

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____/Е. Д. Малахов/
_____ 2016 г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Консультационные услуги по работе с программным обеспечением ANSYS

Предмет закупки: Консультационные услуги по работе с программным обеспечением ANSYS.

Заказчик: Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря»
(ОАО НПК «Северная заря»)

Адрес: 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7

Содержание:

	Стр.
1. Извещение о проведении закупки	3
2. Документация о закупке	4
3. Приложение № 1 к Документации. Заявка на участие в запросе котировок	9
4. Приложение №1 к Заявке. Анкета участника запроса котировок	10
5. Приложение №2 к Заявке. Принадлежность участника Запроса котировок к субъектам малого и среднего предпринимательства	11
6. Приложение №3 к Заявке.	12
7. Приложение №3 к Заявке.	13
8. Приложение №4 к Заявке	14
9. Приложение №5 к Заявке	15
10. Приложение №6 к Заявке	16
11. Приложение №2 к Документации. Проект Договора	17

ИЗВЕЩЕНИЕ

к запросу ценовых котировок на закупку консультационных услуг по работе с программным обеспечением ANSYS

1	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д.7 okv@relays.ru
2	Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона	Лаврова Татьяна Павловна – начальник отдела капитальных вложений, тел. (812) 677-51-82. Бисимбиева Александра Евгеньевна – исполнитель, тел. (812) 677-39-08. okv@relays.ru
3	Способ закупки	Запрос ценовых котировок
4	Предмет договора	Консультационные услуги по работе с программным обеспечением ANSYS
5	Место поставки и сроки выполнения обязательств по Договору	г. Санкт-Петербург, (Оборудованное помещение исполнителя) Срок выполнения обязательств по Договору до 30.12.2016 г.
6	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	250 000,00 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек (включая НДС и иные расходы необходимые для выполнения работ).
7	Сроки, место и порядок предоставления документации о закупке	С 23.09.2016г. по 03.10.2016г., включительно в соответствие с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» www.com.roseltorg.ru .
8	Плата за предоставление документации	Не установлена.
9	Срок, место и порядок подачи заявок	С 23.09.2016г. по 03.10.2016г., включительно Заявка оформляется в соответствие с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника.
10	Дата, место, рассмотрения заявок и подведения итогов закупки участников	04.10.2016 г., по месту нахождения Заказчика
11	Порядок заключения договора при признании закупки несостоявшейся	В случае если закупка признана несостоявшейся и до окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки, заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных настоящей документацией в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества

		научно-производственный комплекс «Северная заря».
--	--	---

ДОКУМЕНТАЦИЯ

к запросу ценовых котировок на закупку консультационных услуг по работе с программным обеспечением ANSYS

1	Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес.	Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря») 194100, г. Санкт-Петербург, Кантемировская ул., д. 7
2	Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона	Лаврова Татьяна Павловна – начальник отдела капитальных вложений, тел. (812) 677-51-82. Бисимбиева Александра Евгеньевна – исполнитель, тел. (812) 677-39-08. okv@relays.ru
3	Способ закупки	Запрос ценовых котировок
4	Предмет договора	Консультационные услуги по работе с программным обеспечением ANSYS
5	Требования к услугам	В соответствии с Проектом договора с Приложением № 1 к проекту договора - «Спецификация услуг», Приложением №2 к проекту договора – «Техническое задание».
6	Место оказания услуг	г. Санкт-Петербург, (Оборудованное помещение исполнителя) Срок выполнения обязательств по Договору до 30.12.2016 г.
7	Начальная (максимальная) цена договора	250 000,00 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек (включая НДС и иные расходы необходимые для выполнения работ).
8	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора	Российский рубль
9	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.
10	Форма, сроки и порядок оплаты	Авансирование не предусмотрено. Оплата выполненных работ осуществляется безналичным путем в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента подписания актов сдачи-приемки выполненных работ.
11	Требования к участникам размещения заказа	а) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; б) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об

