

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор  
АО НПК «Северная заря»

\_\_\_\_\_ /Е. Д. Малахов/  
\_\_\_\_\_ 2017 г.

**ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ  
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ  
ОБОРУДОВАНИЯ ТРАНСФОРМАТОРОВ И СЕКЦИЙ КТП, РП 6/0,4**

**Предмет закупки:** Выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП, РП 6/0,4

**Заказчик:** Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (АО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

## Содержание:

	Стр.
1. Извещение о проведении закупки	3
2. Документация о закупке	4
3. Приложение № 1 к Документации. Заявка на участие в запросе ценовых котировок	9
4. Приложение №1 к Заявке. Анкета участника запроса ценовых котировок	10
5. Приложение №2 к Заявке. Принадлежность участника Запроса котировок к субъектам малого и среднего предпринимательства	11
6. Приложение №3 к Заявке.	12
7. Приложение №4 к Заявке	13
8. Приложение №5 к Заявке	14
9. Приложение №6 к Заявке	15
10. Приложение №2 к Документации. Договор подряда	16

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### к запросу ценовых котировок по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

1	<b>Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты</b>	Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (АО НПК «Северная заря») 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7 <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a>
2	<b>Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона</b>	Лаврова Татьяна Павловна – начальник отдела капитальных вложений, тел. (812) 677-51-82. Ануфрикова Елена Сергеевна – исполнитель, (812) 331-79-27 доб. 676 <a href="mailto:Anufrikova.ES@relays.ru">Anufrikova.ES@relays.ru</a>
3	<b>Способ закупки</b>	Запрос ценовых котировок
4	<b>Предмет договора</b>	Выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП, РП 6/0,4
5	<b>Место поставки и сроки выполнения обязательств по Договору</b>	Место выполнения работ: Производство №1 по адресу: ул. Кантемировская 7, Литера Б-1, производство № 2: ул. Республиканская, 22. Срок выполнения обязательств по Договору: август 2017 года
6	<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b>	<b>650 000 (Шестьсот пятьдесят тысяч) руб.</b> , с учетом НДС и других расходов, необходимых для выполнения работ по Договору.
7	<b>Сроки, место и порядок предоставления документации о закупке</b>	С 01.09.2017 г. по 07.09.2017 г. включительно в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» <a href="http://www.com.roseltorg.ru">www.com.roseltorg.ru</a>
8	<b>Плата за предоставление документации</b>	Не установлена
9	<b>Срок, место и порядок подачи заявок</b>	С 01.09.2017 г. по 07.09.2017 г. включительно Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» <a href="http://www.etp.roseltorg.ru">www.etp.roseltorg.ru</a> , с использованием функционала Личного кабинета участника.
10	<b>Дата, место, рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников</b>	14.09.2017 г., по месту нахождения Заказчика
11	<b>Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся</b>	В случае если закупка признана несостоявшейся и до окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

**к запросу ценовых котировок на организацию проведения работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП, РП 6/0,4**

1	<b>Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес.</b>	Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (АО НПК «Северная заря») 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7 <a href="mailto:okv@relays.ru">okv@relays.ru</a>
2	<b>Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона</b>	Лаврова Татьяна Павловна – начальник отдела капитальных вложений, тел. (812) 677-51-82. Ануфрикова Елена Сергеевна – исполнитель, (812) 331-79-27 доб. 676 <a href="mailto:Anufrikova.ES@relays.ru">Anufrikova.ES@relays.ru</a>
3	<b>Способ закупки</b>	Запрос ценовых котировок
4	<b>Предмет договора</b>	Выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП, РП 6/0,4
5	<b>Требования к работам</b>	В соответствии с Проектом договора с Приложением № 1 к проекту договора - «Техническое задание».
6	<b>Место оказания работ</b>	Место выполнения работ: Производство №1 по адресу: ул. Кантемировская 7, Литера Б-1, производство № 2: ул. Республиканская, 22. Срок выполнения работ по Договору: в течение 30 рабочих дней с момента подписания договора.
7	<b>Начальная (максимальная) цена договора</b>	<b>650 000 (Шестьсот пятьдесят тысяч) руб.,</b> с учетом НДС и других расходов, необходимых для выполнения работ по Договору.
8	<b>Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора</b>	Российский рубль
9	<b>Источник финансирования</b>	Собственные средства Заказчика.
10	<b>Форма, сроки и порядок оплаты</b>	Авансирование не предусмотрено. Оплата выполненных работ осуществляется безналичным путем в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ и предоставления Технического отчета.
11	<b>Требования к участникам размещения заказа</b>	а) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа

