



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО НПК «Северная заря»

_____ /Малахов Е.Д./

«__» _____ 2018 г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Предмет закупки: выполнение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ и их вторичных цепей

Заказчик: Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря»
(АО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д.7.

Способ закупки: Запрос ценовых котировок в электронной форме.

| | |
|---|----|
| ИЗВЕЩЕНИЕ | 3 |
| Раздел 1. Информационная карта | 3 |
| Раздел 2 Формы документов | 10 |
| Форма № 1 Заявка на участие в запросе ценовых котировок | 10 |
| Форма № 2 Анкета участника запроса ценовых котировок..... | 12 |
| Раздел 3 Проект договора..... | 13 |

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса ценовых котировок в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ и их вторичных цепей

Раздел 1. Информационная карта

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Способ закупки | Запрос ценовых котировок в электронной форме |
| 2. | Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства | Участниками закупки могут быть любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства; |
| 3. | Заказчик Наименование, место нахождения, почтовый адрес | Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (АО НПК «Северная заря») Место нахождения: 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7 Почтовый адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7 |
| 4. | Контактное лицо Заказчика ФИО, адрес электронной почты, номер телефона и факса | Лаврова Татьяна Павловна – начальник отдела капитальных вложений okv@relays.ru тел. (812) 677-51-82 Исполнитель: Аниканова Марина Петровна |
| 5. | Предмет закупки Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Выполнение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ и их вторичных цепей Объем работ определяется в соответствии с Проектом договора и приложениями к нему (Раздел 3 Извещения) |
| 6. | Требования к товарам, работам услугам | Указаны в Проекте договора и приложениях к нему (Раздел 3 Извещения) |
| 7. | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Место выполнения работ: г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7 Условия и срок выполнения работ: Условия и сроки выполнения работ определяются в соответствии с Проектом договора и приложениями к нему (Раздел 3 Извещения) |
| 8. | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Безналичная форма расчетов. Авансирование не предусмотрено. Оплата в течение 10 рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ. |
| 9. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора. Порядок формирования цены договора. | 222 320руб. 00 коп. (двести двадцать две тысячи триста двадцать рублей 00 копеек), с учетом НДС и других расходов, необходимых для выполнения работ по Договору. |
| 10. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора | Российский рубль. |
| 11. | Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке | Дата начала срока предоставления Извещения: 25.07.2018 ___ час. (мск) Дата окончания срока предоставления Извещения: 02.08.2018 ___ час. (мск) Извещение о закупке доступно для скачивания и ознакомления без взимания платы на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу: www.etp.roseltorg.ru, (далее – ЭТП). Порядок получения настоящего Извещения на ЭТП определяется правилами |

| | | |
|-----|---|--|
| | | ЭТП. |
| 12. | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | <p>Дата и время начала и окончания подачи заявок: Дата начала срока подачи заявок: 25.07.2018 ____ час (мск) Дата окончания срока подачи заявок: 02.08.2018 ____ час. (мск)</p> <p>Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО«ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника.</p> |
| 13. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки | <p>Место рассмотрения заявок участников: По месту нахождения Заказчика</p> <p>Дата и время рассмотрения заявок: 06.09.2018 ____ час (мск)</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Извещения.</p> |
| 14. | Место и дата подведения итогов закупки | <p>Место подведения итогов закупки: По месту нахождения Заказчика</p> <p>Дата и время подведения итогов закупки: 11.09.2018 ____ час. (мск)</p> |
| 15. | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений | <p>С «25» июля 2018 г __:__(мск) до «02» августа 2018 г __:__(мск)</p> <p>Порядок и форма предоставления разъяснений: в электронном виде на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу: www.etp.roseltorg.ru, (далее – ЭТП) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса от участника закупки.</p> |
| 16. | Обеспечение заявки | Не требуется. |
| 17. | Обеспечение договора | Не требуется |
| 18. | Требования к участникам закупки | <p>1) Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</p> <p>5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</p> <p>6) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>7) . Соответствие участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», если участниками закупки в соответствии с пунктом 2 раздела I «Информационная карта» являются только Субъекты малого и среднего предпринимательства.</p> |
| 19. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | <p>1. Правоустанавливающие документы:</p> <p>1.1. Перечень документов для юридических лиц:</p> <p>1) Устав (последние изменения к Уставу);</p> <p>2) Документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ (Свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН) или Лист записи ЕГРЮЛ);</p> <p>3) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);</p> <p>4) Решение или Протокол о назначении исполнительного органа</p> |

юридического лица;

5) Приказ о вступлении в должность исполнительного органа юридического лица – в случае, если в Решении или Протоколе отсутствует заверенная участниками подпись исполнительного органа юридического лица;

6) Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты начала подачи заявок.