		<p>открытии конкурсного производства;</p> <p>в) не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок;</p> <p>г) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок не принято;</p> <p>д) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике размещения заказа.</p> <p>е) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике размещения заказа.</p>
12	<p>Дополнительные требования к участникам размещения заказа</p>	<p>1. Наличие у исполнителя в г. Санкт-Петербурге класса, оборудованного не менее 6-тью рабочими местами, на которых установлены лицензионные версии ПО ANSYS Maxwell 3D.</p> <p>2. Наличие у исполнителя подтверждения от правообладателя ПО - компании ANSYS Inc права оказывать консалтинговые услуги, используя программные продукты ANSYS.</p> <p>3. Наличие у исполнителя копий сертификатов, выданных компанией ANSYS, подтверждающих квалификацию штатных сотрудников исполнителя, и сроком выдачи не ранее, чем за 24 (Двадцать четыре) месяца до даты объявления.</p>

13	<p>Перечень документов, представляемых участниками размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сканированные документы, заверенные печатью и руководителем участника размещения заказа: • Устав • Свидетельство о регистрации • Свидетельство о присвоении ОГРН • Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе • Документ, подтверждающий полномочия руководителя (протокол или решение) • Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее, чем за 6 (Шесть) месяцев до даты начала подачи заявок; • Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее, чем за 6 (Шесть) месяцев до даты начала подачи заявок; • Справка по форме 4ФСС; • Бухгалтерская отчетность компании за последний заверченный финансовый период; • Справки о не проведении ликвидации, процесса банкротства, не приостановлении деятельности, об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам (Формы справок должны соответствовать Приложениям № 3, № 4, № 5, № 6 к Заявке на участие в запросе котировок).
14	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки</p>	<p>Котировочная заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренные настоящим запросом ценовых котировок. Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.</p> <p><u>Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:</u></p> <p>- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место</p>

		<p>жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификационный номер налогоплательщика; - согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса ценовых котировок; - цена услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах; - документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным настоящей документацией, заверенные печатью и руководителем размещения заказа; - спецификацию по форме Приложения №1 к проекту договора; - локальный сметный расчет, с указанием итоговой цены предлагаемой участником и понижающего коэффициента; - анкету участника запроса ценовых котировок по форме Приложения №1 к заявке; - опись представляемых документов. <p>Котировочная заявка подается в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru, с использованием функционала Личного кабинета участника с приложением всех предусмотренных настоящей документацией документов в отсканированном виде <u>ЕДИНЫМ ФАЙЛОМ В ФОРМАТЕ PDF.</u></p>
15	Порядок, срок и место подачи заявок на участие в закупке	Заявка оформляется в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки - АО «ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru , с использованием функционала Личного кабинета участника с 23.09.2016г. по 03.10.2016г., включительно
16	Предоставление участникам разъяснений документации запроса котировок	с 23.09.2016г. по 03.10.2016г., включительно. В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
17	Сроки, место и порядок предоставления документации запроса котировок	с 23.09.2016г. по 03.10.2016г., в соответствии с регламентом электронной торговой площадки АО «ЕЭТП» www.etp.roseltorg.ru
18	Плата за предоставление документации	Не установлена
19	Дата, время и место рассмотрения заявок участников	04.10.2016г., по месту нахождения Заказчика

20	Подведение итогов	04.10.2016г., по месту нахождения Заказчика
21	Порядок определения победителя запроса ценовых котировок	Победителем при проведении запроса ценовых котировок признается поставщик, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими поставщиками победителем в проведении запроса котировок признается поставщик, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других поставщиков.
22	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является наименьшая цена договора. Заявки участников закупки сопоставляются по цене без учета НДС.
23	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря»
24	Порядок заключения договора	В соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Открытого акционерного общества научно-производственный комплекс «Северная заря». Срок подписания договора с победителем запроса ценовых котировок: не более 20 (двадцать) рабочих дней, со дня размещения на официальном сайте протокола о подведении итогов закупки.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК № _____
на право заключения с ОАО НПК «Северная заря» договора на закупку консультационных
услуг по работе с программным обеспечением ANSYS