		<p>(юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок;</p> <p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок не принято;</p> <p>д) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>е) Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.</p>
12	<p><b>Дополнительные требования к участникам размещения заказа</b></p>	<p>1. Обслуживающая организация должна иметь квалифицированный персонал с группой по электробезопасности не ниже V до и выше 1000 В.</p>

13	<p><b>Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям</b></p>	<p>Предоставить копии документов, заверенные руководителем и печатью участника размещения заказа в отсканированном виде в формате PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав</li> <li>• Свидетельство о регистрации</li> <li>• Свидетельство о присвоении ОГРН</li> <li>• Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</li> <li>• Документ, подтверждающий полномочия руководителя (протокол или решение)</li> <li>• Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее, чем за 6 (Шесть) месяцев до даты начала подачи заявок;</li> <li>• Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее, чем за 6 (Шесть) месяцев до даты начала подачи заявок;</li> <li>• Бухгалтерская отчетность компании за последний заверченный финансовый период;</li> <li>• Справки о не проведении ликвидации, процесса банкротства, не приостановлении деятельности, об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам (Формы справок должны соответствовать Приложениям № 3, № 4, № 5, № 6 к Заявке на участие в запросе ценовых котировок).</li> </ul>
14	<p><b>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки</b></p>	<p>Котировочная заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом ценовых котировок. Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p><b><u>Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса ценовых котировок;</li> <li>- цена услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах;</li> <li>- документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем размещения заказа;</li> <li>- Приложение №2 к Документации: Проект договора;</li> <li>- <b>в заявке указать итоговую цену и понижающий коэффициент;</b></li> <li>- анкету участника запроса ценовых котировок по форме Приложения №1 к заявке;</li> <li>- опись представляемых документов.</li> </ul> <p><b>Котировочная заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» <a href="http://www.com.roseltorg.ru">www.com.roseltorg.ru</a>, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящей документацией документов в отсканированном виде в формате PDF.</b></p> <p><i>Допускается подача несколькими файлами. В прилагаемой описи должно быть указано содержание документов в каждом файле. Файлы должны быть озаглавлены в соответствии с их содержанием.</i></p>
15	<b>Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке</b>	Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» <a href="http://www.etp.roseltorg.ru">www.etp.roseltorg.ru</a> , с использованием функционала Личного кабинета участника с 01.09.2017 г. по 07.09.2017 г. включительно
16	<b>Предоставление участникам разъяснений документации запроса котировок</b>	с 01.09.2017 г. по 07.09.2017 г. включительно. В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
17	<b>Сроки, место и порядок предоставления документации запроса котировок</b>	с 01.09.2017 г. по 07.09.2017 г. включительно, в соответствии с регламентом электронной торговой площадки АО «ЕЭТП» <a href="http://www.etp.roseltorg.ru">www.etp.roseltorg.ru</a>
18	<b>Плата за предоставление документации</b>	Не установлена

19	<b>Дата, время и место рассмотрения заявок участников</b>	14.09.2017 г., по месту нахождения Заказчика
20	<b>Подведение итогов</b>	14.09.2017 г., по месту нахождения Заказчика
21	<b>Порядок определения победителя запроса ценовых котировок</b>	Победителем при проведении запроса ценовых котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса ценовых котировок, и в которой указана наиболее низкая цена работы. При предложении наиболее низкой цены работы несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.
22	<b>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</b>	Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора. Заявки участников закупки сопоставляются по цене без учета НДС.
23	<b>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</b>	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
24	<b>Порядок заключения договора</b>	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря». Срок подписания договора с победителем запроса котировок: не ранее, чем через 5 (пять) рабочих дней, но не более 20 (двадцать) рабочих дней, со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки.