1.2. Перечень документов для индивидуальных предпринимателей:

1) Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) или Лист записи ЕГРИП – для юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017 г.;

2) Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);

3) Паспорт (страницы с фотографией и с последним местом регистрации);

4) Выписка ЕГРИП, выданная не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты начала подачи заявок.

1.3. Перечень документов для физических лиц:

1) Паспорт (страницы с фотографией и с последним местом регистрации);

2) Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН).

2. Бухгалтерская отчетность за последний заверченный отчетный период, в случае если участник закупки обязан составлять бухгалтерскую отчетность.

3. Решение об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам запроса ценовых котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник указывает это в Заявке и обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем или признания его участником, которому присвоен второй номер.

4. Если в п.2 Раздела 1 «Информационной карты» Извещения установлены требования к участию в закупке только субъектов малого и среднего предпринимательства, **обязательно** предоставление одного из следующих документов:

4.1. Сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

4.2. Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме утвержденной Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 №1352 «Об особенностях участия субъекто в малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Свидетельство о регистрации электролаборатории с правом выполнения испытаний и измерений в устройствах релейной защиты и автоматики:

Документы по п.1, п.2, п.4.1, п.5 представляются в виде копий, заверенных подписью руководителя и печатью организации участника закупки.

Документы по п.3 и п.4.2 представляются в виде оригиналов, заверенных подписью руководителя и печатью организации участника закупки.

| | | |
|------------|--|--|
| <p>20.</p> | <p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке</p> | <p>Общие требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Форма заявки на участие в запросе ценовых котировок должна соответствовать Форме №1 раздела 2 Извещения (далее – заявка). 2. Заявка должна содержать согласие участника на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящим Извещением, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов, содержание которых соответствует требованиям настоящего Извещения. 3. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык. 4. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. 5. Заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящим Извещением документов в сканированном виде в ФОРМАТЕ PDF (допускается подача несколькими файлами) за исключением тех документов, по которым Извещением предусмотрен иной формат представления. Сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом либо сером цвете (качество 200 - 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии), сканирование в режиме полной цветопередачи осуществляется при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста. Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы, внедренные сценарии на языке JavaScript или любых других языках программирования. 6. Участник закупки вправе подать только одну заявку. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником закупки не отозваны, все заявки такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются участнику закупки. 7. Условия исполнения договора, указанные в заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренным настоящим Извещением. 8. Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются <p><u>Заявка на участие должна содержать следующие сведения и документы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка по Форме №1 раздела 2 Извещения (далее – заявка), которая должна содержать следующие сведения: <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование, место нахождения, ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки; 2) согласие с условиями договора, указанными в извещении о проведении запроса ценовых котировок; |
|------------|--|--|

| | | |
|-----|--|--|
| | | <p>3) предложение участника закупки по цене договора с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи и т.п.). Цена договора (без учета НДС) не должна превышать начальную максимальную цену, указанную в настоящем Извещении (без учета НДС);</p> <p>4) иную информацию, предусмотренную формой Заявки.</p> <p>2. Анкета на участие в запросе ценовых котировок по Форме №2 раздела 2 Извещения;</p> <p>3. Описание представляемых документов. В прилагаемой описи должно быть указано содержание документов в каждом файле. Файлы должны быть озаглавлены в соответствии с их содержанием.</p> <p>4. Документы, представляемые участниками закупки для подтверждения их соответствия требованиям, установленным настоящим Извещением, по перечню и форме указанной в п.19 раздела 1 Извещения;</p> <p><u>Документы по п.п. 1-3 должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации участника закупки.</u></p> <p>Требования к документам по п. 4. указаны в п.19 раздела 1 Извещения</p> |
| 21. | <p>Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</p> | <p>Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является стоимостной критерий: цена договора (далее по тексту «Цена договора»)</p> <p>Формулы расчета для указанного критерия не применяются. Оценка и сопоставление заявок осуществляется простым сопоставлением числовых значений ценовых предложений по математическим правилам в порядке возрастания цены договора без учета НДС, предложенной участниками в их заявках, начиная с наименьшей.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p> <p>Данный расчет применяется с учетом п. 22 настоящего Извещения</p> <p>Победителем при проведении запроса ценовых котировок признается участник, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Извещении, и который предложил наиболее низкую цену договора.</p> <p>При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник, заявка которого поступила ранее заявок других участников.</p> |
| 22. | <p>Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»</p> | <p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Участники указывают (декларируют) наименование страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если извещением о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в п. 9 раздела 1 Извещения</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Извещении о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Участника на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела 2 Извещения и правоустанавливающих документов Участника закупки, указанных в п. 19 раздела 1 Извещения;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в Положении о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО НПК «Северная заря»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в Извещении о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в Извещении о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|-----|-----------------------------|---|
| | | <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994). |
| 23. | Порядок заключения договора | <p>В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря».</p> <p>Срок подписания договора с победителем запроса котировок: не ранее, чем через 10 (десять) дней, но не более 20 (двадцать) дней, со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки.</p> |