_____ (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника размещения заказа, идентификационный номер налогоплательщика),

в лице _____,
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

Изучив извещение о проведении запроса ценовых котировок, документацию к запросу ценовых котировок на закупку консультационных услуг по работе с программным обеспечением ANSYS

_____ (организационно-правовая форма и фирменное наименование участника размещения заказа) сообщает о согласии участвовать в запросе ценовых котировок на условиях, изложенных в документации к запросу ценовых котировок, на закупку консультационных услуг по работе с программным обеспечением ANSYS в соответствии с требованиями документации к запросу ценовых котировок и на условиях, которые представлены в настоящем предложении, по цене:

Цена, указанная в предложении, включает в себя: _____.

Валюта, используемая для формирования цены договора _____.

Классификатор по ОКДП: _____

Классификатор по ОКПД: _____

Если изложенные выше предложения будут приняты,

_____ (организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника размещения заказа) берет на себя обязательство на закупку консультационных услуг по работе с программным обеспечением ANSYS в соответствии с требованиями документации к запросу ценовых котировок.

Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации - Участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя запроса ценовых котировок, а Победитель запроса ценовых котировок будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса ценовых котировок.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон, адрес электронной почты уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах.

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

М.П.

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК.

Участник запроса ценовых котировок: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса котировок
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса ценовых котировок – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ	
8.	Дата постановки на учет в налоговых органах РФ	
9.	Юридический адрес (страна, адрес)	
10.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
11.	Фактическое местоположение	
12.	Телефоны (с указанием кода города)	
13.	Факс (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
16.	Размер уставного капитала	
17.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
18.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
19.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса ценовых котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
20.	Орган управления участника запроса ценовых котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
21.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса ценовых котировок с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Настоящим подтверждаем, что _____
(указывается наименование)

в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими отнести организацию к субъектам _____

(указывается малого или среднего в зависимости от критериев отнесения)
предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

№ п/п	Критерий отнесения	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель	Подтверждающий документ
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений)	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
2.	Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса	не более 25%		Указывается в процентах	Копия устава (стр. __ заявки)
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера)	до 100 человек	От 101 до 250 человек	Указывается количество человек	Копия формы № 4 ФСС (стр. __ заявки)
		до 15 человек – микро-предприятие			
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за истекший год	800 млн. руб.	2000 млн. руб.	Указывается в миллионах рублей	Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний завершённый год (стр. __ заявки)
		120 млн. руб. – микро-предприятие			

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего) М.П.

**Форма справки о не проведении в отношении участника размещения заказа
процесса ликвидации предприятия/прекращения деятельности
индивидуального предпринимателя**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в конкурсе на
_____ (указать предмет Договора) наша организация
(индивидуальный предприниматель) _____ (указать
фирменное наименование Участника размещения заказа) не находится в стадии ликвидации
(прекращения деятельности).

Руководитель _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма справки о не проведении в отношении участника
размещения заказа процесса банкротства**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в конкурсе на
_____ (указать предмет Договора) наша организация
(индивидуальный предприниматель) _____
(указать фирменное наименование Участника размещения заказа) не находится в процессе
банкротства предприятия (индивидуального предпринимателя).

Руководитель _____

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма справки о том, что деятельность участника размещения заказа не
приостановлена**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в конкурсе на
_____ (указать предмет Договора) деятельность нашей
организации (индивидуального предпринимателя)
_____ (указать фирменное наименование
Участника размещения заказа) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ
об административных правонарушениях.

Руководитель _____

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма справки об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по
начисленным налогам**

Заполняется на фирменном бланке организации, с указанием даты, исходящего номера.

СПРАВКА

На момент подачи конкурсной заявки для участия в конкурсе на
_____ (указать предмет Договора) у нашей организации
(индивидуального предпринимателя) _____
(указать фирменное наименование Участника размещения заказа) отсутствует задолженность
по начисленным налогам, сборам и иным платежам в бюджеты любого уровня или
государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

Руководитель _____

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ 2016 г.