Приложение № 1  
к Документации к запросу ценовых котировок  
на выполнение работ по техническому обслуживанию  
оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК № \_\_\_\_\_

на право заключения с АО НПК «Северная заря» договора на выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика),

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении запроса ценовых котировок, документацию к запросу ценовых котировок на выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

(организационно-правовая форма и фирменное наименование участника размещения заказа) сообщает о согласии участвовать в запросе ценовых котировок на условиях, изложенных в документации к запросу ценовых котировок на выполнение по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4 в соответствии с требованиями документации к запросу ценовых котировок и на условиях, которые представлены в настоящем предложении, по цене: \_\_\_\_\_.

Цена, указанная в предложении, включает в себя: \_\_\_\_\_.

**Понижающий коэффициент составляет:** \_\_\_\_\_

Валюта, используемая для формирования цены договора \_\_\_\_\_.

Классификатор по ОКДП 2: \_\_\_\_\_

Классификатор по ОКВЭД 2: \_\_\_\_\_

Если изложенные выше предложения будут приняты, \_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа) берет на себя обязательство на выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4 в соответствии с требованиями документации к запросу ценовых котировок.

Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_ (наименование организации - Участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя запроса ценовых котировок, а Победитель запроса ценовых котировок будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса ценовых котировок.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес электронной почты уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ страницах.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1  
к Заявке к запросу ценовых котировок  
на выполнение работ по техническому обслуживанию  
оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК.**

Участник запроса ценовых котировок: \_\_\_\_\_

Дата составления документа: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2017 г.

№	Наименование	Сведения об участнике запроса котировок
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса ценовых котировок – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ	
8.	Дата постановки на учет в налоговых органах РФ	
9.	Юридический адрес (страна, адрес)	
10.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
11.	Фактическое местоположение	
12.	Телефоны (с указанием кода города)	
13.	Факс (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
16.	Размер уставного капитала	
17.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
18.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса ценовых котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
19.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса ценовых котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
20.	Орган управления участника запроса ценовых котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса ценовых котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
21.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса ценовых котировок с указанием должности, контактного телефона, эл. почты	

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

**ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК К СУБЪЕКТАМ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Дата составления документа: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2017 г.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование)

в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к субъектам \_\_\_\_\_

(указывается малого или среднего в зависимости от критериев отнесения)  
предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

№ п/п	Критерий отнесения	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель	Подтверждающий документ
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений)	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
2.	Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса	не более 47%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера)	до 100 человек	От 101 до 250 человек	Указывается количество человек	Копия формы № 4 ФСС (стр. __ заявки)
до 15 человек – микро-предприятие					
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за истекший год	800 млн. руб.	2000 млн. руб.	Указывается в миллионах рублей	Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности и за последний завершённый год (стр. заявки)
		120 млн. руб. – микро-предприятие			

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего) М.П.

Приложение № 3  
к Заявке к запросу ценовых котировок  
на выполнение работ по техническому обслуживанию  
оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

**Форма справки о не проведении в отношении участника размещения заказа  
процесса ликвидации предприятия/прекращения  
деятельности индивидуального предпринимателя**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе ценовых котировок на \_\_\_\_\_ (указать предмет Договора) наша организация (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ (указать фирменное наименование Участника размещения заказа) не находится в стадии ликвидации (прекращения деятельности).

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4  
к Заявке к запросу ценовых котировок  
на выполнение работ по техническому обслуживанию  
оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

**Форма справки о не проведении в отношении участника  
размещения заказа процесса банкротства**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе ценовых котировок на  
\_\_\_\_\_ (указать предмет Договора) наша организация  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ (указать фирменное  
наименование Участника размещения заказа),  
не находится в процессе банкротства предприятия (индивидуального предпринимателя).