Раздел 2 Формы документов

Форма № 1 Заявка на участие в запросе ценовых котировок

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

№ _____

на право заключения с АО НПК «Северная заря» договора на выполнение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ и их вторичных цепей

(полное и сокращенное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика)

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

изучив Извещение о проведении запроса ценовых котировок в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ и их вторичных цепей (далее - Извещение)

_____ (полное наименование участника закупки)

сообщаем о согласии участвовать в запросе ценовых котировок на условиях, изложенных в Извещении и выполнить работы, указанные в Извещении, на условиях предусмотренных проектом Договора и Приложениями к нему.

Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги:

Выполняемые работы полностью соответствуют работам, указанным в проекте договора и приложениях к нему (раздел 3 Извещения)

Классификатор по ОКВЭД 2: _____

Классификатор по ОКПД 2: _____

Дополнительные товары, работы, услуги, предлагаемые участником закупки и включенные в цену договора*

*Данное предложение не дает участнику приоритета при оценке заявок. Заказчик оставляет за собой право не воспользоваться данным предложением участника при заключении договора, в случае признания участника закупки победителем.

Ценовое предложение

| |
|---|
| Цена договора без НДС _____ (_____) рублей ____ копеек |
| НДС _____ % _____ рублей ____ копеек / НДС не облагается в соответствии с _____ |
| Цена договора с НДС _____ (_____) рублей ____ копеек |

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____

Валюта, используемая для формирования цены договора: _____

Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование Участника закупки) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим подтверждаем, что на момент подачи Заявки на участие в запросе ценовых котировок

_____ (наименование Участника закупки)

- не находится в процессе банкротства;
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Форма № 2 Анкета участника запроса ценовых котировок

Приложение № 1
к Заявке на участие в запросе ценовых котировок
на право заключения договора
на выполнение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ
и их вторичных цепей

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

Наименование: _____

Дата: _____ 2018 г.

| № | Наименование | Сведения об участнике закупки |
|-----|---|-------------------------------|
| 1. | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) | |
| 2. | Организационно - правовая форма | |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) | |
| 4. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) | |
| 5. | Серия номер паспорта, дата и кем выдан (для участников являющихся индивидуальными предпринимателями или физическими лицами) | |
| 6. | Виды деятельности | |
| 7. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) | |
| 8. | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ | |
| 9. | Дата постановки на учет в налоговых органах РФ | |
| 10. | Юридический адрес (страна, адрес) /Место регистрации | |
| 11. | Почтовый адрес (страна, адрес) | |
| 12. | Фактическое местоположение | |
| 13. | Телефоны (с указанием кода города) | |
| 14. | Факс (с указанием кода города) | |
| 15. | Адрес электронной почты | |
| 16. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | |
| 17. | Размер уставного капитала | |
| 18. | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) | |
| 19. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, расчетный и корреспондентский счет, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | |
| 20. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона | |
| 21. | Орган управления участника юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящей закупки и порядок одобрения соответствующей сделки | |
| 22. | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника, с указанием должности, контактного телефона, эл. почты | |

Руководитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)
М.П

Раздел 3 Проект договора

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

г. Санкт-Петербург

«_____» _____ 2018 г.

Акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (АО НПК «Северная заря»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Малахова Евгения Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по техническому обслуживанию, испытанию и измерению устройств РЗАиТ и их вторичных цепей (далее - Оборудование), в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, и передать результат выполненных работ Заказчику по акту приемки выполненных работ, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить обусловленную настоящим договором цену.

1.2. Оборудование находится по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, 7. Пом. РП-2057.

