиком от Покупателя одновременно:

- Товара ненадлежащего качества;
- Акта сдачи-приемки товара ненадлежащего качества на экспертизу (в 2-х экземплярах);
- Оригинала заполненного акта рекламации по форме Поставщика с подписью и печатью Покупателя о выявленных недостатках

ФОРС – МАЖОР

4.1. В случае невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств переносится соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то Стороны согласовывают условия дальнейшей отсрочки исполнения обязательств по договору либо его расторжения.

4.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, должна немедленно известить другую Сторону о начале и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств. Надлежащим доказательством наличия и продолжительности вышеуказанных обстоятельств является акт компетентного органа власти или регионального представительства Торгово-промышленной палаты.

5 . ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности такого урегулирования - в Арбитражном суде по месту нахождения истца с обязательным соблюдением претензионного порядка. Сторона, получившая претензию, обязана в 15-дневный срок со дня ее получения рассмотреть претензию и предоставить второй Стороне мотивированный письменный ответ.

5.2. За просрочку поставки, недопоставку Товара, нарушение сроков, предусмотренных п.3.6, п.3.7, п.3.8. настоящего договора Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,03% от стоимости не поставленного в срок либо некачественного Товара, за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости не поставленного в срок либо некачественного Товара. Уплата пени производится Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Покупателя.

5.3. В случае не предоставления документов, указанных в п. 3.1. настоящего договора, Покупатель вправе, уведомив Поставщика, приостановить приемку Товара до момента предоставления документов, либо принять Товар на ответственное хранение, либо отказаться от Товара. При этом Поставщик обязан возместить Покупателю все убытки, причиненные не передачей документов, подтверждающих качество Товара.

5.4. Поставщик гарантирует, что является добросовестным налогоплательщиком, своевременно и в полной мере предоставляет отчетность в налоговые органы. Если Покупателю будет отказано в вычете НДС или признании расходов по причине выявления налоговой недобросовестности Поставщика, то Поставщик обязуется возместить Покупателю ущерб в сумме невозмещенного НДС, а также причитающейся пени и штрафов. Возмещение ущерба производится в трехдневный срок с момента получения требования Покупателя с приложением подтверждающих документов.

5.5. За нарушение сроков оплаты поставленного Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,03% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты, но не более 5% от несвоевременно уплаченной суммы. Уплата пени производится Покупателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Поставщика.

5.6. Проценты по денежному обязательству, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ, не начисляются при возникновении денежных обязательств по настоящему договору.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Срок действия настоящего договора - с момента его подписания Сторонами по «__» _____ 20__ г., а в части вытекающих из настоящего договора обязательств, срок исполнения которых наступает после истечения срока действия договора, - до полного исполнения таких обязательств.

6.2. Договор может быть дополнен, изменен по взаимному соглашению Сторон. Все дополнения и изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Расторжение договора в одностороннем порядке не допускается, кроме случаев, предусмотренных законом.

6.4. При направлении Сторонами документов в процессе исполнения договора по факсу, по электронной почте, обязательно последующее предоставление оригиналов в пятидневный срок с момента направления документа по факсу (электронной почте). Документы (в т.ч. договор), переданные по факсу или электронной почте по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора, имеют юридическую силу до предоставления оригиналов.

6.5. Направление почтовой корреспонденции сторонами осуществляется по адресу, указанному в разделе 7 настоящего договора. При этом каждая из Сторон несет ответственность за достоверность указанных ею реквизитов. При изменении почтовых или банковских реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления таких изменений в силу. В случае несвоевременного извещения об изменении реквизитов, корреспонденция считается надлежащим образом направленной по реквизитам, указанным Стороной в настоящем договоре.

6.6. Покупатель оставляет за собой право удержать из стоимости неоплаченного Товара суммы, причитающиеся Покупателю в связи с поставкой некачественного Товара.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Покупатель: ОАО НПК «Северная заря»

194100, г. Санкт-Петербург,

Кантемировская ул., д. 7

Тел.: (812) 677-39-08 Факс: (812) 542-64-77

Эл. почта: general@relays.ru,

ИНН 7802064795, КПП 780201001

р/с 40702810136000000586,

к/с 30101810200000000704, БИК 044030704

Банк Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в

Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург

Покупатель:

_____ **Е.Д. Малахов**

Поставщик: _____

Поставщик:

СПЕЦИФИКАЦИЯ № _____

от «__» _____ 2017 г.

ОАО НПК «Северная заря», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице Генерального директора Малахова Е.Д., действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящую Спецификацию о нижеследующем:

Наименование поставляемого Товара	Требования к качеству Товара	Единицы измерения	Количество	Цена за единицу, (без НДС), руб.	Общая сумма, (без НДС), руб.	НДС, %	Общая сумма, руб. (с НДС)
Крем для рук защитный гидрофильный	ГОСТ 31460-2012, Защитное средство в тубах п/э по 100 мл.	шт	1 612				
Крем для рук защитный гидрофобный	ГОСТ 31460-2012, Защитное средство в тубах п/э по 100 мл.	шт	400				
Крем для рук регенерирующий восстанавливающий	ГОСТ 31460-2012, Защитное средство в тубах п/э по 100 мл.	шт	2 239				
Паста для рук очищающая	ГОСТ 31696-2012, Очищающее средство в ПЭТ-бутылках емкостью по 200 мл	шт	2 443				
Итого				X			

Итого: _____ единиц. Товара на общую сумму _____ руб., коп. (с учетом НДС и транспортных расходов) (сумма поставки цифрами и прописью)

Срок поставки: Срок поставки ежемесячно, на основании заявки Покупателя, в течении 10 дней с момента получения Поставщиком заявки.

Способ доставки: Поставщик передает товар Покупателю на складе Покупателя по адресу: Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д.7

Срок и порядок оплаты: Оплата товара осуществляется безналичным путем. Оплата производится за каждую партию товара отдельно в течение 10 банковских дней после поставки товара на склад Покупателя, что подтверждается подписанной Сторонами товарной (товарно-

транспортной) накладной, технической документацией на товар, счетом и счет-фактурой. (счет-фактура не предоставляется, если Поставщик не уплачивает НДС)

Дополнительные условия: Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый по настоящей Спецификации №1, новый, не является бывшим в употреблении, находится в его собственности и свободен от прав третьих лиц. Продукция должна соответствовать указанному ТУ и сопровождаться паспортом или сертификатом качества. Остаточный срок годности товара на момент поставки должен составлять не менее 80% от даты изготовления. Доставка товара до склада Покупателя осуществляется Поставщиком и входит в стоимость Договора.

Покупатель:

Поставщик:

_____ **Е.Д. Малахов**

к Договору на поставку № _____

от _____ 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРА

Наименование товара	Характеристики
Крем для рук защитный гидрофильный	ГОСТ 31460-2012, Защитное средство в тубах п/э по 100 мл.
Крем для рук защитный гидрофобный	ГОСТ 31460-2012, Защитное средство в тубах п/э по 100 мл.
Крем для рук регенерирующий восстанавливающий	ГОСТ 31460-2012, Защитное средство в тубах п/э по 100 мл.
Паста для рук очищающая	ГОСТ 31696-2012, Очищающее средство в ПЭТ-бутылках емкостью по 200 мл

Покупатель:
Генеральный директор

Поставщик:
Генеральный директор

ОАО НПК «Северная заря»

_____ (...)

_____/Е.Д.Малахов

М.П.

(подпись) (фио)

« ____ » _____ 2017 г

« ____ » _____ 2017 г