Руководитель \_\_\_\_\_

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5  
к Заявке к запросу ценовых котировок  
на выполнение работ по техническому обслуживанию  
оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

**Форма справки о том, что деятельность участника размещения заказа не  
приостановлена**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе ценовых котировок на  
\_\_\_\_\_ (указать предмет Договора) наша организация  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ (указать фирменное  
наименование Участника размещения заказа) не приостановлена в порядке, предусмотренном  
Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Руководитель \_\_\_\_\_

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6  
к Заявке к запросу ценовых котировок  
на выполнение работ по техническому обслуживанию  
оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4

**Форма справки об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по  
начисленным налогам**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в запросе ценовых котировок на  
\_\_\_\_\_ (указать предмет Договора) наша организация  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ (указать фирменное  
наименование Участника размещения заказа), отсутствует задолженность по начисленным  
налогам, сборам и иным платежам в бюджеты любого уровня или государственные  
внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

Руководитель \_\_\_\_\_

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (АО НПК «Северная заря»)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Малахова Евгения Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** По настоящему договору Подрядчик обязуется выполнять работы техническому обслуживанию оборудования трансформаторов и секций КТП,РП 6/0,4 Заказчика, далее именуемые Работы, передавать результаты выполненных работ Заказчику по Акту приемки выполненных работ, а Заказчик обязуется принимать результаты работ и оплачивать обусловленную настоящим договором цену.

**1.2.** Требования к оперативно-техническому обслуживанию электроустановок АО НПК «Северная заря» согласованы Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

**1.3.** Выполнение Работ производится Подрядчиком по следующим адресам:

- г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7;
- г. Санкт-Петербург, ул. Республиканская, д. 22;

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1.** Заказчик обязуется:

**2.1.1.** перед началом выполнения работ обеспечить прохождение персоналом Подрядчика, задействованным в проведении работ, инструктажей по правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда и пожарной безопасности на территории Заказчика;

**2.1.2.** обеспечивать допуск специалистов Подрядчика, прошедших инструктаж, к месту выполнения работ в сроки, согласованные Сторонами;

**2.1.3.** производить приемку выполненных работ в соответствии с разделом 5 настоящего договора;

**2.1.4.** производить оплату выполненных Подрядчиком работ в размере, порядке и сроки, определенные настоящим договором.

**2.2.** Подрядчик обязуется:

**2.2.1.** перед началом выполнения работ обеспечить прохождение персоналом Подрядчика, задействованным в проведении работ, инструктажей по правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда и пожарной безопасности на территории Заказчика;

**2.2.2.** выполнять работы в объемах, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору;

**2.2.3.** выполнять работы своим квалифицированным персоналом, с использованием собственных инструментов и оборудования, в полном соответствии с действующими нормами и правилами, а также настоящим договором;



**2.2.4.** находясь на территории Заказчика, соблюдать требования законов и иных правовых актов об охране окружающей среды, пожарной безопасности, безопасности работ и труда, требования пропускного и внутриобъектового режима Заказчика, и нести ответственность за соблюдение этих требований;

**2.2.5.** своевременно устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке результатов работ;

**2.2.6.** передавать результаты работ Заказчику по акту приемки выполненных работ, в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**3.1.** Общая стоимость работ по настоящему договору за весь срок его действия составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

**3.2.** Оплата стоимости выполненных работ производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ и предоставления Технического отчета. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### **4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

**4.1.** Выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего договора, производится Подрядчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания договора.

### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**

**5.1.** По окончании выполнения работ по каждому этапу Стороны подписывают Акт приемки выполненных работ.

**5.2.** В случае наличия у Заказчика замечаний относительно Акта приемки выполненных работ, Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки, с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.