1.3. Перечень, объемы, стоимость выполняемых работ, требования, предъявляемые к выполнению работ, состав предоставляемой технической документации указан в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.4. Работы, предусмотренные настоящим договором, производятся по месту нахождения Оборудования.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. согласовать Список сотрудников и автотранспорта Подрядчика, которым необходимо обеспечить проход на территорию Заказчика для проведения работ, указанных в п. 1.1. настоящего договора (Форма Списка – Приложение № 2);

2.1.2. перед началом выполнения работ обеспечить проведение для персонала Подрядчика инструктажей по правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда и пожарной безопасности на территории Заказчика; а также обеспечивать допуск специалистов Подрядчика, прошедших инструктажи, к месту выполнения работ в рабочее время;

2.1.3. произвести приемку результатов работ в соответствии с разделом 5 настоящего договора;

2.1.4. произвести оплату выполненных Подрядчиком работ в размере, порядке и сроки, определенные настоящим договором.

2.2. Подрядчик обязуется:

2.2.1. предоставить Заказчику для согласования Список сотрудников и автотранспорта Подрядчика, которым необходимо обеспечить проход на территорию Заказчика для проведения работ, указанных в п. 1.1. настоящего договора (Форма Списка – Приложение № 2);

2.2.2. перед началом выполнения работ обеспечить прохождение персоналом Подрядчика, задействованным в проведении работ, инструктажей по правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда и пожарной безопасности на территории Заказчика;

2.2.3. своими силами, с использованием собственных инструментов, материалов и оборудования, выполнить работы, определенные в п.1.1. настоящего договора, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором и Приложениями к нему, и сдать результаты работ Заказчику по акту приемки выполненных работ;

2.2.4. обеспечить выполнение работ в полном соответствии с технической документацией, действующими нормами и правилами, а также настоящим договором;

2.2.5. обеспечить качество выполнения всех работ в соответствии с технической документацией, действующими нормами и техническими условиями;

2.2.6. соблюдать при осуществлении работ на территории Заказчика требования законов и иных правовых актов об охране окружающей среды, пожарной безопасности, безопасности работ и труда, требования пропускного и внутриобъектового режима Заказчика, и нести ответственность за соблюдение этих требований;

2.2.7. своевременно устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке результатов работ, а также в течение гарантийного срока эксплуатации Оборудования;

2.2.8. в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость работ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Оплата стоимости работ производится Заказчиком следующим образом:

Авансирование не предусмотрено.

Оплата в течение 10 рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ.

3.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения работ – в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения договора.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Порядок выполнения работ согласован Сторонами в Приложении № 1 к настоящему договору.

5.2. После выполнения всех работ, указанных в п.1.1. настоящего договора и Приложении № 1 к нему и предоставления всех документов, предусмотренных данными Приложениями, Стороны подписывают акт приемки выполненных работ (по форме Приложения №3 к настоящему договору), который является основанием для оплаты работ Подрядчика, в соответствии с п. 3.2. настоящего договора.

5.3. В случае наличия у Заказчика замечаний относительно акта приемки выполненных работ, Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки, с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.

5.4. Подрядчик обязан за свой счет произвести все необходимые доработки, обнаруженные Заказчиком в процессе приемки выполненных работ, в течение 10 (десяти) календарных дней, с момента направления мотивированного отказа, если Стороны не согласовали иной срок.

5.5. Заказчик вправе отказаться от приемки результата работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования Оборудования, и не могут быть устранены Подрядчиком.

5.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до его приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Гарантийный срок на результаты работ составляет 6 (шесть) месяцев с момента подписания Акта приемки выполненных работ.

6.2. Подрядчик обязан за свой счет произвести все необходимые доработки, обнаруженные Заказчиком в период гарантийного срока, в течение 10 (десяти) календарных дней, с момента направления соответствующего требования, если Стороны не согласовали иной срок.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Стороны пришли к соглашению, что существенными нарушениями настоящего договора являются:

- несоблюдение Подрядчиком сроков выполнения работ;

- выполнение работ Подрядчиком с отступлениями от настоящего договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для использования, если отступления в работе или иные недостатки результата работ в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми.

7.3. В случае существенных нарушений Подрядчиком настоящего договора, указанных в п. 7.2., Заказчик вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора и принятия исполненного по договору, расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, уведомив Подрядчика о расторжении в письменной форме. При этом Стороны установили, что потребительскую ценность для Заказчика имеют только работы надлежащего качества, выполненные Подрядчиком в полном объеме, предусмотренном настоящим договором. Частично выполненные Подрядчиком работы не представляют ценности для

Заказчика и не подлежат оплате в случае расторжения Заказчиком договора по основаниям, указанным в настоящем пункте. Настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком уведомления Заказчика о расторжении договора.