Открытое акционерное общество научно-производственный комплекс «Северная заря» (ОАО НПК «Северная заря»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Малахова Е. Д., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего _____ на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает консультационные Услуги по работе с программным обеспечением ANSYS, в соответствии со Спецификацией услуг (Приложение №1 к настоящему Договору), а ЗАКАЗЧИК принимает и оплачивает данные Услуги.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ, СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Стоимость Услуги по настоящему Договору составляет сумму _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 18% - _____ (_____) рублей ____ копеек.

2.2. Авансирование не предусмотрено. ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить 100% от общей стоимости Услуги, установленной в п.2.1. настоящего Договора, в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента подписания актов сдачи-приемки выполненных работ.

2.3. ЗАКАЗЧИК считается исполнившим обязанность по оплате с момента поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. По окончании оказания Услуги по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК подписывают Акт сдачи - приёмки оказанных Услуги.

3.2. ЗАКАЗЧИК обязан в течение 5 (Пяти) дней с даты получения Акта сдачи - приёмки оказанных Услуги возвратить ИСПОЛНИТЕЛЮ один экземпляр подписанного со своей стороны Акта. В случае отказа от приемки Услуги ЗАКАЗЧИК в тот же срок должен направить заказным письмом с уведомлением либо нарочным ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от приемки Услуги с указанием их недостатков.

3.3. Если в указанный в п. 3.2. Договора срок от ЗАКАЗЧИКА не поступил подписанный Акт сдачи - приёмки оказанных Услуги, либо письменный мотивированный отказ от приемки Услуги, то Услуги считаются принятыми ЗАКАЗЧИКОМ, а Акт сдачи-приемки оказанных Услуги подписанным.

3.4. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от приемки Услуг стороны в течение 10 (Десяти) дней со дня уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется своими силами и за свой счет устранить недостатки в указанные сроки.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. В соответствии со спецификацией, приведенной в Приложении №1 к настоящему Договору, ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает консультационные Услуги в своем офисе, по адресу: г. Санкт-Петербург, (место оказания Услуг).

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

5.1. По письменному уведомлению ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИК обеспечивает присутствие своих сотрудников в месте оказания Услуг в согласованные сторонами сроки.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по срокам оказания Услуг по Договору ЗАКАЗЧИК вправе требовать выплаты пени в размере 0,05% от стоимости не оказанных в срок Услуг за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) % от стоимости Договора.

6.3. В случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по срокам оплаты, установленным в Договоре, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать выплаты пени в размере 0,05% от стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% от указанной суммы.

6.4. Предъявление Сторонами пеней и/или иных санкций за нарушение условий договорных обязательств, производится письменно путем направления соответствующего требования об их уплате. При этом письменное требование не является по Договору документом, определяющим дату получения Сторонами доходов в виде пеней и (или) иных санкций за нарушение условий договорных обязательств.

6.5. Датой начисления сумм пеней за нарушение условий договорных обязательств по Договору считается дата признания должником своего обязательства по уплате пени, выраженного путем перечисления указанной суммы на расчетный счет кредитора, или дата вступления в законную силу решения суда, в котором установлена обязанность должника по уплате пени и (или) иных штрафных санкций.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что проценты по денежному обязательству, предусмотренные ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ, по настоящему Договору не начисляются.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств каждой из сторон.

7.2. Любые изменения и дополнения к Договору являются действительными только если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.4. Любая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии письменного предупреждения другой Стороны не позднее, чем за 30 дней до его расторжения. При этом Стороны осуществляют взаиморасчеты по фактически выполненным обязательствам.

7.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение возникает из обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть до заключения Договора, таких как стихийные бедствия, военные действия, блокада, социальные волнения, действия и постановления органов государственной власти, создающие невозможность выполнения обязательств по Договору.

8.2. В случае наступления указанных в п.8.1. обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору переносится на период действия этих обстоятельств и их последствий.