**5.3.** Подрядчик обязан за свой счет произвести все необходимые доработки и устранить недостатки, обнаруженные Подрядчиком в процессе приемки выполненных работ, в течение 10 (десяти) рабочих дней, если Стороны не согласовали иной срок.

### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

**6.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.2.** За нарушение сроков выполнения работ, установленных настоящим договором, в том числе сроков, предусмотренных п.5.3. настоящего договора, Подрядчик, по письменному требованию Заказчика, уплачивает неустойку в размере 0,03% от стоимости невыполненных или несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки выполнения работ.

**6.3.** За нарушение сроков оплаты выполненных работ, предусмотренных настоящим договором, Заказчик, по письменному требованию Подрядчика, уплачивает неустойку в размере 0,03% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты.

**6.4.** В случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору Заказчик вправе в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам за разумную цену либо выполнить работы своими силами, и потребовать от Заказчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

**6.5.** Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения условий настоящего договора.

**6.6.** Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора (досрочно расторгнуть договор) без объяснения причин, письменно уведомив об этом Подрядчика, не позднее, чем за один месяц до даты расторжения договора, при условии оплаты Подрядчику всех фактически выполненных работ и фактически понесенных документально подтвержденных расходов до даты расторжения договора.

**6.7.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно является следствием природных явлений, военных действий, вступления в силу законодательных и нормативных актов ограниченного характера, а также прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами настоящего договора. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

**6.8.** Сторона, которая не может выполнить своих обязательств в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой сил, уведомляет об этом другую Сторону в течение 2 (двух) дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств. Подтверждением наличия/отсутствия обстоятельств непреодолимой силы являются справки, выданные региональным отделением Торгово-промышленной палаты РФ.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**7.1.** Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**7.2.** Соблюдение претензионного порядка разрешения спора обязательно. Претензии, предъявляемые Сторонами по данному договору, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении. Ответ на претензию должен быть направлен другой стороне в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии соответствующей Стороной.

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**8.1.** Для организации и проведения работ в рамках настоящего договора Стороны назначают ответственных представителей.

Лицо, ответственное от Заказчика: \_\_\_\_\_ электронная почта: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

Лицо ответственное от Подрядчика: \_\_\_\_\_, электронная почта: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

**8.2.** Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует в течение 12 месяцев, но в любом случае до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

**8.3.** После подписания настоящего договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к настоящему договору, теряют силу.

**8.4.** При оформлении документов по настоящему договору допускается использование средств факсимильной и электронной связи с последующим предоставлением подлинников документов.

**8.5.** Стороны обязаны направлять друг другу подлинники документов в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания и направления документов по факсу или электронной почте.

**8.6.** Все письменные извещения, уведомления, письма и прочие документы, направленные Сторонами друг другу в целях исполнения настоящего договора считаются полученными Сторонами при отправке их на адреса Сторон, указанные в разделе 9 настоящего договора.

**8.7.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**8.8.** Обо всех изменениях адресов и реквизитов Стороны обязаны информировать друг друга письменно в течение 10 (десяти) календарных дней с момента таких изменений.

**8.9.** Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**8.10.** Изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены только путем подписания Сторонами соответствующих дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

**8.11.** Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

**8.12.** Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:  
Приложение № 1. Техническое задание.

## 9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Заказчик:

**АО НПК «Северная заря»**

194100, г. Санкт-Петербург,  
Кантемировская ул., д. 7  
ИНН 7802064795 КПП 780201001  
р/с 40702810136000000586 в Филиале  
ОПЕРУ Банк ВТБ (ПАО) в Санкт-  
Петербурге, г. Санкт-Петербург  
к/с 30101810200000000704  
БИК 044030704  
ОГРН 1027801543626  
ОКВЭД 32.10.7, 40.30.3, 73.10  
ОКПО07526797

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/Малахов Е.Д./

### Подрядчик:

\_\_\_\_\_

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**СОГЛАСОВАНО:**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Генеральный директор  
АО НПК «Северная заря»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

\_\_\_\_\_/Е.Д. Малахов/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на проведение технического обслуживания оборудования трансформаторов и секций КТП,  
РП 6/0,4 АО НПК «Северная заря»**

**1. Общие сведения:**

Настоящее техническое задание является основным документом, определяющим требования к оперативно-техническому обслуживанию электроустановок АО НПК «Северная заря» по адресам:

- Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7 (Производственная площадка №1);
- Санкт-Петербург, Республиканская ул., д. 22 (Производственная площадка №2).