7.4. За нарушение сроков выполнения работ, установленных настоящим договором, в том числе сроков, предусмотренных п.5.4. настоящего договора, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0,03% от стоимости невыполненных или несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки выполнения работ.

7.5. За нарушение сроков оплаты выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ, предусмотренных настоящим договором, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,03% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты.

7.6. В случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору Заказчик вправе в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам за разумную цену либо выполнить работы своими силами, и потребовать от Заказчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

7.7. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения условий настоящего договора.

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно является следствием природных явлений, военных действий, вступления в силу законодательных и нормативных актов ограниченного характера, а также прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами настоящего договора. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.9. Сторона, которая не может выполнить своих обязательств в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой сил, уведомляет об этом другую Сторону в течение 2 (двух) дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств. Подтверждением наличия/отсутствия обстоятельств непреодолимой силы являются справки, выданные региональным отделением Торгово-промышленной палаты РФ.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.2. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров обязательно. Претензии, предъявляемые Сторонами по данному договору, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении. Ответ на претензию должен быть направлен другой Стороне в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии соответствующей Стороной. Претензия считается полученной в любом случае по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента направления соответствующего требования.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. После подписания настоящего договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к настоящему договору, теряют силу.

9.3. При оформлении документов по настоящему договору допускается использование средств факсимильной и электронной связи с последующим предоставлением подлинников документов. Стороны обязаны направлять друг другу подлинники документов в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания.

9.4. Все письменные извещения, уведомления, письма и прочие документы, направленные Сторонами друг другу в целях исполнения настоящего договора считаются полученными Сторонами при отправке их на адреса Сторон, указанные в разделе 10 настоящего договора.

9.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.6. Обо всех изменениях адресов и реквизитов Стороны обязаны информировать друг друга письменно в течение 10 календарных дней с момента таких изменений.

9.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.8. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены только путем подписания Сторонами соответствующих дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

9.9. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.10. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

- Приложение № 1. Техническое задание;
- Приложение № 2. Список сотрудников и автотранспорта Подрядчика;
- Приложение № 3 ФОРМА АКТА приемки выполненных работ.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Подрядчик:

АО НПК «Северная заря»

194100, г. Санкт-Петербург,

Кантемировская ул., д. 7

Телефон: (812) 677-39-08

Факс: (812) 542-64-77

Электронная почта: general@relays.ru

ОГРН 1027801543626, ИНН 7802064795

КПП 780201001,

р/с 4070 2810 1360 0000 0586,

к/с 3010 1810 2000 0000 0704,

БИК 044030704 Банк Филиал ОПЕРУ Банка

ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге

г. Санкт-Петербург

Генеральный директор

_____ Малахов Е.Д.

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:
АО НПК «Северная заря»
Генеральный директор

_____/Малахов Е.Д./

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение работ по техническому обслуживанию, испытанию и измерению
устройств РЗАиТ и их вторичных цепей в помещении РП-2057 - производственная площадка № 1
АО НПК «Северная заря», расположенная по адресу: ул. Кантемировская, 7.

| №, п/п | Наименование пунктов задания | Содержание пунктов задания |
|--------|---------------------------------------|---|
| 1. | Наименование и местоположение объекта | АО НПК «Северная заря, Производственная площадка № 1 г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, 7 |
| 2. | Общие сведения | - Щит общей сигнализации и панель максимальной направленной защиты (щит релейной защиты) расположены в помещении РП-2057 6 кВ - Питание осуществляется по двум вводам: Ячейка №3 фидер 15-74 и Ячейка №20 фидер 15-67 - В схему релейной защиты включены вводные линии РП-2057 и отходящие линии, питающие трансформаторы Т1, Т2, Т3, Т4 и Т5. |
| 3. | Основание | - План регламентных и ремонтных работ АО НПК «Северная заря» на 2018 г.: п. 4.1 Незапланированные работы и услуги по ремонту оборудования инженерных сетей и сооружений, выполнение предписаний надзорных органов. - Предписание Ростехнадзора № 06-4946-2667/ПР-101 от 17 августа 2017 г. п. 59 - РД 153-34.3-35.613-00 «Правила технического обслуживания устройств релейной защиты и электроавтоматики электрических сетей 0,4-35 кВ» |
| 4. | Сроки выполнения работы | 30 календарных дней с момента подписания договора |
| 5. | Состав оборудования | - Трансформатор тока нулевой последовательности (тип: ТЗЛ) – 2 шт.; - Реле промежуточное с нормально открытыми и нормально закрытыми контактами (тип: РП-341) – 2 шт.; - Реле токовые прямого действия с выдержкой времени (тип: РТВ) – 2 шт.; - Реле токовые прямого действия без выдержки времени (тип: РТМ-I) – 2 шт.; - Реле сигнальное (блинкер) на 1А (тип: РУ-21/1) – 2 шт. - Реле тока с ограниченно-зависимой характеристикой (тип: РТ-81/1) – 2 шт.; - Реле направления мощности быстродействующее на 5А, 100 В (тип: РБМ-171/1) – 2 шт.; - трансформатор тока на 400/5А, 10кВ, класс точности 0,5/Р (тип: ТПЛ-10-0,5/Р-400) – 4 шт.; - Реле промежуточное (тип: РП-25) – 2 шт. |
| 6. | Состав работ | – проверка соответствия рабочих уставок, общего состояния защиты и характеристик реле; – внешний, внутренний осмотр и проверка механической исправности всех элементов релейной защиты, в том числе отключающие и включающие катушки выключателей; – проверка схемы соединений; – проверка правильности маркировки цепей; – испытание и проверка изоляции; |