8.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств. Наступление указанных обстоятельств должно подтверждаться свидетельством компетентных органов РФ.

8.4. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств будет существовать в течение более трех месяцев, то любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления другой Стороне без обязательств возместить возможные убытки. При этом Стороны осуществляют взаиморасчеты по фактически выполненным обязательствам.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения каких-либо разногласий в процессе исполнения договорных обязательств, Стороны обязуются до передачи дела в Арбитражный суд урегулировать их в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий – 30 (Тридцать) календарных дней.

9.2. При не достижении согласия, спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Исполнитель:</p>	<p>Заказчик: ОАО НПК «Северная заря» 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 7 тел.: (812) 677-39-08 факс: (812) 542-64-77 ОГРН 1027801543626 ИНН 7802064795 КПП 780201001 ОКПО 07526797 ОКВЭД 32. 10. 7 р/с: 40702810136000000586 к/с: 30101810200000000704 БИК 044030704 банк: Филиал ОПЕРУ (ПАО) Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург.</p>
<p>Генеральный директор _____ «__» _____ 2016г. М. П.</p>	<p>Генеральный директор _____ Малахов Е.Д. «__» _____ 2016г. М. П.</p>

Спецификация услуг

№ п/п	Наименование услуг	Продолжительность (дней/ академ. часов)	Кол. слушателей в группе, чел.	Стоимость, руб.
1	Введение в геометрический препроцессор ANSYS DesighModeler		6	
2	Введение в ANSYS MAXWELL		6	
ИТОГО				

ИТОГО: _____ (_____) рублей, включая НДС 18% - _____ (_____) руб.

Исполнитель
Генеральный директор

" ____ " _____ 2016 г.
М.П.

Заказчик
Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»
_____ Малахов Е.Д.

" ____ " _____ 2016 г.
М.П.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

«__» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО НПК «Северная заря»

_____ Е.Д. Малахов
«__» _____ 2016 г.

**Техническое задание
на оказание консультационных услуг по работе
с программным обеспечением «ANSYS»**

1) Описание курсов.

Курс "Введение в геометрический препроцессор ANSYS DesignModeler"

Должны рассматриваться основные темы: Графический интерфейс. Импорт геометрии из CAD-систем. Редактирование моделей, импортированных из CAD-систем. Создание параметрических эскизов. Создание моделей с помощью 3D-операций. Типы геометрических моделей, создаваемых в ANSYS DesignModeler. Моделирование балочно-оболочечных конструкций. Передача параметров для параметрического анализа в ANSYS Mechanical (WB).

Курс "Введение в ANSYS MAXWELL"

Должны рассматриваться основные темы: свойства материалов, граничные условия, настройки решателя, инструменты постпроцессора. Решение стационарных, нестационарных задач с движением, принципы электромагнитного анализа в ANSYS Maxwell, графический интерфейс пользователя, создание геометрии, импорт геометрических моделей, виды граничных условий, типы анализов, построение КЭ модели, постпроцессор, использование Field calculator, задание пользовательских переменных, постановка задач с движением, моделирование электрических схем в Maxwell Circuit Editor, задание геометрических параметров - параметризация расчета, оптимизация, подготовка модели для связки с Simplorer, моделирование электрической части в Simplorer и подключение к модели конечных элементов в Maxwell.

2) Требования к Исполнителю:

1. Наличие у исполнителя в г. Санкт-Петербурге класса, оборудованного не менее 6-тью рабочими местами, на которых установлены лицензионные версии ПО ANSYS Maxwell 3D.

2. Наличие у исполнителя подтверждения от правообладателя ПО - компании ANSYS Inc права оказывать консалтинговые услуги, используя программные продукты ANSYS.

3. Наличие у исполнителя копий сертификатов, выданных компанией ANSYS, подтверждающих квалификацию штатных сотрудников исполнителя, и сроком выдачи не ранее, чем за 24 (Двадцать четыре) месяца до даты объявления.

Начальник отдела разработки реле

Г.А. Зиновьев