**2. Основание для выполнения работ:**

- 1.1. Правила Технической Эксплуатации Электроустановок Потребителей от 01.07.03г.;
- 1.2. РД 153-34.3-35.613-00 «Правила технического обслуживания устройств релейной защиты и электроавтоматики электрических сетей 0,4 - 35 кВ»;
- 1.3. РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования»;

**3. Перечень оборудования:**

- 3.1. Производственная площадка №1
  - 3.1.1. Трансформатор ТМЗ-1000 4шт.
  - 3.1.2. Выключатель нагрузки ВНП-17 5 шт.
  - 3.1.3. Высоковольтные ячейки РП 16 шт.
  - 3.1.4. Высоковольтный шинный разъединитель 33 шт
  - 3.1.5. Выключатель ВМГ-10 с приводом ПП 67 7 шт.
  - 3.1.6. Схема сигнализации релейной защиты РП
  - 3.1.7. Система шин в РП 120 пог/м
  - 3.1.8. Трансформаторы напряжения трехфазные НТМК-6 2 шт.
  - 3.1.9. Выключатель АВМ 10 СВ 11 шт.
  - 3.1.10. Выключатель АВМ 20 СВ 2 шт.

### **3.2. Производственная площадка №2**

- 3.2.1. Выключатель нагрузки ВНП-16 3 шт.
- 3.2.2. Система шин в РП 80 пог/м
- 3.2.3. Высоковольтные ячейки РП 3 шт.
- 3.2.4. Высоковольтный шинный разъединитель 2 шт.
- 3.2.5. Схема сигнализации релейной защиты РП

### **4. Требования к обслуживающей организации:**

- 4.1. Обслуживающая организация должна иметь квалифицированный персонал с группой по электробезопасности не ниже V до и выше 1000 В;
- 4.2. Обслуживающая организация должна иметь необходимое оборудование и инструменты, для возможности оперативного ремонта и замены неисправного оборудования;
- 4.3. Исполнитель полностью несет ответственность за соблюдение его персоналом техники безопасности при выполнении работ в соответствии с требованиями действующих Правил ПТЭЭП и другой нормативно-технической документацией;
- 4.4. Работы должны проводиться в соответствии с требованиями РД 34.45-51.300-97, РД 153-34.3-35.613-00, ГОСТ Р.50571.16-99, ГОСТ 8.010-99, ПОТ Р М-016-2001 Гл. 5 и ППБ.

### **5. Требования к технической и иной документации при сдаче работ**

Исполнитель, после окончания работ, предоставляет Заказчику счет, акт сдачи-приёмки выполненных работ и Технический отчет включающий в себя:

- Программа испытаний и измерений, утвержденная техническим руководителем Потребителя (п. 3.6.12. ПТЭЭП);
- Данные об организации-производителе работ с заверенными копиями лицензии и свидетельства о регистрации электролаборатории в органах Ростехнадзора;
- Протоколы визуального осмотра электроустановок;
- Протоколы испытаний и измерений по установленной форме;
- Ведомость дефектов выявленных при измерениях и испытаниях.

Протоколы с результатами испытаний и измерений должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ 8.010-99.

### **6. Особые условия выполнения работ:**

- В условиях действующего предприятия.

Главный энергетик

Н. Н. Шацкий

#### **Согласовано:**

Главный механик

С.А. Собянин

Главный энергетик

Н.Н. Шацкий

Начальник цеха 220

В.В. Калистратов