| | | |
|----|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – проверка правильности выбора предохранителей и автоматов для цепей оперативного тока; – проверка измерительных трансформаторов тока и напряжения; – проверка предохранителей и автоматов, установленных во вторичных цепях напряжения; – проверка уставок и электрических характеристик аппаратуры; – проверка взаимодействия всех элементов схемы устройства и действия на выключатели и другую коммутационную аппаратуру; – проверка аппаратуры и цепей управления; – проверка устройства в полной схеме первичным током от постороннего источника, током нагрузки или током короткого замыкания; – фазировка максимально направленной защиты вводов; |
| 7. | Требования к выполнению работ и оформлению документации | <ul style="list-style-type: none"> - материалы, оборудование и приспособления, используемые при проведении работ, должны соответствовать ГОСТам, ТУ, иметь необходимые сертификаты соответствия, измерительные приборы должны иметь свидетельства о поверке; - организация, качество и технологии проведения работ должны соответствовать требованиям «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»; - работы проводить в соответствии с требованиями РД 153-34.3-35.613-00 «Правила технического обслуживания устройств релейной защиты и электроавтоматики электрических сетей 0,4-35 кВ». - результаты периодических проверок при техническом обслуживании устройств должны быть внесены в паспорт-протокол; - внесение в имеющуюся исполнительную документацию соответствующих корректировок по результатам выполнения работ; – составление и предоставление технического отчета по ТО, испытанию и измерению параметров релейной защиты; – составление и предоставление технической документации на устройства РЗАиТ. В соответствии с требованиями п.2.6.12 «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей». |

Составил:

Инженер-электрик 1 категории
(должность)

Сальников Ю.А.
(Фамилия И.О.)

Согласовано:

Директор технический
(должность)

Медведев А.В.
(Фамилия И.О.)

Главный энергетик
(должность)

Богданов А.С.
(Фамилия И.О.)

СПИСОК
Сотрудников и автотранспорта Подрядчика,
которым необходимо обеспечить доступ на территорию АО НПК «Северная заря»

| № по порядку | Фамилия, имя, отчество | Должность | Телефон | Паспортные данные | Дата и время входа на территорию | Дата и время выхода с территории |
|--------------|------------------------|-----------|---------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Автотранспорт:

| № по порядку | Марка автомобиля | Модель автомобиля | Гос. номер | ФИО и телефон водителя | Дата и время въезда на территорию | Дата и время выезда с территории |
|--------------|------------------|-------------------|------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Подрядчик:
Генеральный директор
АО «ТЕРРА»

Заказчик:
Генеральный директор
АО НПК «Северная заря»

_____ А.А. Штропин

_____ Е.Д. Малахов

ФОРМА АКТА приемки выполненных работ

АКТ
приемки выполненных работ
по договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

АО НПК «Северная заря», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора подряда № _____ от « ____ » _____ 20__ г. Подрядчик выполнил, а Заказчик принял работы, оказанные согласно п. 1.1. указанного договора.
2. Работы выполнены надлежащим образом, в полном объеме, в срок, предусмотренный п.4.1. договора. Претензий к качеству выполненных работ не имеется.
3. Стоимость выполненных работ составляет _____ руб., в том числе НДС _____ руб.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

Подрядчик

Подрядчик:

Заказчик:

Генеральный директор
АО НПК «Северная заря»

_____ Е.Д. Малахов